



# INFORMATIVO TÉCNICO

Nº 36/2013

## MEIO AMBIENTE



AGRICULTURA



PECUÁRIA



FUNDIÁRIO



TRABALHISTA



TRIBUTÁRIO



MEIO AMBIENTE

### **Sistema de Atendimento Eletrônico ao Cidadão e-SAC do SEMA VIRTUAL**

No dia 25 de setembro a Secretária de Meio Ambiente lançou o Sistema de Atendimento Eletrônico ao Cidadão.

O Sema Virtual, que irá englobar vários serviços que se encontram em desenvolvimento, traz como conceito a organização virtual com o objetivo de facilitar a relação do órgão com o cidadão, como: Prestação de serviço do físico para o eletrônico e Sac – Sistema de atendimento ao cliente.

O objetivo é otimizar as ações de tramitação e análise dos processos protocolados no órgão, facilitando o acesso da sociedade aos serviços prestados pelo órgão, com maior agilidade, qualidade e transparência, exemplo: os processos serão distribuídos pelo sistema para os analistas ambientais da Sema, sendo que até mesmo os analistas das unidades do interior poderão realizar análise desses processos independente do município de origem.

O novo instrumento tecnológico permitirá, nessa primeira fase, a protocolização e o fluxo de documentos pertinentes aos processos relacionados à Superintendência de Gestão Florestal (SGF), onde se concentram as maiores demandas do órgão, com atendimento aos proprietários de imóveis rurais e responsáveis técnicos que atuam com a regularização ambiental e licenciamento de atividades em imóveis rurais.

Por meio de um certificado digital, os usuários deverão solicitar ao órgão ambiental o seu cadastramento no sistema.

1. Acessar Virtual <http://semavirtual.sema.mt.gov.br/acessoweb/login/LoginUsuario.jsp> no site da Sema: [www.sema.mt.gov.br](http://www.sema.mt.gov.br)

2. Página - Login de identificação do usuário

3. Informar o tipo de usuário:

#### **Responsável técnico**

- Tipo Órgão de Classe

- N° Registro

- Senha

#### **Interessados (produtor)**

- Inscrição Estadual

- Senha

#### **Funcionário da Sema**

- Usuário

- Senha

Após o cadastro poderão usufruir de funcionalidades como o envio de processos, atendimento de solicitações de forma totalmente digital e, upload de documentos em formato PDF que deverão ser digitalizados conforme os roteiros orientativos em fase de elaboração e que serão disponibilizados no portal do órgão.

Após a análise, os técnicos da Sema irão anexar aos processos eletrônicos os documentos das rotinas administrativas e análises realizadas, podendo as informações serem consultadas instantaneamente pelos usuários externos. Todos os documentos digitalizados, sejam eles enviados pelos usuários externos ou produzidos pelos técnicos da Sema, serão assinados digitalmente garantindo a segurança e responsabilidade sobre as informações contidas nos processos eletrônicos.

Nesta primeira fase será facultativo ao público alvo efetuar o protocolo eletrônico dos processos.

#### **Anexo:**

[Decreto Estadual nº 1.939/2013](#)

Lucélia D. P. Avi

Analista de Meio Ambiente

[lucelia@famato.org.br](mailto:lucelia@famato.org.br)

(65) 3928-4474

FAMATO| Núcleo Técnico e Sindical

VERSÃO EM PDF



