MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO - MTE
Serviço Nacional de Aprendizagem Rural

Administração Regional Mato Grosso

RELATÓRIO DE GESTÃO 2015

SENAR

Serviço Nacional de Aprendizagem Rural

MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO - MTE

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL – SENAR

ADMINISTRAÇÃO REGIONAL

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2015

Dispõe sobre o Relatório de Gestão do exercício de 2015apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 063/2010 da DN TCU 146/2015.

LISTA DE SIGLAS E ABREVIAÇÕES

APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CDU - Cessão de Direito de Uso de Software

CGC - Cadastro Geral do Contribuinte

CNA - Confederação da Agricultura e Pecuária do Brasil

CNAE - Classificação Nacional de Atividades Econômicas

CPF - Cadastro de Pessoas Físicas

CRC/MT - Conselho Regional de Contabilidade de Mato Grosso

DN - Decisão Normativa

EMBRAPA - Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária

FAMATO - Federação da Agricultura e Pecuária de Mato Grosso

FPR - Formação Profissional Rural

IBGE - Instituto Brasileiro e Geografia e Estatística

IMEA - Instituto Mato-grossense de Economia Agropecuária

IN - Instrução Normativa

N/A - Não Aplicável

PAT - Plano Anual de Trabalho

Port - Portaria

PS - Promoção Social

RG - Relatório de Gestão

SEBRAE - Serviço Brasileiro de Apoio as Micros e Pequenas Empresas

TAS - Termo de Administração Superior

TCTF - Termo de Cooperação Técnica e Financeiro

TI - Tecnologia da Informação

UPC - Unidade Prestadora de Contas

VBP - Valor Bruto de Produção

SENAR
MATO GROSSO

LISTA DE TABELAS, QUADROS, GRÁFICOS E FIGURAS

4.3.1.1. Quadro de Execução Física e Financeira das Ações

4.3.3.1. Quadro – Resumo dos instrumentos celebrados e dos montantes transferidos nos últimos três exercícios

4.3.3.2. Quadro – Resumo da prestação de contas sobre transferências concedidas pela UJ na modalidade de convênio, termo de cooperação e de contratos de repasse.

4.3.3.3. Quadro – Situação da análise das contas prestadas no exercício de referência do relatório de gestão

4.3.4.1. Quadro Demonstração da Receita

4.3.5.2. Quadro - Despesas por grupo e elemento de despesa

5.2.1. Quadro de Relação de Dirigentes e Membros do Conselho Deliberativo

5.2.2. Quadro de Relação de Dirigentes e Membros do Conselho Fiscal

5.2.3. Quadro de Relação de Dirigentes e Membros do Conselho Consultivo

8.1.1.1. Quadro Força de Trabalho

8.1.1.2. Quadro de Distribuição da Lotação Efetiva

8.1.1.3. Quadro Detalhamento da estrutura de funções gratificadas

8.1.2.1. Quadro Custos Associados à Manutenção dos Recursos Humanos

8.3.1.1. Quadro Relação de Sistemas

9.1.1. Quadro Deliberações do TCU que permanecem pendentes de cumprimento

9.2.1. Quadro Recomendações da CGU que permanecem pendentes de cumprimento

SENAR
MATO GROSSO

LISTAS DE ANEXOS E APÊNDICES

Anexos I - Informações sobre a realização das despesas

Anexos II - Sistemática de Apuração de Custos no Âmbito da Unidade

SUMÁRIO

2. Apresentação	7 a 9
3. Visão Geral da Unidade Prestadora de Contas	10 a 18
4. Planejamento Organizacional e Desempenhos Orçamentário e Operacional	19 a 78
5. Governança	79 a 92
6. Relacionamento com a Sociedade	93 a 94
7. Desempenho Financeiro e Informações Contábeis	95 a 117
8. Áreas Especiais da Gestão	118 a 124
9. Conformidade da Gestão e Demandas de Órgãos de Controle	125
10. Anexos e Apêndices	126 a 194

2. APRESENTAÇÃO

O relatório de gestão do SENAR-AR/MT, apresentado ao TCU, além de cumprir uma formalidade legal constitui importante peça do processo de prestação de contas anual. Elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010 da DN TCU nº 146/2015. É um instrumento gerencial que tem o objetivo de evidenciar o desempenho das atividades desenvolvidas pelo SENAR-AR/MT. A estrutura do mesmo privilegia a identificação dos resultados obtidos, os ganhos capitalizados pelo produtor e trabalhador rural e o crescimento das ações da entidade.

O SENAR-AR/MT atua na esfera da educação não formal, no cumprimento de sua missão de atualizar, aperfeiçoar e qualificar produtores, trabalhadores rurais e suas respectivas famílias, pelo oferecimento de eventos educacionais de Formação Profissional Rural e Promoção Social sem custo algum para os mesmos. A instituição desenvolve suas ações tanto de formação profissional rural, quanto de atividades de promoção social, na própria comunidade onde reside o trabalhador ou produtor rural, ou seja, na propriedade onde trabalha, com apoio dos sindicatos rurais e mobilizadores.

Na busca da profissionalização do trabalhador e do produtor rural, o SENAR-AR/MT continua adotando o planejamento como um processo organizado de administrar todo o trabalho a ser desenvolvido nas áreas de sua competência.

As ações de FPR e as atividades de PS, desenvolvida pelo SENAR-AR/MT com apoio imprescindível de seus parceiros, são resultantes do processo de planejamento das mesmas, realizadas anualmente e que se iniciam com o levantamento de demanda.

Com o objetivo de facilitar o levantamento das necessidades de capacitação, no ano de 2011 a instituição elaborou um manual de orientações, onde estão ordenados os conhecimentos globais e as providencias necessárias a serem tomada pelos parceiros. A solicitação é encaminhada preferencialmente por meio eletrônico, via pagina de internet do SENAR-AR/MT ou pelo correio.

A profissionalização do trabalhador e produtor rural, bem como a melhoria das condições de vida de suas respectivas famílias depende da identificação das necessidades de capacitação, da execução dos trabalhos com efetividade e qualidade e, fundamentalmente, do envolvimento dos parceiros com o SENAR-AR/MT.

A FPR e a PS são estratégias que objetivam a construção de conhecimento junto ao homem do campo.

Missão institucional

Desenvolver curso na área de formação profissional rural e atividades de promoção social voltadas para a população rural e seus familiares, contribuindo para sua profissionalização, sua integração na sociedade, melhoria da sua qualidade de vida e para seu pleno exercício da cidadania. Para a consecução dos seus objetivos o SENAR-AR/MT desenvolve:

I. Ação normativa, através de expedição de normas especifica ao seu funcionamento.

II. Ações coordenadoras voltadas para:

a) Coordenação, acompanhamento e avaliação dos eventos de formação profissional rural e da promoção social.

b) Compatibilização dos programas e projetos sob a responsabilidade do SENAR-AR/MT, com os programas e projetos do SENAR – Administração Central, através de diretrizes básicas estabelecidas por estes;

III. Ações executivas, através da realização direta dos eventos da formação profissional rural e da promoção social que são implementados;

a) Mediante ao desenvolvimento de trabalho constante na sua programação normal custeados

b) Com recursos previstos no seu orçamento ou em parceira com terceiros;

b) Por iniciativa própria, mediante ao desenvolvimento de trabalhos constante de sua programação normal, custeadas com recurso previstas no seu orçamento;

c) Na condição de contratos/convênio por órgão ou entidade de administração pública, do setor privado, ou de instituições internacionais, para condução direta de projetos específicos, mediante financiamento total ou parcial do órgão, entidade ou instituição contratante;

d) Não há delegação da execução das atribuições do SENAR-AR/MT, no que diz a respeito especialmente as atividades fins das ações da formação profissional rural e da promoção social.

Na busca de seus objetivos, o SENAR utiliza duas linhas de atuações:

Formação Profissional Rural – FPR

Promoção Social – Agrossilvopastorial e atividades relativas à prestação de serviços, contribuindo para melhoria da capacidade produtiva, incremento da ocupação e geração de renda.

As atividades de PS estão voltadas à família do trabalhador e produtor rural em regime de economia familiar, englobando homens, mulheres, jovens e crianças. São atividades de caráter

educativo e preventivo nas áreas de saúde, alimentação e nutrição, artesanato, educação e

organização comunitária.

Associados às ações de FPR, a PS possibilita a melhoria da qualidade de vida no campo.

O SENAR-AR/MT tem como base sólida suas diretrizes que estão descritas abaixo:

Missão “Realizar a educação profissional e promover ações sociais para a sociedade rural no Estado do Mato Grosso”

Visão “Ser referencia em educação profissional e ter excelência nas ações sociais, contribuindo com o desenvolvimento rural sustentável do Estado de Mato Grosso”.

Valores “Transparência, inovação, ética, compromisso e profissionalismo”.

Atua na esfera da educação não formal, cumprindo sua missão de atualizar e aperfeiçoar e qualificar produtores, trabalhadores rurais e suas famílias, oferecendo eventos educacionais de Formação Profissional Rural e Promoção Social.

A Instituição desenvolve suas ações, tanto na formação profissional rural, quanto na atividade de promoção social, na própria comunidade onde reside o trabalhador ou produtor rural, ou seja, na propriedade onde trabalha.

Tem como área de abrangência todos os municípios do estado e para consecução de seus objetivos, prioritariamente são desenvolvida as ações através de parcerias, com sindicatos rurais, prefeitura municipais, associações de produtores ou trabalhadores, organizações não governamentais, instituto de educação, universidades e outros.

Em sua missão institucional, o SENAR-AR/MT oportuniza ao trabalhador o ingresso ou permanência no mercado de trabalho, atendendo dessa forma a necessidades das empresas rurais, e do trabalhador rural com conhecimento tecnológico satisfatório.

3. VISAO GERAL DA UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS

3.1. Finalidade e competências

Lei n° 8.315 de 23 de dezembro de 1991 e Decreto n.° 566 de 10 de junho de 1992, criado pela PORTARIA n.° 009/94, do Conselho Deliberativo do Serviço Nacional de Aprendizagem Rural Administração Central – SENAR, observadas as disposições do seu Regimento, aprovado em 23 de março de 1994, alterado em 14 de julho de 2004 pelo Art. 1.° da Lei n.° 8.315, de 23/12/1991, alterações aprovadas em 27 de janeiro de 2005 e alterações aprovadas em 05 de outubro de 2011.

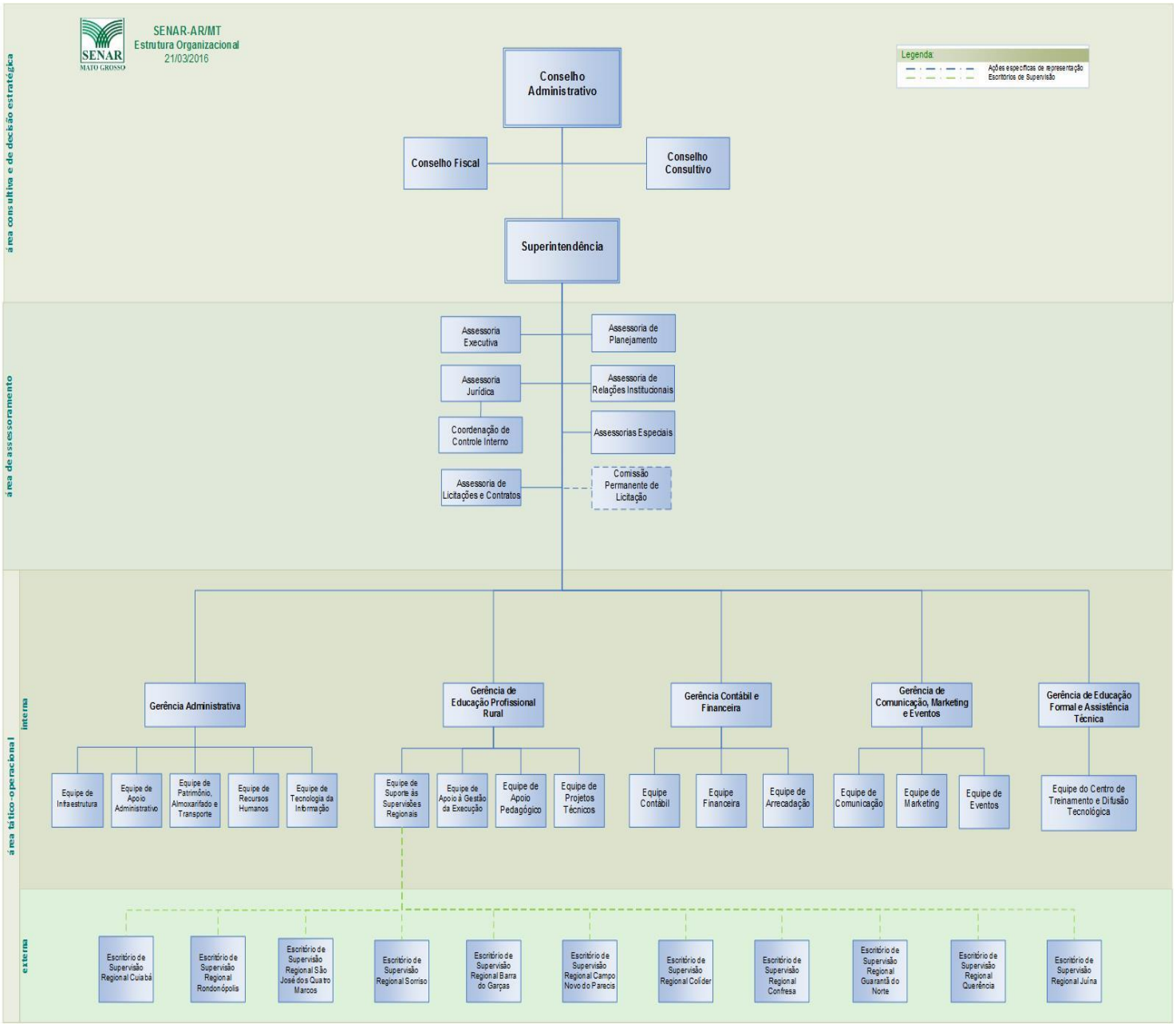
A Finalidade da Regional do SENAR em Mato Grosso é Organizar e administrar em todo o território Mato-Grossense, o ensino da Formação Profissional Rural – FPR e a Promoção Social – PS de produtores e trabalhadores rurais e suas famílias além dos trabalhadores da agroindústria, que atuem exclusivamente na produção primária de origem animal e vegetal.

Além da Lei n.° 8.315, do Decreto n.° 566 e da Portaria 009/94, regimentalmente a Regional de Mato Grosso a finalidade e competências são definidas, em nível estratégico pelos Regimentos Internos do SENAR-MT, Regimento Interno do Conselho Administrativo, Regimento Interno da Superintendência e Regimento Interno do Conselho Fiscal Regional.

O SENAR-AR/MT atua na esfera da educação não formal em todo território mato-grossense atualizando, aperfeiçoando e qualificando os produtores e trabalhadores rurais e suas famílias, pelo oferecimento de eventos educacionais de Formação Profissional Rural e Promoção Social nas atividades e ocupações da produção primária e nas primeiras etapas da agroindustrialização de seus produtos. As ações ocorrem sempre em áreas próximas das comunidades de onde o trabalhador rural

3.4. Organograma

Figura 1 - Organograma



3.4.1 – Competências das Áreas Estratégicas

3.4.1.1 Conselho Administrativo

O Conselho Administrativo é o órgão superior de decisão do SENAR-MT com a função de deliberar e normatizar para a consecução dos seus objetivos

3.4.1.2 Conselho Fiscal Regional

O Conselho Fiscal Regional, órgão Colegiado de Fiscalização que tem por finalidade a fiscalização dos atos e fatos administrativos do SENAR-AR/MT, relacionados com atividades econômicas, financeiras e contábeis.

3.4.1.3 Conselho Consultivo

O Conselho Consultivo é o órgão assessor do Conselho Administrativo e atuará propondo ao Conselho Administrativo ações para o fortalecimento do SENAR-MT.

3.4.1.3 Superintendência

A Superintendência é o órgão executivo da administração do SENAR-MT, consoante às diretrizes estabelecidas pelo seu Conselho Administrativo. É dirigida por um Superintendente, designado pelo Presidente do Conselho Administrativo. Os órgãos da Superintendência são dirigidos por chefes nomeados pelo Presidente do Conselho Administrativo mediante proposta do Superintendente.

Superintendente: Tiago Mattosinho Correa **Desde:** 11/11/2010

3.4.1.4 Assessorias

As Assessorias têm a atribuição de prestar assessoria direta ao Superintendente nas suas respectivas áreas, conhecimento e domínio técnico, colaborando no estabelecimento de diretrizes institucionais e colaborando com outras atribuições que lhes forem conferidas pelo Superintendente.

3.4.1.4.1 Assessoria de Controle Interno

Compete a Assessoria de Controle interno aferir os atos praticados quanto à observância às normas legais e regulamentares junto às unidades gerenciais, auditando, fiscalizando e emitindo manifestações técnicas acerca da gestão institucional e da execução dos processos operacionais administrativos, financeiros e da educação profissional rural.

Assessor: Manoel Randolfo da Costa Ribeiro **Desde:** 03/10/2011 **Até** 16/09/2015

3.4.1.4.2 Assessoria Jurídica

A Assessoria Jurídica tem a responsabilidade de assessorar a Superintendência e os Conselhos Administrativo e Fiscal da Administração Regional em assuntos vinculados ou correlatos à área jurídica. A Assessoria Jurídica é dirigida por Advogado inscrito na OAB/MT, com expressiva experiência profissional, com dedicação exclusiva.

Assessor: Ronaldo Coelho Damim **Desde:** 01/12/2012

3.4.1.4.3 Assessoria de Licitações e Contratos

A Assessoria de Licitações e Contratos tem a responsabilidade de assessorar a Superintendência na formulação das políticas de aquisição de bens e contratação de serviços por meio da proposição de normas e diretrizes com o objetivo de padronizar a atividade no âmbito do SENAR-MT. Diretamente, compete orientar a Comissão Permanente de Licitação - CPL em suas atividades de recebimento, análise e julgamento de documentos de processos licitatórios além de dotar as Unidades Gerenciais de ferramentas para a instrução e preparação dos processos administrativos de aquisição e contratação de bens e serviços objeto de licitação. É responsável pela elaboração de contratos e atas de registro de preços bem como efetivamente controlar os seus saldos e prazos.

Assessor: Luiz Alexandre Vidal Fonseca de Castro Reis **Desde:** 18/04/2011

3.4.1.4.4 Assessoria de Planejamento

Assessora as gerências institucionais, de forma integrada aos objetivos estratégicos; Participar e acompanhar o planejamento estratégico e planejamento orçamentário; Gerenciar indicadores e projetos da área de atuação garantindo o alcance das metas estratégicas; Participar de reuniões e propor melhorias nas áreas.

Assessor: Fabio de Carvalho Bini **Desde:** 01/10/2013

3.4.1.4.5 Assessoria de Controle de Qualidade no Atendimento

Assessorar a Superintendência nos assuntos referentes ao monitoramento e resolução de situações referentes ao atendimento aos diversos públicos do Senar.

Assessor: Benedito Francisco de Almeida **Desde:** 13/01/2014

3.4.1.4.6 Assessoria de Infraestrutura

Gerir os projetos e obras de engenharia e dar suporte técnico na execução das obras e serviços de engenharia da instituição

Assessor: Flaviano Smaniotto **Desde:** 03/02/2014 **Até:** 24/02/2015

1.5.1.5.7 Assessoria de Relações Institucionais

Assessor a Instituição na prospecção e formalização de parcerias e no gerenciamento do vínculo e continuidade das mesmas.

Assessor: Vanessa Rosin Figueiredo **Desde:** 09/06/2014 **Até:** 04/02/2015

Assessor: Walter Valverde Junior **Desde:** 02/03/2015

3.4.1.5 Comitês e Comissões

3.4.1.5.1 Comitê Estratégico

O Comitê Estratégico é um órgão de decisão colegiada que se fundamenta nos princípios da clareza de papéis, transparência e sustentabilidade necessários para posicionar o SENAR-MT em trajetória de crescimento de suas ações e na criação de valor ao seu público alvo.

3.4.1.6 Comissão Permanente de Licitação CPL

A Comissão Permanente de Licitação é o órgão especial de assessoramento tendo, especificamente, a atribuição de assessorar a Superintendência nas aquisições de produtos e

serviços necessários ao funcionamento dos seus órgãos em conformidade com o Regulamento de Licitações e Contratos do SENAR.

3.4.1.7 Comissões Especiais

Para atuar em aquisições específicas incomuns à rotina da regional poderá ser instituída Comissão Especial de Licitação, que é composta por membros efetivos e suplentes com atribuição, dentre outras, receber, examinar e julgar os documentos relativos ao processo licitatório específico.

3.4.1.8 Gerências

3.4.1.8.1 Gerência Administrativa

A Gerência Administrativa a responsabilidade de planejar, organizar, executar e avaliar atividades administrativas do SENAR-AR/MT, no que se refere à execução dos serviços pertinentes ao controle de materiais, bens móveis e imóveis, transportes, tecnologia da informação e comunicação, planejamento das aquisições, serviços gerais, recursos humanos, dentre outros objetivos administrativos institucionais.

Gerente: Ângela Maria Nascimento Trecino **Desde:** 04/02/2013

3.4.1.8.2 Gerência Contábil e Financeira

A Gerência Contábil e Financeira é o órgão da Superintendência que tem a responsabilidade de coordenar, executar e controlar as atividades contábil, orçamentária, financeira e de arrecadação da Regional de Mato Grosso.

Gerente: Karin de Oliveira Fishdick **Desde:** 28/02/2011

3.4.1.8.3 Gerência de Educação Profissional Rural

A Gerência de Educação Profissional Rural é o órgão da Superintendência quem tem a responsabilidade de executar as atividades fins do SENAR-MT, planejando as ações de Formação Profissional Rural e de Promoção Social por meio do Plano Anual de Trabalho - PAT e organizando, executando e avaliando eventos educacionais planejados.

Gerente: Tatiane Gisele Perondi **Desde:** 01/02/2014

3.4.1.8.4 Gerência de Comunicação, Marketing e Eventos.

À Gerência de Comunicação, Marketing e Eventos competem divulgar os trabalhos do SENAR-MT junto à sociedade através dos veículos de comunicação.

Gerente: Anacreta Lopes Vitorasso de Azevedo **Desde:** 01/10/2013

3.5. Macroprocessos finalísticos

3.5.1. Quadro – Macroprocessos Finalísticos

Macroprocessos	Descrição	Produtos e Serviços	Principais Clientes	Subunidades Responsáveis
Executar o ensino da formação profissional rural	Processo educativo não formal formador de consciência crítica e emancipadora, sistematizado de forma a possibilitar a construção de identidades individuais e coletivas destinadas à formação profissional dos trabalhadores rurais. O processo propicia, além disso, a aquisição de conhecimento, habilidades e atitudes suficientes para o desempenho de atividades práticas profissionais em ocupações vinculadas à atividade rural exigida pelo mercado de trabalho. O processo de educação profissional rural se integra a diferentes níveis de e modalidades de educação e dimensões do trabalho, da ciência, da tecnologia e busca atender as necessidades efetivas de qualificação trabalhador rural para o trabalho.	Formação Profissional Rural	Trabalhadores rurais	Gerência de Educação Profissional Rural
Executar promoção social do trabalhador rural	Com enfoque educativo a Promoção Social consiste em um conjunto de atividades que possibilita ao trabalhador e sua família a obtenção de conhecimentos e habilidades pessoais e sociais, como também de atitudes que favorecem efetiva melhoria na qualidade de vida.	Promoção Social	Trabalhadores rurais e suas famílias	Gerência de Educação Profissional Rural

Realizar a assistência técnica e gerencial	Consiste na assistência técnica e gerencial, no gerenciamento de centros de treinamentos, na realização de missões técnicas e na execução da educação formal. Assistência técnica e gerencial prestada a pequenos e médios produtores rurais por meio da assistência técnica e extensão rural e capacitação de produtores rurais, técnicos de agroindústria e técnicos multiplicadores no âmbito do Estado de Mato Grosso. A estratégia de atuação consiste na realização de ações contribuintes com o desenvolvimento de atividades rurais com acompanhamento técnico mensal e a capacitação de produtores rurais atendidos. Os Centros de Treinamentos, CT´s, objetivam a execução da formação continuada para profissional e estudantes egressos do ensino médio e produtores rurais por meio de cursos técnicos em agricultura e viagens técnicas de benchmarking. A atuação nos CT´s consiste na realização de ações estratégicas em parceria Instituições com atividade na agricultura. As missões técnicas objetivam a aquisição de conhecimento pelos participantes das Instituições parceiras. A educação formal realiza a formação de técnicos em agropecuária com ênfase na agricultura familiar e objetiva a formação de mão de obra para voltadas para a prestação de assistência técnica os pequenos e médios produtores rurais.	Assistência Técnica e Gerencial	Produtores Rurais, técnicos e profissionais envolvidos com a agricultura e agroindústria	Gerência de Educação Formal e Assistência Técnica

4. PLANEJAMENTOORGANIZACIONAL E DESEMPENHOS ORÇAMENTÁRIO E OPERACIONAL

4.1. Planejamento Organizacional

4.1.1. Descrição sintética dos objetivos do exercício

No ano de 2015, foi executado o planejamento estratégico elaborado em reuniões de trabalho do Comitê Estratégico (Gerentes, Assessores e Superintendente) e do Conselho Administrativo, culminando com uma reunião de fechamento do planejamento estratégico, com a presença do Secretário Nacional do SENAR ao final do ano de 2014.

A partir desta reunião foram elencados os objetivos estratégicos da instituição para o ano de 2015 e para os próximos 4 anos, de acordo com a disponibilidade orçamentária plurianual do SENAR-MT e os objetivos e diretrizes dos membros do Conselho Administrativo. Esta reunião, também definiu a necessidade da elaboração de novos projetos estratégicos para o cumprimento dos objetivos estabelecidos. Todo o conteúdo foi aprovado em ata pelo Conselho Administrativo e os novos projetos foram incluídos no Mapa de Projetos Estratégicos, conforme a tabela abaixo:

4.1.2. Estágio de implementação do planejamento estratégico

O planejamento Estratégico da Instituição está seguindo a metodologia utilizada nos últimos anos conforme os relatórios de gestão, utilizando o modelo acima de gerenciamento de projetos estratégicos.

4.1.3. Vinculação dos planos da unidade com as competências institucionais e outros planos

Quadro 4.1.3.1. Planos X Competências Institucionais

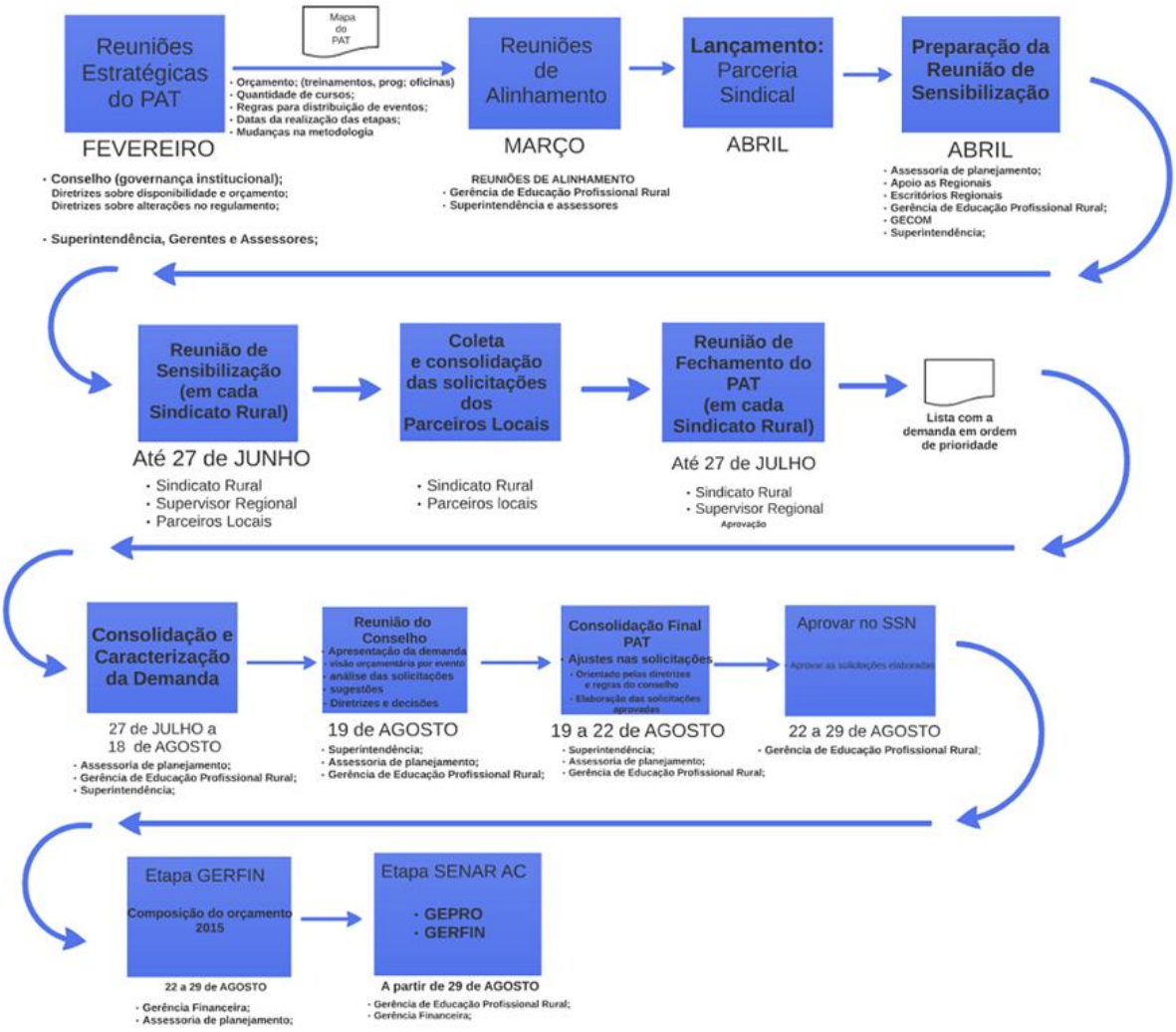
SENAR-AR/MT - SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL

ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DO ESTADO DE MATO GROSSO

MISSÃO	VALORES
Realizar a educação profissional e promover ações sociais para a sociedade rural no estado de Mato Grosso	Nossos colaboradores e processos buscam a **INOVAÇÃO**; Nossas ações e informações prezam pela **TRANSPARÊNCIA**; Temos uma conduta **ÉTICA** com as pessoas e com a Instituição**;** Temos **COMPROMETIMENTO** com os resultados de toda a Instituição; Agimos com **PROFISSIONALISMO** para cumprir nossa missão com

VISÃO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	LÍDER DE OBJETIVO	PROJETOS 2015
Ser referência em Educação Profissional e ter excelência nas ações sociais, contribuindo com o desenvolvimento rural sustentável do Estado de Mato Grosso **Indicadores:** Número de pessoas atendidas Número de pessoas atendidas na sociedade rural Índice de impacto na vida das pessoas **Meta:** Atender 1 milhão de pessoas até 2020	**OBJETIVO 1** **% Atualização: 63,1**		
	Ter uma gestão institucional e financeira ágil, transparente e de resultado **Indicadores:** Equilíbrio financeiro (Real X Orçado); Satisfação com o Atendimento	**Karin Fischdick**	**01.01.002** - Ampliar e sustentar a arrecadação
			01.01.003 - Sistematizar o Planejamento Institucional
			01.01.004 - Implantar sistemática de gestão para melhorar o desempenho da Instituição
			01.01.007 - Implantar Modelo de Tecnologia da Informação e Comunicação
			01.01.010 - Implantar a Sistematica de Atendimento na Instituição
			01.01.011 - Projeto de captação de recursos e financiamentos
			01.01.012 - Racionalização dos custos
	OBJETIVO 2 **% Atualização: 38,1**		
	Ser reconhecido como o agente de transformação na vida profissional e contribuir para o desenvolvimento da sociedade rural **Indicadores:** Número de pessoas atendidas nos meios urbano e rural	**Tatiane Perondi**	**02.01.008** - Avaliar a performance dos Sindicatos Rurais em capacitação
			02.01.009 - Viabilizar a Implantação de Unidades de Capacitação em parceria com os Sindicatos Rurais
			02.01.010 - Viabilizar a Implantação de Centro de Formação da Agricultura Familiar em parceria com a FETAGRI
			02.01.011 - Qualificação de jovens dos centros urbanos para atuarem na área rural
			02.01.012 - Ampliação das parcerias nos municípios para realização dos cursos
			02.01.013 - Avaliação e gerenciamento de portifólio
			02.01.014 - Implantar Modelo de flexibilização de carga horária dos cursos
			02.01.015 - Reestruturar a atuação em Projetos Sociais
	OBJETIVO 3 **% Atualização: 56,1**		
	Transformar as informações obtidas através dos clientes internos e força de trabalho em conhecimento compartilhado **Indicadores:** Índices de satisfação dos clientes internos e externos aferidos nas diversas pesquisas	**Ângela Trecino**	**03.01.001** - Implantar Política de Gestão de Pessoas
			03.01.002 - Implantar Programa de Qualidade de Vida no Trabalho
	OBJETIVO 4 **% Atualização: 46,6**		
	Ter comunicação eficiente em atingir o público de interesse do SENAR -MT **Indicadores:** Índice de conhecimento do SENAR	**Anacreta Vitorasso**	**04.01.001** - Estruturar e implantar modelo de comunicação e divulgação para os públicos do SENAR-MT

OBJETIVO 5 % Atualização: 0		
EMERGENTE: Novos negócios	**Armando Urenha Jr.**	**05.01.001** - Implantar Assistência Técnica no SENAR-MT
		05.01.002 - Implantar o Centro de Excelência



4.2. Formas e instrumentos de monitoramento da execução e dos resultados dos planos

O Acompanhamento da execução do planejamento e feito através do mapa estratégico.

4.3. Desempenho Orçamentário

4.3.1. Execução física e financeira das ações da Lei Orçamentária Anual de responsabilidade da unidade

Quadro 4.3.1.1. Execução Física e Financeira das Ações — em R$

Rúbrica	SUBFUNÇÂO/PROGRAMA/AÇÃO	Meta Física		Orçado	Realizado	% Utilização
		Prev.	Real.			
122	**Administração Geral**	**144**	**139**	**10.845.936**	**6.586.477**	**61%**
0750	**Apoio Administrativo**	**144**	**139**	**10.845.936**	**6.586.477**	**61%**
8701	Manutenção de Serviços Administrativos	1	1	5.859.095	1.953.065	33%
8777	Pagamento de Pessoal e Encargos Sociais	132	129	3.839.475	3.772.463	98%
8711	Gestão Administrativa	10	8	199.091	197.407	99%
8715	Assistência Financeira a Entidades	1	1	948.275	663.542	70%
128	**Formação de Recursos Humanos**	**100**	**115**	**194.421**	**247.433**	**127%**
0801	**Formação de Gerentes e Serviços**	**100**	**115**	**194.421**	**247.433**	**127%**
8718	Capacitação de Recursos Humanos	100	115	194.421	247.433	127%
131	**Comunicação Social**	**91**	**95**	**4.718.851**	**4.005.901**	**85%**
0253	**Serviço de Comunicação de Massa**	**91**	**95**	**4.718.851**	**4.005.901**	**85%**
8719	Divulgação de Ações Institucionais	91	95	4.718.851	4.005.901	85%
301	**Atenção Básica**	**169**	**178**	**126.640**	**132.058**	**104%**
0100	**Assistência ao Trabalhador**	**169**	**178**	**126.640**	**132.058**	**104%**
8703	Assistência Médica e Odonto a Empregados e seus Dependentes	169	178	126.640	132.058	104%
306	**Alimentação e Nutrição**	**132**	**129**	**141.042**	**142.467**	**101%**
0100	**Assistência ao Trabalhador**	**132**	**129**	**141.042**	**142.467**	**101%**
8705	Auxílio-Alimentação a Empregados	132	129	141.042	142.467	101%
331	**Proteção e Benefício ao Trabalhador**	**10.750**	**124.483**	**5.267.004**	**3.754.052**	**71%**
0100	**Assistência ao Trabalhador**	**10**	**8**	**2.451**	**1.208**	**49%**
8706	Auxílio Transporte aos Empregados	10	8	2.451	1.208	49%
0108	**Melhoria na Qualidade de Vida Trabalhador**	**10.740**	**124.475**	**5.264.553**	**3.752.844**	**71%**
8788	Promoção Social Rural	10.740	124.475	5.264.553	3.752.844	71%
333	**Empregabilidade**	**59.525**	**43.130**	**39.928.345**	**34.279.234**	**86%**
0101	**Qualificação Prof. do Trabalhador**	**59.525**	**43.130**	**39.928.345**	**34.279.234**	**86%**
8729	Qualificação Profissional na Área de Agropecuária e Agroindústria	59.525	43.130	39.928.345	34.279.234	86%
Total		**70.911**	**168.269**	**61.222.238**	**49.147.623**	**80%**
Imobilizado		-	-	-	3.699.945	100%
Depreciação		-	-	-	1.389.986	100%
		70.911	**168.269**	**61.222.238**	**54.237.553**	**89%**

Fonte: GERFIN

Fatores intervenientes no desempenho orçamentário

Imobilizado é um dos principais fatores intervenientes no desempenho orçamentário, pois a construção dos Núcleos Avançados de Capacitação prevista para o exercício foi postergada para 2016 devido a mudanças no projeto.

4.3.2. Execução descentralizada com transferências de recursos

4.3.3.1. Quadro – Resumo dos instrumentos celebrados e dos montantes transferidos nos últimos três exercícios

Unidade concedente ou contratante						
Nome:	Serviço Nacional de Aprendizagem Rural Administração Regional de Mato Grosso					
UG/GESTÃO:	SENAR-AR/MT					
Modalidade	Quantidade de instrumentos celebrados			Montantes repassados no exercício (em R$ 1,00)		
	2015	2014	2013	2015	2014	2013
Termo de Cooperação técnica e Financeira (Verba de Mobilização)	87	86	88	3.686.491,76	4.080.269,58	1.672.297,14
Termo de Cooperação técnica e Financeira	28	27	26	2.137.964,98	3.832.200,59	2.960.560,09
Patrocínio Feriras Agropecuárias	88	58	61	834.000,00	717.500,00	798.500,00
Patrocínio	30	14	21	1.288.676,00	488.419,00	252.702,50
Totais	233	185	196	7.947.132,74	9.118.389.17	5.684.059,73

4.3.3.2. Quadro – Resumo da prestação de contas sobre transferências concedidas pela UJ na modalidade de convênio, termo de cooperação e de contratos de repasse.

Unidade Concedente						
Nome: Serviço Nacional de Aprendizagem Rural Administração Regional de Mato Grosso						
UG/GESTÃO: SENAR-AR/MT						
Exercício da Prestação das Contas	Quantitativos e montante repassados		Instrumentos (Quantidade e Montante Repassado)			
			Termo de Cooperação técnica e Financeira (Verba de Mobilização	Termo de Cooperação técnica e Financeira	Patrocínio Feriras Agropecuárias	Patrocínio
Exercício do relatório de gestão	Contas Prestadas	Quantidade	87	28	56	30
		Montante Repassado	3.686.491,76	2.137.964,98	834.000,00	1.288.676,00
	Contas NÃO Prestadas	Quantidade	0	05	32	03
		Montante Repassado	0,00	360.339,17	00,00	00,00
Exercícios anteriores	Contas NÃO Prestadas	Quantidade	0	3	0	0
		Montante Repassado	00,00	604.742,78	0,00	00,00

4.3.3.3. Quadro – Situação da análise das contas prestadas no exercício de referência do relatório de gestão

Unidade Concedente ou Contratante					
Nome: Serviço Nacional de Aprendizagem Rural Administração Regional de Mato Grosso					
UG/GESTÃO: SENAR-AR/MT					
Contas apresentadas ao repassador no exercício de referência do relatório de gestão		Instrumentos			
		Termo de Cooperação Técnica e Financeira (Verba de Mobilização)	Termo de Cooperação Técnica e Financeira	Patrocínios Férias Agropecuárias	Patrocínios
Contas analisadas	Quantidade aprovada	87	28	56	30
	Quantidade reprovada	-	-	-	-
	Quantidade de TCE instauradas	-	-	-	-
	Montante repassado (R$)	3.686.491,76	2.137.964,98	834.000,00	1.288.676,00
Contas NÃO analisadas	Quantidade	-	3		3
	Montante repassado (R$)	-	604.742,78		00,00

4.3.3. Informações sobre a realização das receitas

Quadro 4.3.4.1. Demonstração da Receita — Em R$

Código	Título	Orçado 2015	Real 2015	% Realização
1000.00.00	**Receitas Correntes**	**61.222.238**	**59.567.632**	**97%**
1200.00.00	**Receitas de Contribuições**	**47.413.745**	**53.483.226**	**113%**
1210.00.00	**Contribuições Sociais**	**47.413.745**	**53.483.226**	**113%**
1210.39.00	Contribuição para o Senar	47.413.745	53.483.226	113%
1300.00.00	**Receita Patrimonial**	**4.501.319**	**5.693.336**	**126%**
1320.00.00	**Receitas de Valores mobiliários**	**4.501.319**	**5.693.336**	**126%**
1321.00.00	Juros de Títulos de Renda	4.501.319	5.693.336	126%
1700.00.00	**Transferências Correntes**	**379.679**	**391.069**	**103%**
1730.02.00	Transf. de Instituições Privadas	-	50.000	100%
1760.00.00	Transf. Convênio Inst. Privadas	379.679	341.069	90%
1900.00.00	**Outras Receitas Correntes**	**8.927.495**	**-**	**0%**
1920.00.00	**Indenizações e Restituições**	**-**	**-**	**-**
1922.00.00	Restituições	-	-	-
1990.00.00	**Receitas Diversas**	**8.927.495**	**-**	**0%**
1990.99.00	Outras Receitas Correntes	8.927.495	-	0%
2000.00.00	**Receitas de Capital**	**-**	**-**	**-**
2219.00.00	Alienação de Outros Bens Móveis	-	-	-
Total		**61.222.238**	**59.567.632**	**97%**

Fonte: GERFIN

4.3.4. Informações sobre a realização das despesas

Resposta no anexo I

4.3.5.2. Quadro - Despesas por grupo e elemento de despesa

Em R$

Unidade Orçamentária: Serviço Nacional de Aprendizagem Rural AR / MT				
Grupos de Despesas	**Orçada**		**Realizada**	
	2015	**2014**	**2015**	**2014**
1. Despesas de Pessoal	**12.609.567**	**10.399.628**	**12.540.301**	**10.068.548**
Vencimentos e Vantagens Fixas	8.505.741	6.826.108	8.348.796	6.645.226
Obrigações Patronais	2.654.435	2.317.388	2.667.140	2.193.763
Outras Vantagens Variáveis	156.781	158.088	173.862	139.010
Demais elementos do grupo	1.292.609	1.098.045	1.350.503	1.090.549
2. Juros e Encargos da Dívida	**-**	**-**	**-**	**-**
Demais elementos do grupo	-	-	-	-
3. Outras despesas Correntes	**42.246.939**	**42.200.461**	**36.607.322**	**32.589.478**
Serviços de Terceiros PJ	4.111.201	4.269.370	5.025.175	3.953.305
Eventos FPR e PS	30.846.238	30.953.017	26.899.813	25.180.260
Gestão Administrativa	5.097.095	4.297.391	4.029.845	3.120.189
Demais elementos do grupo	2.192.405	2.680.683	652.489	335.725
4. Investimentos	**6.365.732**	**6.241.364**	**3.699.945**	**1.461.725**
Bens Móveis	1.467.506	1.230.859	1.032.743	420.693
Bens Imóveis	4.898.226	5.010.505	2.667.202	1.041.032
5. Depreciação	**-**	**-**	**1.389.986**	**1.670.996**
Depreciação	-	-	1.389.986	1.670.996
Total Geral	**61.222.238**	**58.841.453**	**54.237.553**	**45.790.747**

4.4. Desempenho operacional

4.5. Apresentação e análise de indicadores de desempenho

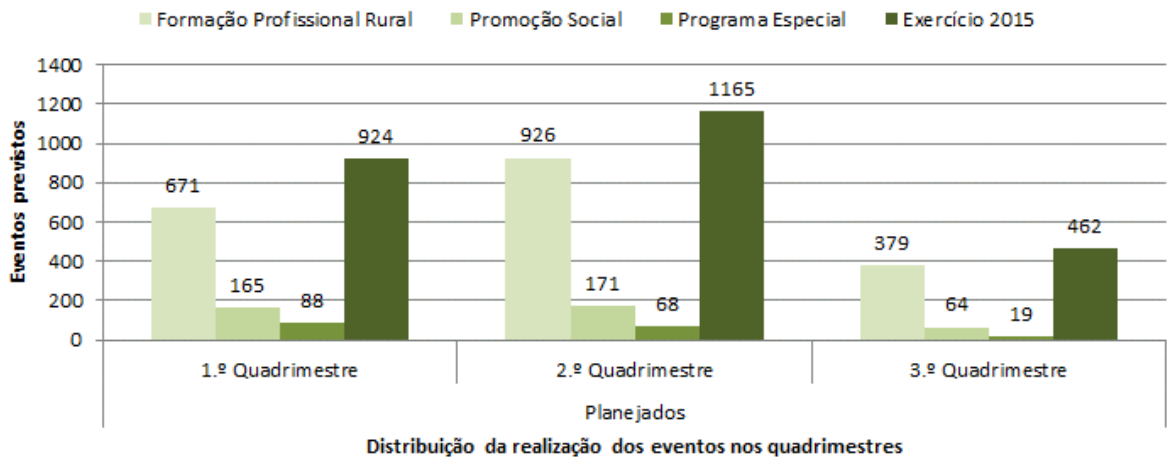
4.4.1. Indicadores de desempenho Institucional na realização dos eventos de FPR e PS e Programas Especiais

4.4.1.1 Número de Eventos previstos

Para o exercício de 2015 foram planejados 2551 eventos educacionais sendo 1990 eventos de Formação Profissional Rural e 561 eventos de Promoção Social. Depois de finalizado o processo de planejamento os eventos e seus respectivos meses de realização os eventos são programados quadrimestralmente.

Como previsto pela rotina de planejamento, com a participação dos parceiros e demais instituições interessadas na capacitação de mão de obra rural e na promoção do homem do campo, a distribuição mensal e quadrimestral foi definida com base nas necessidades de cada parceiro. Todos os procedimentos de planejamento ocorreram levando em consideração a capacidade operacional e financeira do SENAR.

Figura 1. Distribuição dos eventos educacionais previstos



Fonte: GEPRO, 2016

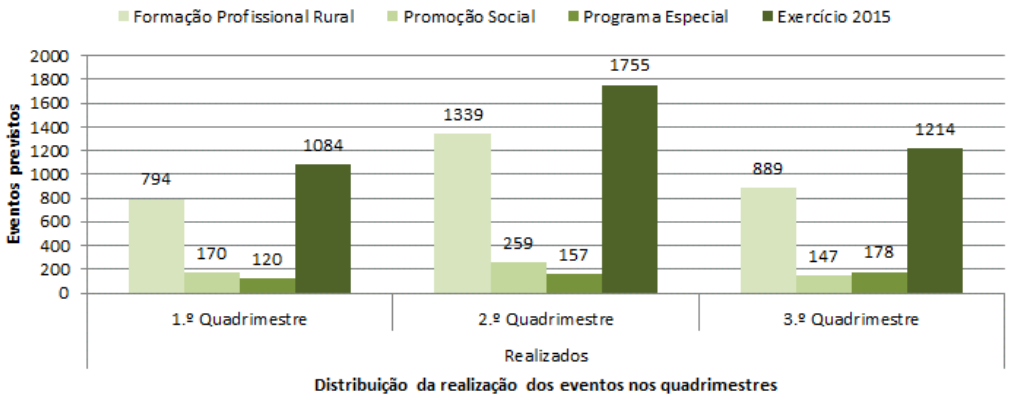
4.4.1.2. Número de Eventos realizados

A fase de execução foi prevista para ser iniciada no mês de janeiro, apesar de que a programação dos primeiros eventos ocorre em novembro e dezembro de 2014. A execução teve maior intensidade no mês de maio e menor no mês de dezembro. O segundo quadrimestre é o período em que concentram o maior nível de realização do exercício, devido ao período de entre safra.

Efetivamente foram realizados 4053 eventos educacionais em 2015. Foram realizados 3022 eventos em formação profissional rural (qualificação, atualização e aperfeiçoamento), 651eventos de promoção social e 433 eventos de programas especiais no estado de Mato Grosso, em 141 municípios.

Dos resultados do planejamento e da execução foram obtidos os percentuais de realização que indicam a eficiência do processo de planejamento. Vale ressaltar que os indicadores obtidos nas ações de execução dos eventos educacionais são analisados e posteriormente atingidos no processo de planejamento do exercício seguinte.

Figura 2. Distribuição dos eventos educacionais realizados



Fonte: GEPRO, 2016

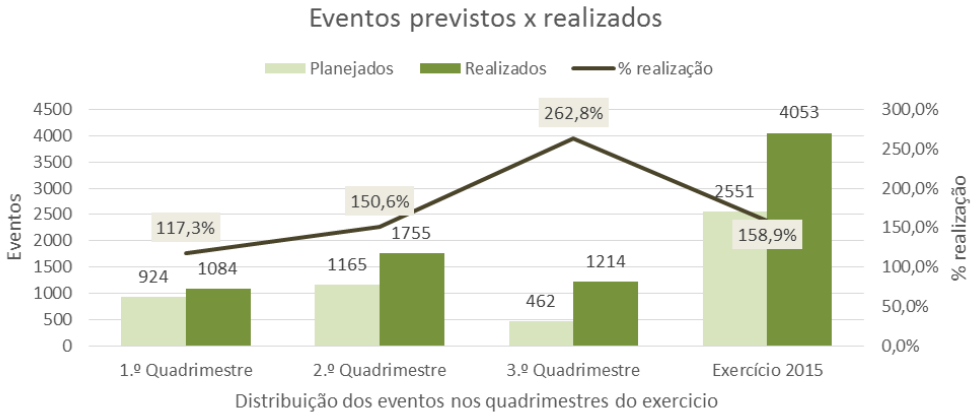
4.4.1.3. Número de eventos previstos x realizados e percentual de realização

No exercício de 2015 o percentual de realização de FPR foi de 58,9% superior ao previsto pelo processo de planejamento.

O percentual de realização do primeiro quadrimestre foi de 17,3% acima do previsto; no segundo quadrimestre o percentual de realização ficou em 50,6% acima do previsto. O percentual de realização dos eventos do terceiro quadrimestre foi de 162,8%.

Desagregando os eventos previstos e realizados por finalidade dos planos de ação a comparação entre o previsto e realizado nos quadrimestres a realização dos eventos de FPR resultou em um percentual de realização de 52,9% superior ao previsto no PAT.

Figura 3. Distribuição dos eventos previstos e realizados nos quadrimestres

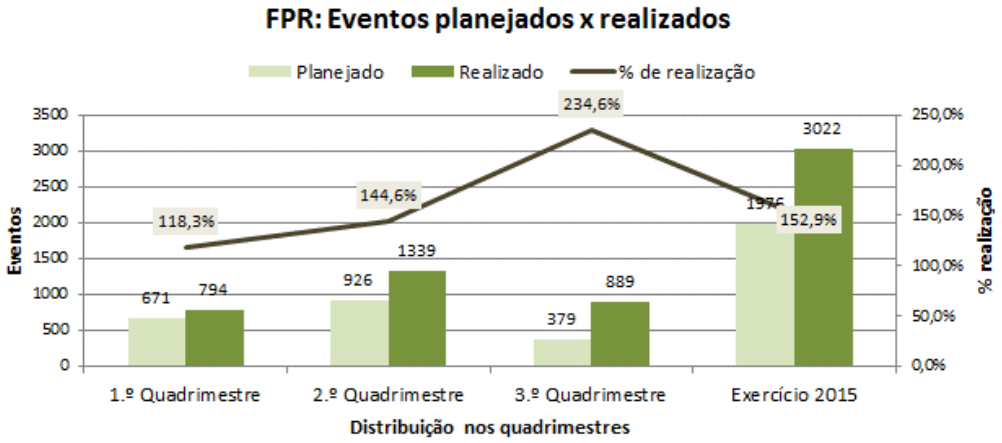


Fonte: GEPRO, 2016

Para o primeiro quadrimestre foram previstos 671 eventos e realizados 794 eventos. O percentual de realização do primeiro quadrimestre ficou em 18,3% acima do que foi previsto. Para o segundo quadrimestre foram previstos 926 eventos e foram realizados 1339, resultando em um percentual de realização de 44,6% acima do que foi planejado. O terceiro quadrimestre teve um percentual de realização de 134,6%, resultado da

realização de 3022 eventos tendo prevista a realização de 1976 eventos.

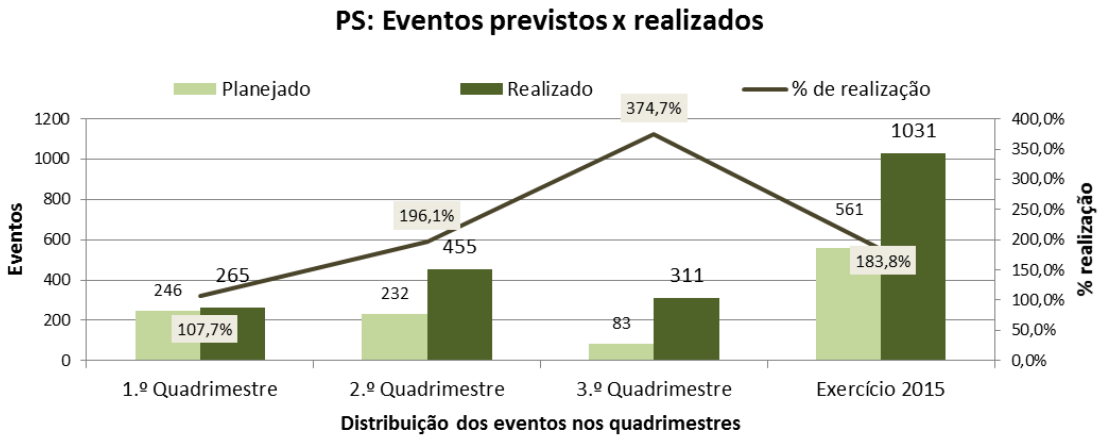
Figura 4. Quantidade de Eventos de FPR planejados x realizados



Fonte: GEPRO, 2015

As ações para a execução dos eventos de PS resultaram na realização de 1031 eventos educacionais dos 561 previstos; dos 246 eventos previstos para o primeiro quadrimestre um total de 265 eventos foram realizados. No segundo quadrimestre foram realizados 455 eventos dos 232 previstos. E dos 83 eventos previstos para o terceiro quadrimestre 311 foram efetivamente realizados.

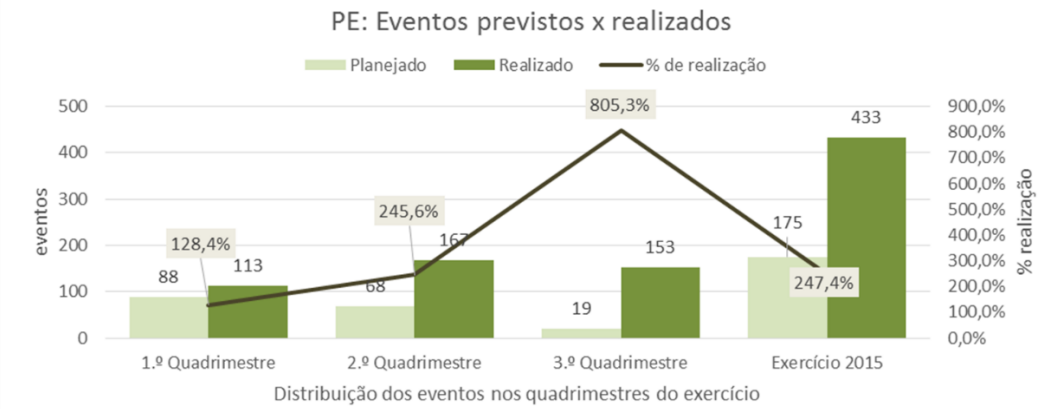
Figura 5. Quantidade de Eventos de PS planejados x realizados



Fonte: GEPRO, 2015

Em relação aos eventos de programas especiais foram realizados 433 eventos educacionais dos 175 eventos inicialmente previstos. No primeiro quadrimestre foram realizados 113 eventos de programas especiais dos 88 eventos previstos, 28,4% de realização acima do previsto. No segundo quadrimestre foram realizados 167 eventos educacionais dos 68 eventos previstos, equivalente a 145,6% acima do anteriormente previsto. No terceiro quadrimestre foram 153 eventos realizados dos 19 eventos previstos, um percentual de 147,4% acima do previsto para ser realizado.

Figura 6. Quantidade de Eventos de PE planejados x realizados

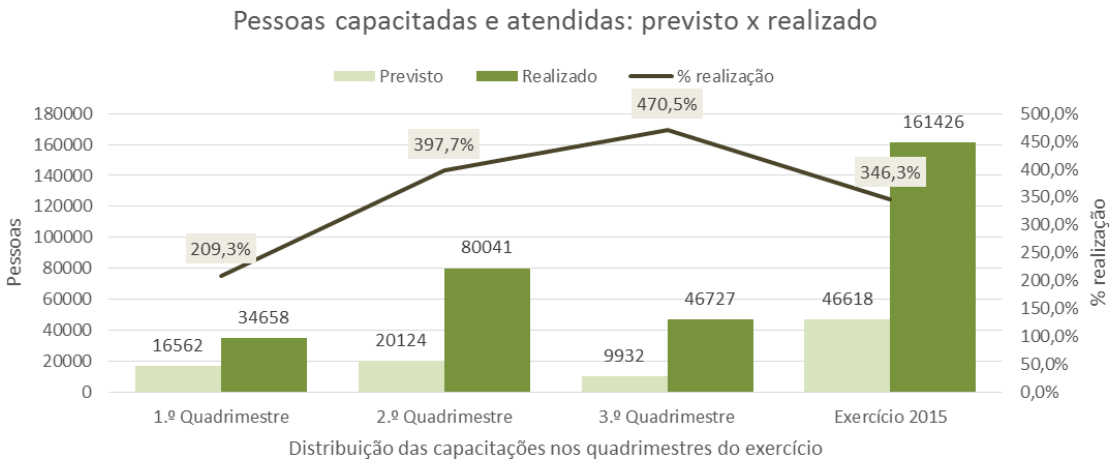


Fonte: GEPRO, 2015

4.4.1.4. Quantidade de pessoas capacitadas previsto x realizado

Em 2015, das mais de 46 mil participantes previstos foram capacitadas 161426 pessoas, resultando em um percentual de participantes de 246,3% acima do previsto.

Figura 7. Quantidade de pessoas capacitadas e atendidas – previsto x realizado

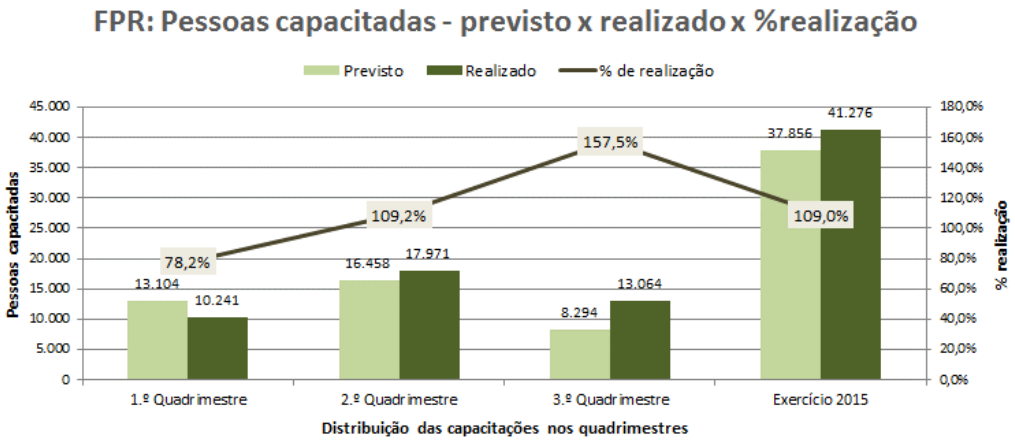


Fonte: GEPRO, 2015

O percentual de realização do primeiro quadrimestre foi de 109,3% onde um total de 34658 pessoas de uma previsão de 16562 participantes; o percentual de realização do segundo quadrimestre foi de 297,7% acima do previsto, tendo participado 80041 pessoas de uma previsão de 20124 pessoas. No terceiro quadrimestre participaram 46727 pessoas de uma previsão de 9932 resultando em um percentual de realização de 370,5% acima do previsto, em virtude da realização de qualificações na área de mecanização agrícola.

Considerando somente os eventos de FPR o percentual de realização do exercício de 2015 ficou em 9% acima do previsto. As capacitações ficaram distribuídas conforme a seguir, sendo que no primeiro quadrimestre foram capacitadas 10241 pessoas de um total previsto de 13104 pessoas.

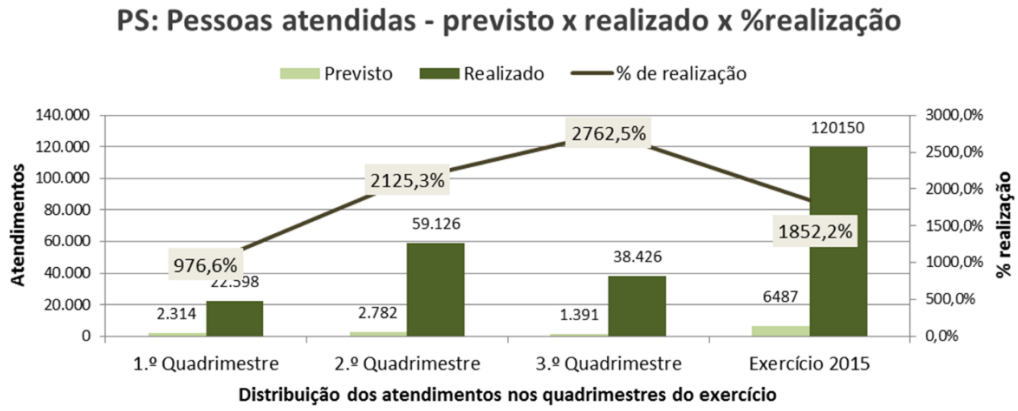
Figura 8. FPR: Pessoas capacitadas – previsto x realizado



Fonte: GEPRO, 2015

No segundo quadrimestre foram capacitadas 17971 pessoas de uma previsão de 16458, resultando em um percentual de realização de 87,7%. No terceiro quadrimestre foram capacitadas 13064 pessoas de um total previsto de 8294 pessoas. O percentual de realização do terceiro quadrimestre ficou em 57,5% acima do previsto.

Figura 9. PS: Pessoas atendidas – previstos x realizado

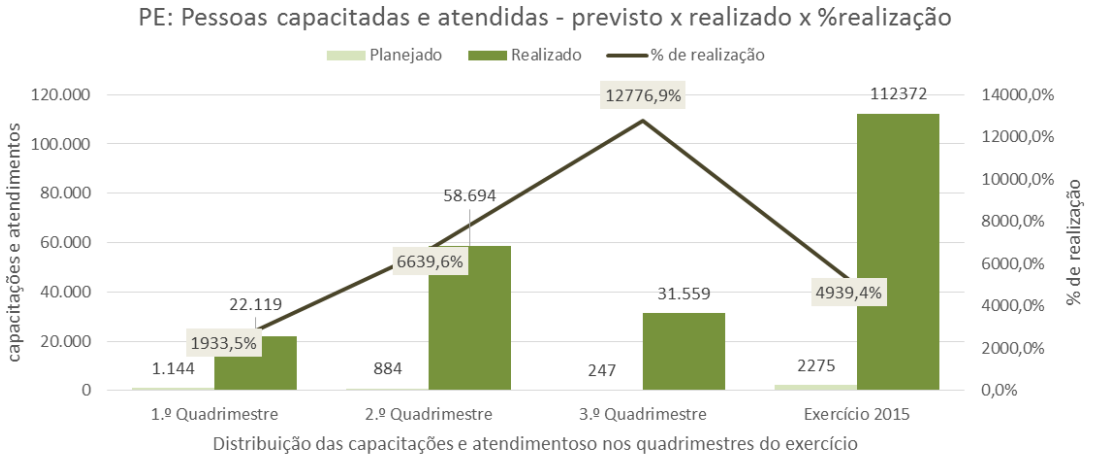


Fonte: GEPRO, 2015

O alto percentual de atendimentos em PS decorre não haver previsão para os atendimentos da promoção social. Foram previstos a participação de 6487 pessoas sendo que participaram 120150 pessoas.

Distribuídas as capacitações e os atendimentos de programas especiais entre os meses do exercício de 2015, no primeiro quadrimestre foram atendidas 22119 pessoas de um total previsto de 1144 pessoas. No segundo quadrimestre foram capacitadas ou atendidas 58694 pessoas de uma previsão de 884 pessoas. No terceiro quadrimestre foram capacitadas ou atendidas 31559 pessoas de uma previsão de 247 pessoas.

Figura 9. PE: Pessoas capacitadas e atendidas – previsto x realizado



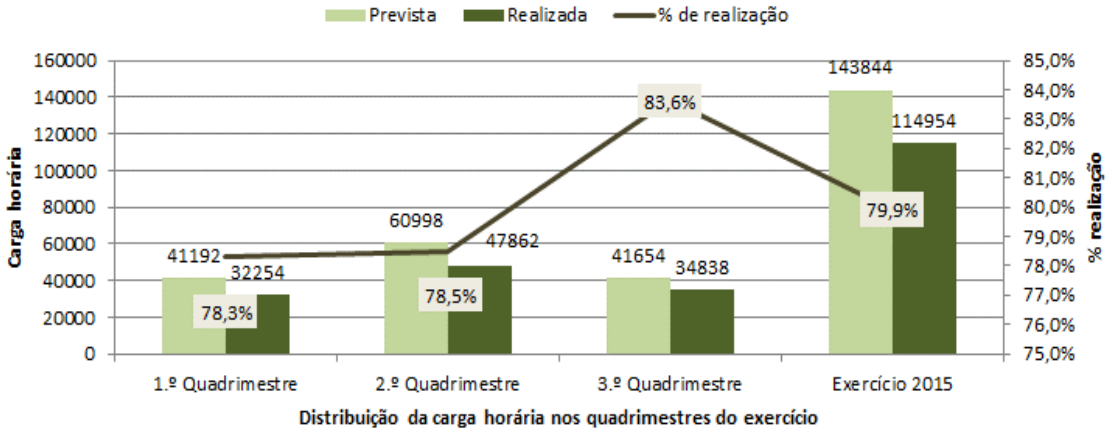
Fonte: GEPRO, 2015

4.4.1.5. Carga horária prevista x realizada

Foram previstos o cumprimento de mais de 143 mil horas de capacitação e atendimento. Para a capacitação foram realizadas 114954 horas de capacitação, atendimento em atividades de promoção social e programas especiais. O percentual de realização da carga horária do exercício de 2015 ficou em 79,9% do previsto.

Em relação a distribuição do realizado comparativamente ao previsto, no primeiro quadrimestre foram realizados 32254 horas de um total de 41192 horas previstas. No segundo quadrimestre foram previstas 60998 horas das quais 78,5% foram realizadas. No terceiro quadrimestre foram realizados 34838 horas de um total de 41694 horas previstas, resultando em um percentual de realização de 83,6% do que foi previsto.

Figura 10. Carga horária prevista x realizada

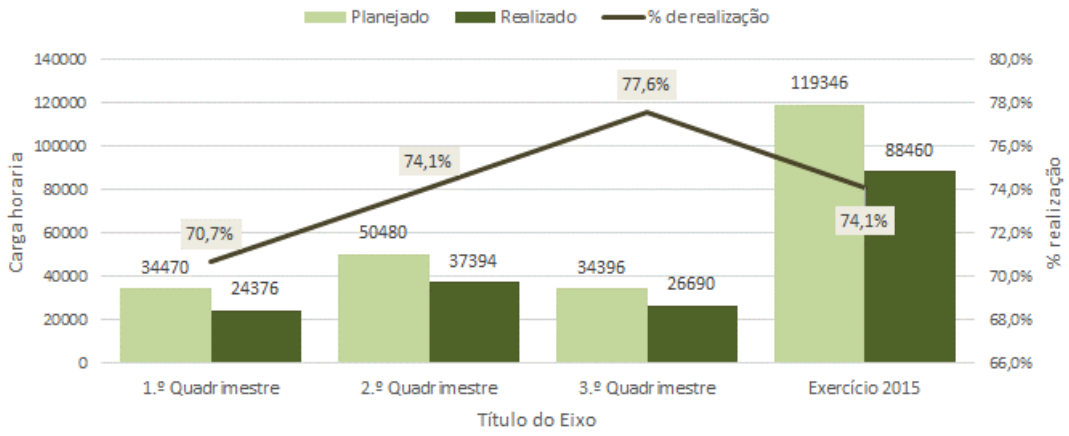


Fonte: GEPRO, 2015

Os eventos de capacitação realizados somaram 88460 horas sendo que foram previstas a realização de eventos que somariam 119346 horas. O percentual de realização foi de 74,1% do que foi previsto.

No primeiro quadrimestre foram realizadas 24376 horas das 30952 horas previstas. O percentual de realização do primeiro quadrimestre foi de 70,7% do previsto. No segundo quadrimestre foram realizados eventos que totalizaram 37394 horas das 50480 horas previstas, que resultaram em um percentual de realização de 74,1% do previsto. Os eventos do terceiro quadrimestre foram realizadas 26690 horas que equivalem a 77,6% do total de 34396 horas previstas.

Figura 11. FPR: Carga horária prevista X realizada

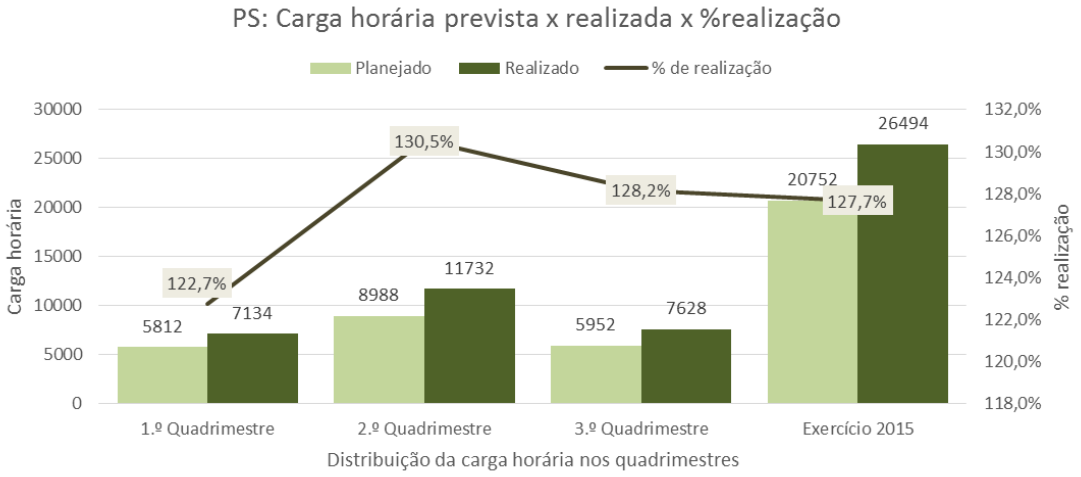


Fonte: GEPRO, 2016

Os eventos de promoção social no exercício de 2015 somam 26494 horas de uma previsão de 20752 com percentual de realização de 27,7% superior ao total previsto.

A carga horária prevista para os eventos do primeiro quadrimestre de PS soma 5812 horas, mas foram realizadas 7134 horas. O percentual de realização foi de 22,7% superior a carga horária prevista. No segundo quadrimestre foram realizados 11732 horas de um total de 8988 horas. Com um percentual de realização de 30,5%; o terceiro quadrimestre teve 7628 horas de eventos contra 5952 horas previstas.

Figura 12. PS: Carga horaria prevista X realizada

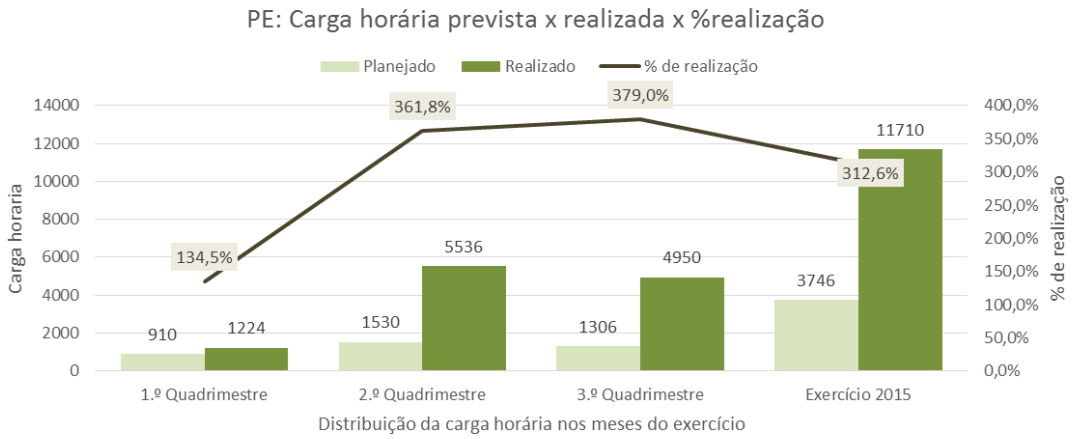


Fonte: GEPRO, 2016

Os eventos de programas especiais no exercício de 2015 totalizaram 11710 horas de um total previsto de 3746 horas. O percentual de realização foi de 212,6% superior ao que foi previsto.

Para o primeiro quadrimestre foram previstas 910 horas e efetivamente realizadas 1224 horas que representa 34,5% superior ao que foi previsto. Foram realizados no segundo quadrimestre 5536 horas de eventos educacionais de uma previsão de 1530 horas, representando 261,8% em carga horária superior ao previsto. No terceiro quadrimestre foram realizadas 4950 horas de um total de 1306 horas previstas, equivalente a 279,0% superior ao que foi previsto.

Figura 13. PE: Carga horaria prevista X realizada

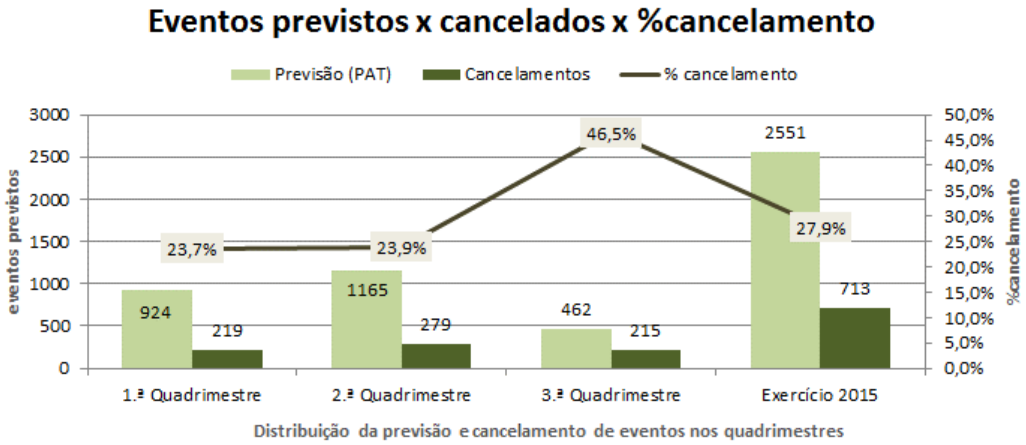


Fonte: GEPRO, 2016

4.4.1.6. Cancelamentos

A consequência dos cancelamentos e a redução no número de pessoas beneficiadas com os eventos de FPR, PS e Programas especiais.

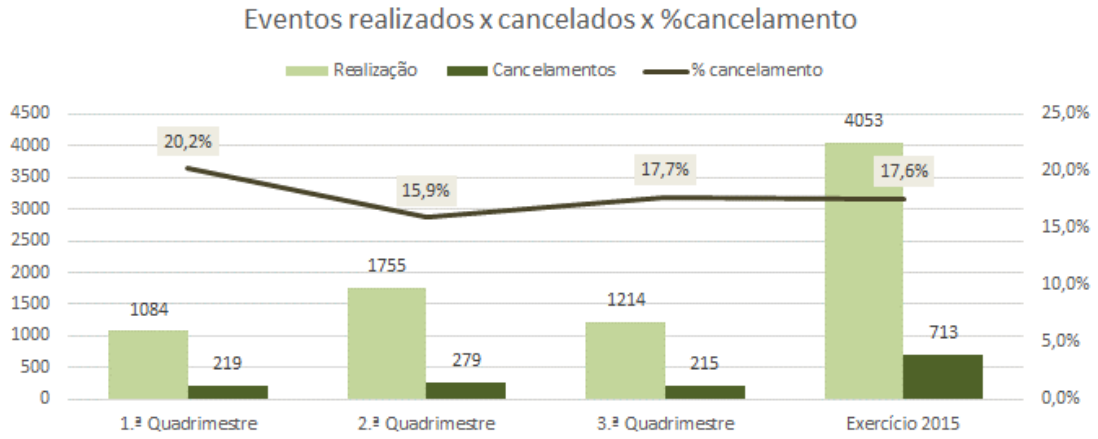
Figura 14. Eventos previstos X eventos cancelados



Fonte: GEPRO, 2016

No exercício de 2015 a relação entre a quantidade de eventos previstos e a quantidade de eventos cancelados foi de 27,9%. Dos 2551 eventos educacionais previstos foram cancelados 713.

Figura 15. Eventos realizados X eventos cancelados



Fonte: GEPRO, 2016

A relação entre eventos cancelados e realizados ficou em 17,6%. Dos 4053 eventos realizados, 713 eventos foram cancelados.

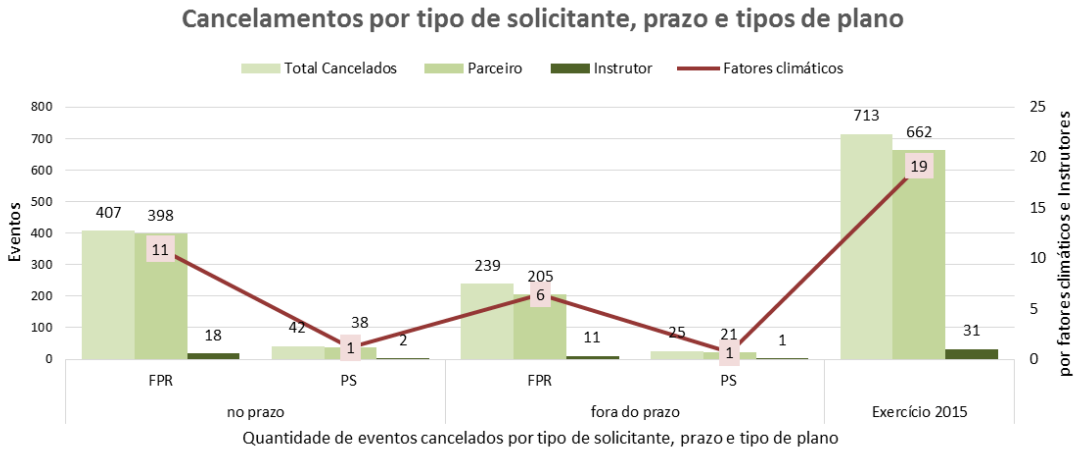
A análise de impacto sobre a quantidade de eventos previstos, cancelados e realizados observa-se que existe uma relação de causa e efeito entre a quantidade de eventos

educacionais previstos e cancelados e entre a quantidade de eventos cancelados e realizados.

Nesta análise de causa e efeito que envolve o processo de planejamento e a quantidade de eventos cancelados a quantidade de eventos previstos é causa e a quantidade de eventos cancelados é efeito. Por outro lado, considerando a quantidade de eventos cancelados e realizados a quantidade de eventos cancelados é causa e a quantidade de eventos realizados é efeito.

Uma pesquisa interna ao sistema registrou os motivos dos cancelamentos dos eventos educacionais e identificou as principais causas que levam à não realização de um evento educacionais. Dos 713 eventos efetivamente cancelados 662 foram por motivos diversos relacionados com a mobilização. Um total de 31 eventos cancelados foi decorrente de questões pessoais de instrutores e 19 eventos foram cancelados por fatores climáticos.

Figura 16. Cancelamento de eventos educacionais



Fonte: GEPRO, 2016

O parceiro tem solicitado o cancelamento em razão de fatores climáticos tais como chuva, temporal, estiagem, dentre outros. A falta de participantes, erros de digitação e eventos duplicados, feriados e motivos diversificados também fazem parte dos motivos que levaram ao cancelamento de eventos pelo mobilizador.

Os eventos cancelados pelos parceiros possuem origem no processo de elaboração do PAT. O número máximo de eventos por mês, uma diretriz que inseriu cláusula de barreira a realização de eventos educacionais para uns parceiros e uma imposição a outros usada no processo de planejamento ainda impacta na quantidade de eventos realizados e cancelados.

4.4.1.7. Relação percentual entre FPR x PS

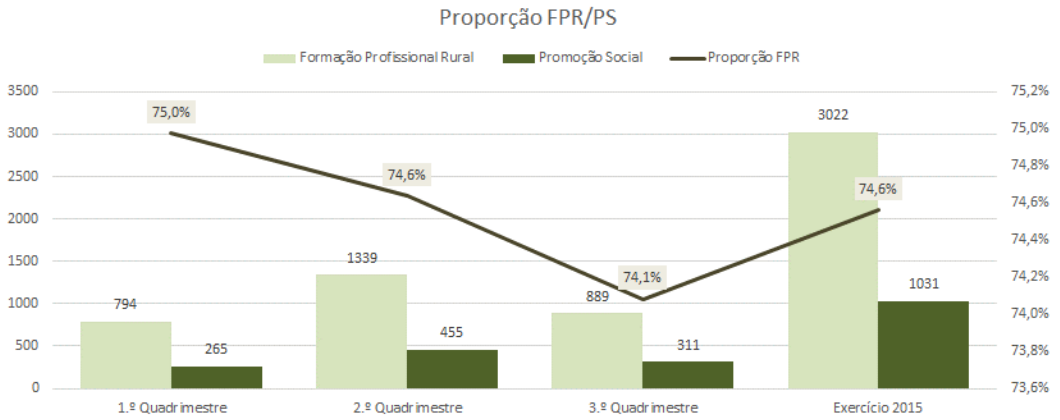
Conforme diretriz institucional o orçamento da instituição destinado à Promoção Social, não deve exceder o percentual de 30% em relação ao alocado em Formação Profissional. Em 2015, os resultados demonstraram o esforço da instituição em melhorar o seu desempenho na oferta de capacitação em FPR.

4.4.1.7.1. Proporção entre FPR e PS dos eventos

No primeiro quadrimestre 75,0% dos eventos tiveram a finalidade FPR contra 25% de PS. Em todos os quadrimestres a proporção de FPR foi superior a 70%, diretriz institucional de realizar no mínimo 70% de eventos de FPR e no máximo 30% de eventos de PS.

Em geral, ações de programas especiais constituem de experiências que, ao final, melhoram as ações de formação profissional ou de promoção social. Atingindo público específico de cadeias produtivas ou de gestão, no caso de FPR e PS, oferecendo serviço que supre a carência de atendimento no meio rural.

Figura 17. Proporção FPR/PS de eventos realizados

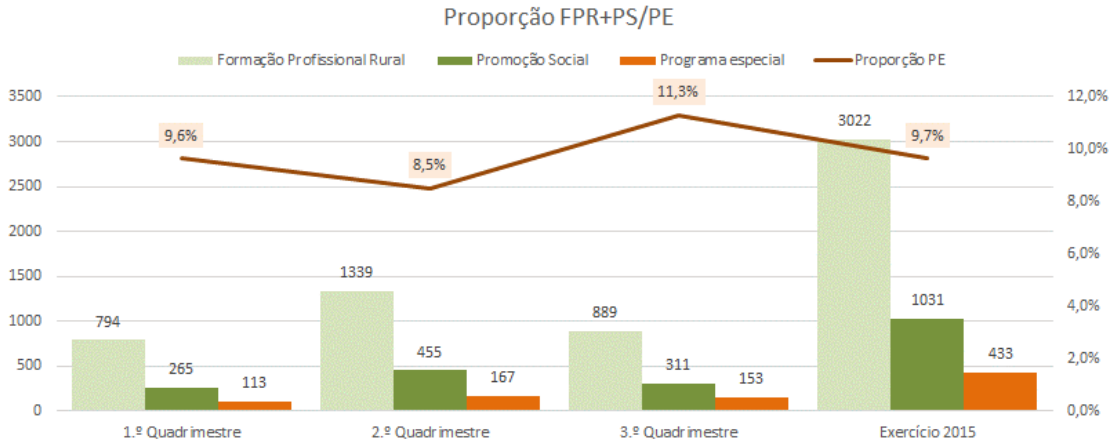


Fonte: GEPRO, 2016

A proporção FPR/PS indica o quanto de eventos de FPR foi realizado em comparação com a quantidade de eventos de PS e o total de eventos realizados. O percentual de FPR no exercício de 2015 em todos os quadrimestres ficou acima de 80%.

Já a proporção de PE de eventos realizados indica o percentual de eventos classificados como Programas Especiais dentre os eventos de FPR, PS e PE. O percentual de PE dos eventos realizados foi de 9,6%; no primeiro quadrimestre 8,5% no segundo quadrimestre e 11,3% no terceiro quadrimestre. No exercício de 2015 o percentual de PE dentre todos os eventos foi de 9,7%.

Figura 18. Proporção de PE de eventos realizados

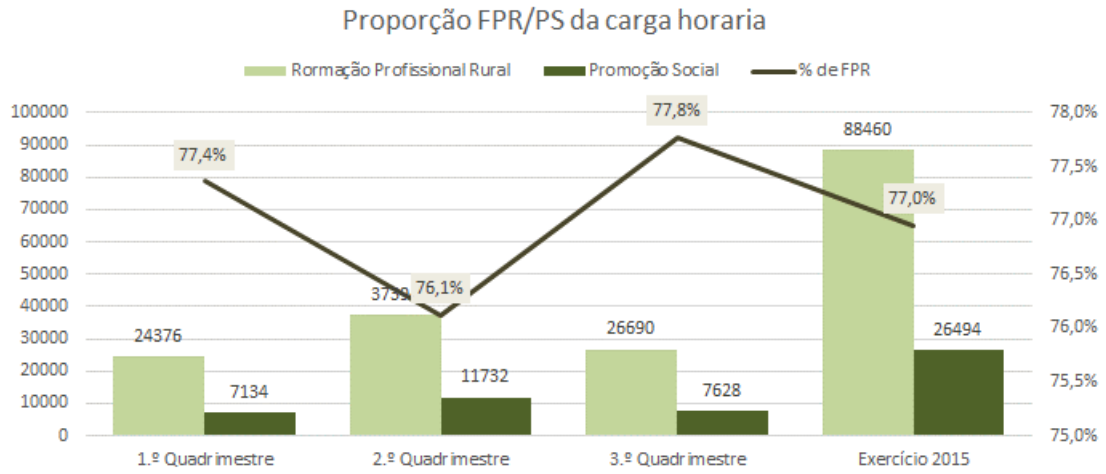


Fonte: GEPRO, 2016

4.4.1.7.2. Proporção entre FPR e PS da carga horária

A figura a seguir representa a proporção da carga horária de FPR e de PS dos eventos realizados. Como ocorreu na proporção FPR/PS para a quantidade de eventos o mesmo com a proporção da carga horária. No exercício, a proporção FPR/PS da carga horária foi de 77%.

Figura 19. Proporção FPR/PS da carga horária dos eventos

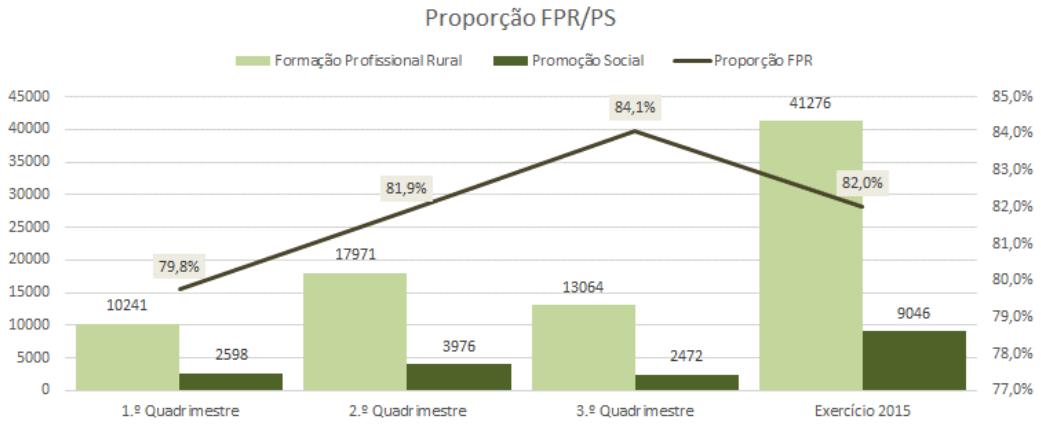


Fonte: GEPRO, 2016

4.4.1.7.3. Proporção entre FPR e PS das capacitações e atendimentos

A proporção FPR/PS para a quantidade de capacitações e atendimentos representa o quanto a formação profissional rural e representativa nas ações gerais de FPR e PS da Regional do SENAR.

Figura 20. Proporção FPR e PS entre as capacitações e atendimentos



4.4.2. Indicadores de Eficiência

A metodologia SENAR conceitua como desistente o indivíduo que se matriculou no evento, mas não compareceu no primeiro dia de aula; o evadido é o individuou que se matriculou e que compareceu em algum determinado momento do evento educacional ou de atendimento não cumprindo no mínimo 80% da carga horária total do evento.

Os aprovados são pessoas concluintes dos eventos que obtiveram resultado satisfatório na avaliação realizada pelo instrutor e estão aptos a receber certificado de acordo com a capacitação que foi inscrito. Os nãos aprovados apesar de terem concluído os eventos não alcançaram avaliação satisfatório e não são certificados.

4.4.2.1 Quantidade de pessoas aprovadas, reprovadas e evadidas.

Juntamente com outros indicadores com aprovados e não aprovados, isto é, os concluintes constituem indicadores que apontam para eficiência dos processos de planejamento e realização. Subsidiam também de dados para a elaboração de estratégias de implementação de melhorias para o exercício do ano seguinte.

Em termos quantitativos 41276 pessoas se matricularam nas ações de eventos de Formação Profissional Rural, 34491 pessoas foram aprovadas, 525 pessoas não foram provadas, totalizando 35016 pessoas concluintes; 6260 pessoas não concluíram devido a desistência e evasão.

Das 7778 pessoas que participaram dos eventos de Promoção Social, 6505 pessoas concluíram as atividades e 1273 pessoas desistiram ou se evadiram dos eventos educacionais. Nos eventos de Programas Especiais, 118551 se matricularam tendo concluindo 118043 pessoas concluíram os eventos e 508 pessoas desistiram ou se evadiram dos eventos.

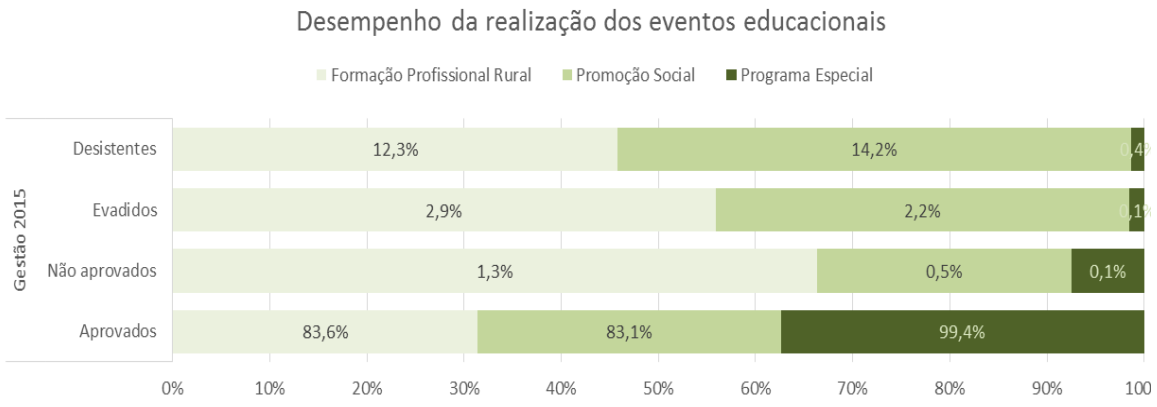
Tabela 1. Quantidade de pessoas aprovadas, reprovadas, evadidas e desistentes

Finalidades	Gestão 2015				
	Aprovados	Não aprovados	Evadidos	Desistentes	Total
Formação Profissional Rural	34491	525	1184	5076	41276
Promoção Social	6466	39	170	1103	7778
Programa Especial	117873	170	92	416	118551
Exercício 2015	**158830**	**734**	**1446**	**6595**	**167605**

Fonte: GEPRO, 2016

As ações de Formação Profissional Rural empreendidas aprovaram 83,6% dos participantes; os não aprovados somaram 1,3%. Evadidos foram 2,9% e desistentes, 12,3%.

Figura 21. Eficiência da execução de eventos educacionais de FPR, PS e de PE



Fonte: GEPRO, 2016

Nas ações de promoção social realizadas 83,1% dos participantes foram aprovados e 0,5% foram considerados sem aproveitamento. Os evadidos somam 02,2% e os desistentes somam 14,2% dos que ingressaram nos eventos.

Os eventos de programas especiais capacitaram ou atenderam 99,4% dos que ingressaram nos eventos e 0,1% não foram aprovados. Os evadidos somam 0,1% e os desistentes somam 0,4% dos participantes que ingressaram nos eventos.

4.4.2.2. Indicadores de desempenho institucional dos Programas Especiais

Os programas especiais são formatados para oferecer capacitação específica em caráter especial, em áreas normalmente não abrangidas pelos eventos tradicionais de FPR e PS. O objetivo é transformar, no futuro, os programas especiais em produtos de capacitação que passam a ser ofertados normalmente no portfólio de eventos da instituição.

Ações dos programas tem a visão conceitual de 'produto'. Em realidade, entende-se o conceito de 'programa' como aquele que incorpora a ideia de várias ações em prol de um objetivo de capacitação com características próprias, sendo desencadeados uma rede de processos, atores para articular diversos insumos com o propósito de criar um produto novo, melhorado e eficiente.

Tabela 2. Programas Especiais

PROGRAMAS ESPECIAIS				
FORMAÇÃO PROFISSIONAL RURAL				
Eventos Educacionais	Finalidade	Eventos	Participantes	Carga Horária
Academia de Liderança	FPR	1	26	76
Campo Aprendiz	FPR	2	40	1920
Futuros produtores	FPR	1	31	60
Sucessão Familiar	FPR	3	81	192
Negócio Certo Rural	FPR	31	648	1350
PDS	FPR	9	252	168
PNDS	FPR	5	50	88
Cresce Mato Grosso	FPR	1	912	40
Total		53	2040	3894
PROMOÇÃO SOCIAL				
Eventos Educacionais	Finalidade	Eventos	Participantes	Carga Horária
Filhos no Campo	PS	107	3527	856
Inclusão Digital Rural	PS	177	2538	2620
Mutirão Rural	PS	40	58053	360
Equoterapia	PS	13	4354	3712
Cine SENAR	PS	43	43900	268
Total		380	112372	7816

Fonte: GEPRO, 2016

Um programa tem, normalmente, objetivo e prazo certos para a sua realização, e, vem acompanhado de processos de avaliação que identificam a sua eficiência e eficácia no tempo. Já o conceito de 'produto' refere-se a algo produzido, pronto, acabado e ofertado em uma determinada configuração e conformidade, com formas bem definidas, identificáveis, regulares e permanentes.

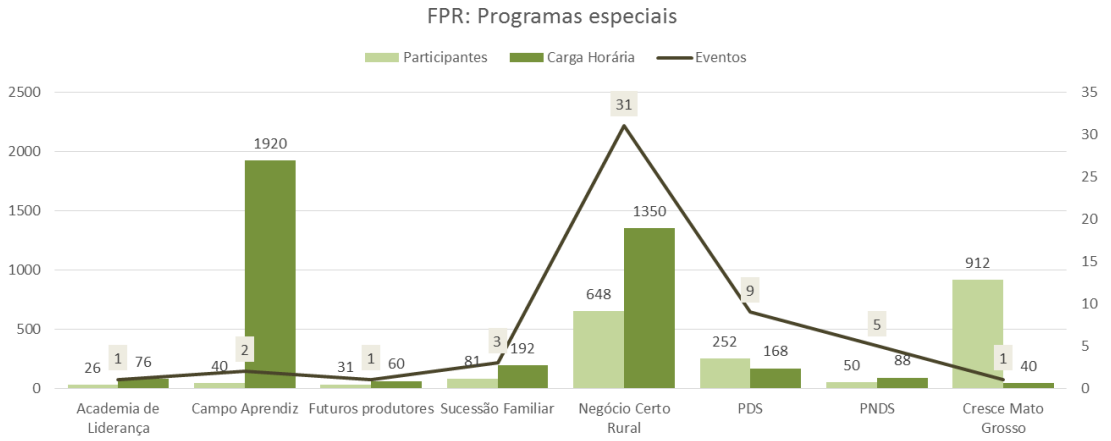
Dessa forma, o que atualmente se denomina 'programa especial', está mais adequadamente alinhado ao conceito de 'evento' ou 'produto', pois se trata de uma capacitação que, embora seja pontual, característica e peculiar possui os aspectos intrínsecos dos eventos presentes no leque de produtos normalmente oferecidos pela instituição.

2.2.1. Indicadores de Programas Especiais de FPR

Programas especiais de FPR possuem características próprias que os diferem dos eventos de FPR, desde a quantidade de participantes admitidos até a carga horária formatada e exigida. O público alvo, da mesma forma tem seu diferencial. Estas características estão registradas nos seus respectivos planos de ação desenvolvido pela área de pedagogia.

Os programas especiais de FPR geralmente são de longa duração, como o Campo Aprendiz e sua natureza consiste na formação profissional inicial para jovens. Sua execução envolve entidades e empresas com atividades econômicas próprias, exigindo carga horária diferenciada, processo de seleção de participantes que exigem diferentes quesitos e, em muitos casos, mais que um instrutor.

Figura 22. Eventos de programas especiais de FPR

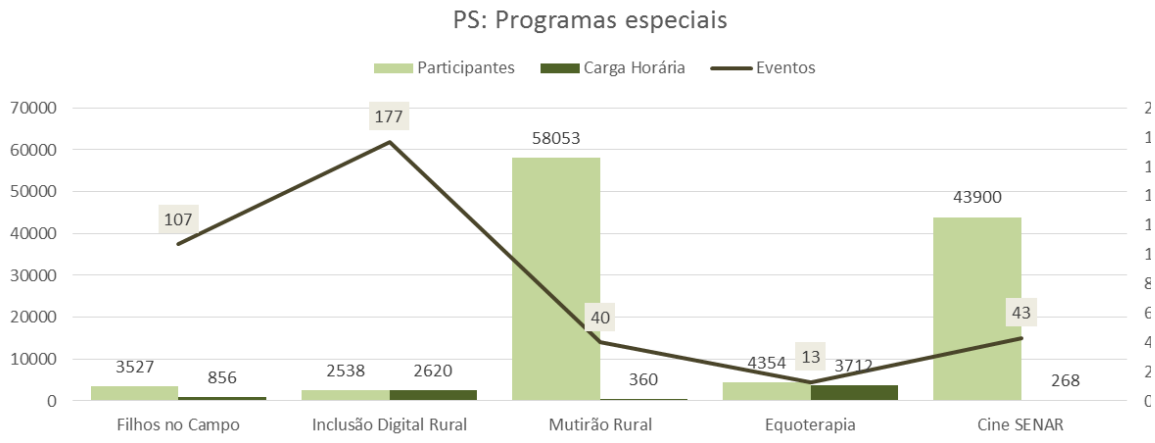


Fonte: GEPRO, 2016

4.4.2.2.2. Indicadores de Programas Especiais de PS

Os programas especiais de PS, igualmente são dotados de outras características, inclusive diferenciando-se dos programas especiais de FPR.

Figura 23. Eventos de programas especiais de PS



Fonte: GEPRO, 2016

O programa Filhos no Campo trabalha com crianças de escolas públicas. Além do instrutor exige a presença de monitores especialmente capacitados para atuar na segurança e alimentação dos participantes. Participam até 40 crianças e o evento tem carga horária de 8 horas.

Da mesma forma o Cine SENAR, a Equoterapia e o Mutirão Rural possuem suas próprias necessidades de execução, exigindo esforço e método operacional diferenciados.

4.4.2.3. Descrição dos programas especiais de FPR

4.4.2.3.1. Programa Academia de Liderança

O programa Academia de Liderança foi elaborado para atender necessidade de capacitação à inserção de novos líderes no meio rural. Propiciando aos participantes a oportunidade de, através de um processo contínuo de desenvolvimento, aprimorar competências em gestão, com vistas a atender as crescentes demandas e desafios no setor agropecuário nacional e em particular do Estado do Mato Grosso.

O programa oferece qualificação e aperfeiçoamento às lideranças rurais frente às necessidades de representatividade do setor agropecuário.

Os objetivos a serem alcançados pelo programa são:

Melhorar a representação e atuação política do setor rural;

Preparar líderes para representar a classe produtora rural do estado e enfrentar as adversidades do setor rural;

Melhorar o nível de profissionalização na gestão dos sindicatos rurais e entidades representativas de classe;

Ampliar a rede de contatos dos representantes do setor agropecuário;

Elevar a credibilidade do setor rural diante da comunidade em geral;

Preparar os líderes para se relacionarem com os diferentes setores da economia.

Tem como público alvo agentes que atuam em sistemas sindicais patronais e de trabalhadores rurais, pessoas integradas à atividade rural que desejam buscar capacitação para atuar junto ao setor agropecuário e pessoas do quadro de funcionários dos sistemas sindicais e de associações do setor agropecuário.

4.4.2.3.2. Desenvolvimento da Suinocultura

Este programa visa implantar a qualificação e treinamentos voltados especificamente para cadeia suinícola, atendendo as necessidades e demandas dos produtores.

Para realização do PNDS em Mato Grosso foi firmada parceria com a Associação de Criadores de Suínos de Mato Grosso (ACRISMAT), que realiza a prospecção dos novos atendimentos fortalecendo a parceria com as grandes empresas rurais produtoras de suínos no estado. Todavia, outras instituições podem ter novas demandas e, consequentemente novas parcerias podem ser instituídas por intermédio dos Sindicatos Rurais.

4.4.2.3.3. Sindicato Forte

O Programa Sindicato Forte constitui-se de uma série de atividades de capacitação que são levadas aos Sindicatos Rurais. São apresentadas ferramentas de planejamento estratégico e gestão para fomentar o desenvolvimento sindical rural por meio do desenvolvimento das pessoas que atuam nos quadros dos sindicatos nos níveis de liderança e operacional.

O programa busca de maneira efetiva, o fortalecimento dos Sindicatos dos Produtores Rurais junto ao seu público alvo e suas parcerias ajudando essa instituição representativa a confirmar e afirmar na sociedade sua legitimidade social com auto sustentabilidade.

Também prepara os dirigentes, técnicos e funcionários dos sindicatos rurais, nas áreas econômica, política, sociocultural e institucional, com a finalidade de aperfeiçoar os serviços oferecidos aos seus associados.

4.4.2.3.4. Campo Aprendiz

Programa tem o objetivo de realizar a capacitação inicial de jovens no meio rural.

O Projeto Campo Aprendiz atua, juntamente com empresas agropecuárias, na qualificação de jovens recém-inseridos no mercado de trabalho, proporcionando-lhes aprendizado em áreas específicas de trabalho e permitindo assim ter reconhecimento como profissional.

Objetivo do programa é atender as empresas rurais que precisam se adequar à lei de aprendizagem no setor rural, qualificar os participantes para ingressar no mercado de trabalho, inserir jovens no mercado de trabalho, melhorar a qualificação da mão de obra no Estado de Mato Grosso, melhorar a qualidade de vida dos participantes e as suas relações interpessoais. É destinado aos jovens de 18 a 24 anos.

4.4.2.3.5. Programa Negócio Certo Rural

O Programa Negócio Certo Rural é uma capacitação de curta duração. A capacitação é focada nas áreas de planejamento e administração de pequenos negócios para produtores rurais. O objetivo do programa é contribuir para a melhoria da gestão das propriedades rurais através.

Para alcançar este objetivo o programa orienta a fazer diagnóstico da propriedade, a selecionar ideias para negócios, analisar a viabilidade, buscar informações sobre formalização do negócio, na organização e administração e no relacionamento do negócio com o mercado. O público alvo do programa são produtores rurais e seus familiares, jovens e trabalhadores do meio rural.

O programa é composto por cinco módulos e duas consultorias, totalizando quarenta e seis horas de capacitação.

4.4.2.3.6. Desenvolvimento Sindical

Os Sindicados Rurais são parceiros do SENAR em todo o estado e contribuir para o seu crescimento é parte fundamental do desenvolvimento dessa parceria que tem como foco fazer chegar ao produtor e aos trabalhadores rurais as capacitações oferecidas pela instituição.

A metodologia do programa prevê cinco etapas sendo elas: Sensibilização; Diagnóstico, Capacitação dos Dirigentes Sindicais; Capacitação dos Colaboradores Sindicais e por fim o

Planejamento Estratégico.

4.4.2.3.7. Programa Sucessão Familiar

O programa tem o objetivo de sensibilizar produtores rurais da importância do processo sucessório nas empresas familiares do agronegócio para o crescimento, desenvolvimento e sucesso.

4.4.2.4. Descrição dos programas especiais de PS

4.4.2.4.1. Programa Filhos no Campo

O programa realiza ação educativa de crianças de 7 a 12 anos residentes em áreas urbanas do Estado de Mato Grosso em meio rural por meio de atividades de caráter educativo e recreativo contribuindo para o seu desenvolvimento social e cultural, proporcionando a elas o conhecimento da realidade dos modelos de produção agropecuária do estado, despertando o interesse e vivenciando o dia-dia de uma propriedade rural que produz alimentos.

4.4.2.4.2. Programa Equoterapia

Está contemplado dentro do Programa Apoena ou Projeto Equoterapia que é um método terapêutico e educacional que utiliza o cavalo dentro de uma abordagem interdisciplinar,

nas áreas de saúde, educação e equitação, buscando o desenvolvimento biopsicossocial de pessoas com deficiência e/ou com necessidades especiais.

A atividade exige a participação do corpo inteiro, contribuindo, assim, para o desenvolvimento da força, tônus muscular, flexibilidade, relaxamento, conscientização do próprio corpo e aperfeiçoamento da coordenação motora e do equilíbrio.

O termo utilizado para designar a pessoa com deficiência e/ou com necessidades especiais quando em atividades equoterápicas é praticante de Equoterapia. Nesta atividade, o sujeito do processo participa de sua reabilitação, na medida em que interage com o cavalo.

4.4.2.4.3. Programa Inclusão digital

O programa visa proporcionar o acesso a recursos como e-mail, sites de notícias, informações meteorológicas, e sites com conteúdo voltados para os produtores e trabalhadores rurais que passam a compreender o quanto estas ferramentas podem auxiliar em suas atividades e até esmo propiciar uma melhoria na qualidade de vida à medida que facilita o acesso à educação.

Para o SENAR isso representa um maior número de pessoas com possibilidades de conhecerem o trabalho desta instituição através da homepage e consequentemente, demandando os cursos e oportunidades oferecidos pela instituição, bem como oportunizar a realização de cursos que tem as noções de informática como pré-requisito básico.

4.4.2.4.4. Cine SENAR

O programa ‘Cine SENAR’ integra o plano estratégico do SENAR-MT para levar à população rural filmes de todos os gêneros, uma proposta que combina lazer e cultura, e que amplia a percepção do humano em toda sua diversidade.

O objetivo do programa é fazer com que a Instituição contribua com a formação de uma rede de expectadores de forma que através dela as pessoas possam conhecer o trabalho

seu trabalho, por meio do momento propício para apresentação de vídeos institucionais demonstrando os cursos e oportunidades oferecidas.

4.4.2.4.5. Mutirão Rural da Cidadania

Um serviço realizado pela Regional em parceria com o Sindicato Rural e a Secretaria de Estado de Trabalho e Assistência que tem como objetivo oferecer serviços públicos gratuitamente aos trabalhadores rurais e suas famílias de maneira a garantir cidadania a todos.

No dia e durante as atividades são oferecidos serviços de emissão de documentos (1ª via da RG / CPF, título eleitoral, alistamento militar, carimbo de 1ª e 2ª via de certificado militar, certificado de dispensa de incorporação, carteira de trabalho, registro de nascimento tardio), produção de fotos 3X4 para documentos, palestras Educativas e Técnicas, orientações médicas e odontológicas, teste de glicemia, aferição de pressão, aposentadoria rural, atividades esportivas (torneio de futebol de salão, xadrez e tênis de mesa).

4.4.2.5. Palestras e oficinas

Além dos eventos de Formação Profissional Rural, Promoção Social e Programas especiais foram realizadas também oficinas e palestras. Oficinas e palestras são eventos que complementam a capacitação realizada e são de curta duração, normalmente 2 a 4 horas de atividade.

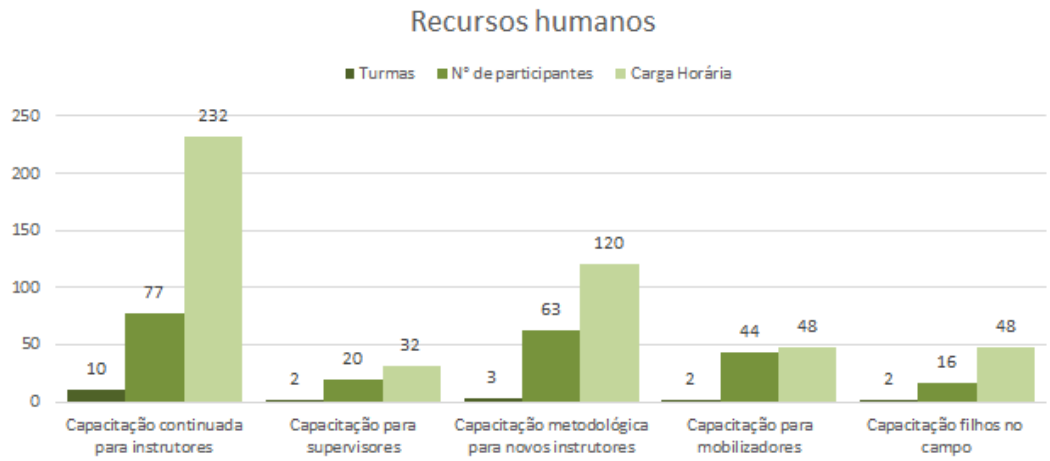
Em 2015 foram realizadas 218 oficinas onde houve a participação de 3682 pessoas. A carga horária desta atividade somou 954 horas de atividade.

Foram realizados 130 eventos de palestras que receberam a presença de 2783 pessoas. As palestras somam 328 horas de atividade.

4.4.3. Desenvolvimento de Recursos Humanos

No ano de 2015 foram realizados 19 treinamentos envolvendo 220 participantes, sendo ministradas 480 horas/aula ao público interno com o objetivo atualizar instrutores, mobilizadores e os serviços internos administrativos da Instituição.

Figura 24. Recursos humanos



Fonte: GEPRO, 2016

Para melhorar a qualidade dos eventos foram realizadas, no exercício de 2015, capacitações metodológicas para supervisores, Instrutores e novos instrutores e para mobilizadores. Foi realizado, também, eventos de capacitação exclusivo para atendimento ao público do Programa Filhos no Campo.

Foram ofertados 10 (dez) eventos de capacitação continuada aos instrutores credenciados do SENAR-MT, que teve a participação de 77 participantes. As atividades consumiram 232 horas de atividade.

Os eventos de capacitação de supervisores, num total de 2, tiveram a participação de 20 instrutores. Os eventos somaram 32 horas de duração.

A capacitação para a habilitação de novos instrutores contou com a realização de 3 eventos de capacitação metodológica. Participaram 63 pessoas. O total da carga horária foi de 120 horas.

Os mobilizadores são responsáveis pelo recrutamento e pela seleção dos participantes, além de organizar em sua área geográfica os locais de realização de eventos educacionais. Em 2015 foram realizados 2 eventos de capacitação para mobilizadores que tiveram a participação de 44 mobilizadores em atividades de capacitação com duração de 48 horas.

Também foram realizados 2 eventos com a participação de 16 pessoas de capacitação para agentes no programa Filhos no Campo. Foram consumidas 48 horas de capacitação.

4.4.4. Avaliação do desempenho

No exercício de 2015 foram realizados 4028 eventos educacionais de aperfeiçoamento, atualização e qualificação em que estiveram envolvidas 167 pessoas capacitadas em eventos de formação profissional rural, atendidas em eventos de promoção social e outras atividades que totalizaram 116474 horas.

Ações do tipo FPR totalizaram 3210 eventos, dos quais, 2500 eventos de capacitação sendo cursos ou treinamentos e 58 eventos de programas especiais, 484 oficinas e 168 palestras. As ações de PS totalizaram 840 eventos dos quais 457 de eventos de promoção do homem do campo e 361 de programas especiais que também promoveram o público no meio rural. Foram atendidas 120036 pessoas em atividades durante 23604 horas.

Em suas atividades os 361 programas especiais de Promoção Social realizaram 113878 atendimentos em uma carga horária de 6852 horas. Dentre os programas apresentaram destaques o Mutirão Rural, Cine SENAR, Filhos no Campo e Equoterapia.

4.4.4.1. Indicadores de desempenho

Foram calculados os principais indicadores da realização dos eventos que determinam o desempenho da Instituição e que reflete a eficiência das fases de planejamento e realização dos eventos.

4.4.4.1.1. Eventos planejados e não planejados

Eventos planejados são aqueles levantados no processo de planejamento e registrados como necessidades das comunidades rurais. A instituição tem dado prioridade na realização de eventos com as características de serem demandados por trabalhadores e produtores rurais.

Eventos não planejados não passaram pelo processo de planejamento. Constituem necessidades não identificadas no período de planejamento que ocorrem, geralmente, entre os meses de junho e agosto do ano anterior. Trata-se de demanda extemporânea que demanda maior esforço para a sua realização, em razão do menor tempo de preparação que exigem.

Em contrapartida tem-se eventos realizados oriundos ou não do processo de planejamento. A relação entre eventos realizados que foram submetidos a processo de planejamento e os realizados que não foram submetidos a esse processo também são analisados.

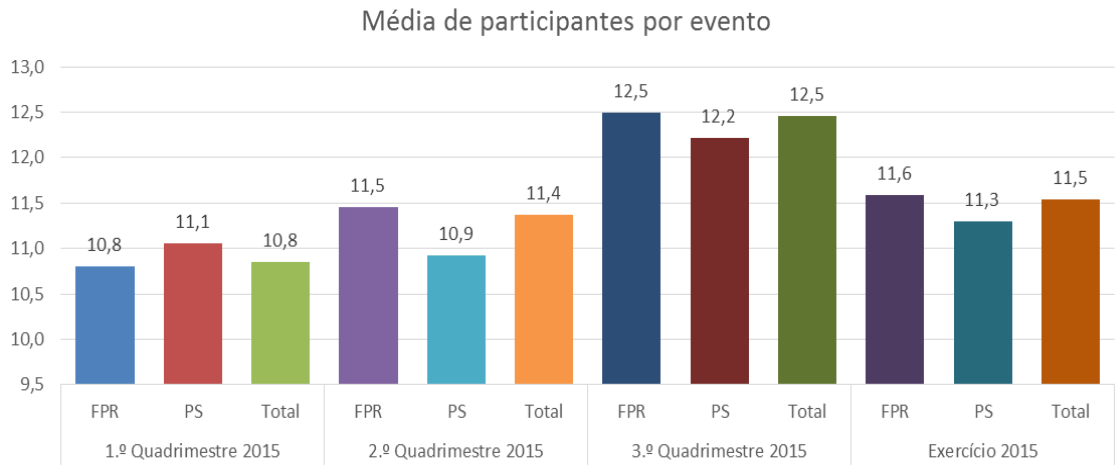
Esses indicadores são de relevante impacto nos demais indicadores uma vez que concorrem entre si na alocação de recursos humanos, financeiros, materiais e tecnológicos desta Regional do SENAR e seus parceiros.

4.4.4.1.2. Média de participantes por evento educacional

O processo de planejamento apoiado na diretriz institucional prevê em média a participação de 15 participantes por evento educacional. A imagem gráfica a seguir representa resultado da realização do exercício em que a média de participantes por evento foi de 11,5 pessoas por evento educacional.

Os eventos de FPR tiveram uma média de 11,6 participantes e os de PS, 11,3 participantes por evento educacional.

Figura 25. Média de participantes por evento educacional



Fonte: GEPRO, 2016

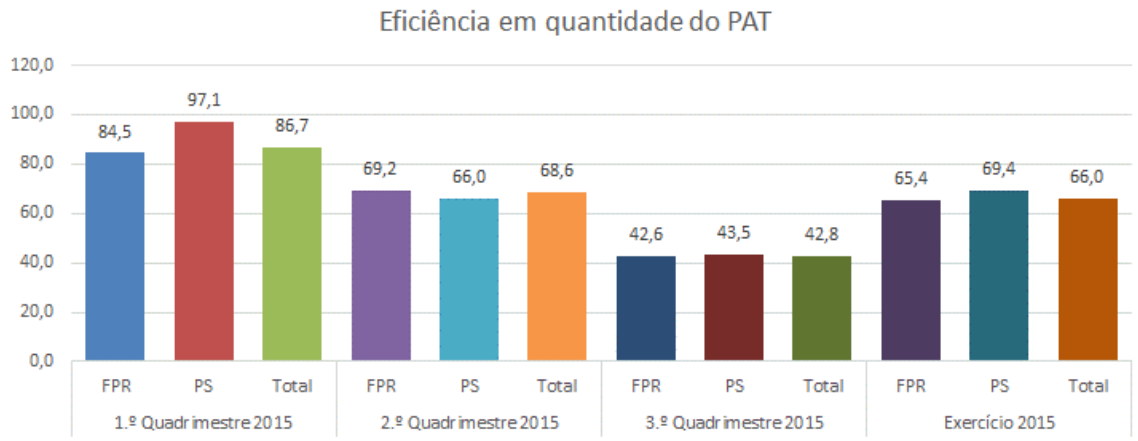
O terceiro quadrimestre apresentou, comparativamente aos demais quadrimestres as maiores médias por evento educacional. Nele os eventos de FPR apresentaram média de 12,5 pessoas por evento e os de PS 12,2 participantes por evento educacional. Já a menor média foi de 10,8 pessoas por evento ocorreu nos eventos de FPR do primeiro quadrimestre.

4.4.4.1.3. Eficiência do PAT em quantidade de eventos educacionais

Este indicador calcula o quanto dos eventos realizados foi objeto do processo de planejamento realizado no exercício anterior. O valor obtido pela fórmula do indica um PAT eficiente se a quantidade de eventos planejada foi efetivamente realizada.

O processo de planejamento que resulta na elaboração do Plano Anual de Trabalho possui em sua estrutura e diretriz um estudo socioeconômico do Estado, região ou área de atuação de cada parceiro, considerando a vocação econômica, a necessidade capacitação de mão de obra ou exigências legais.

Figura 26. Eficiência em quantidade do PAT



Fonte: GEPRO, 2016

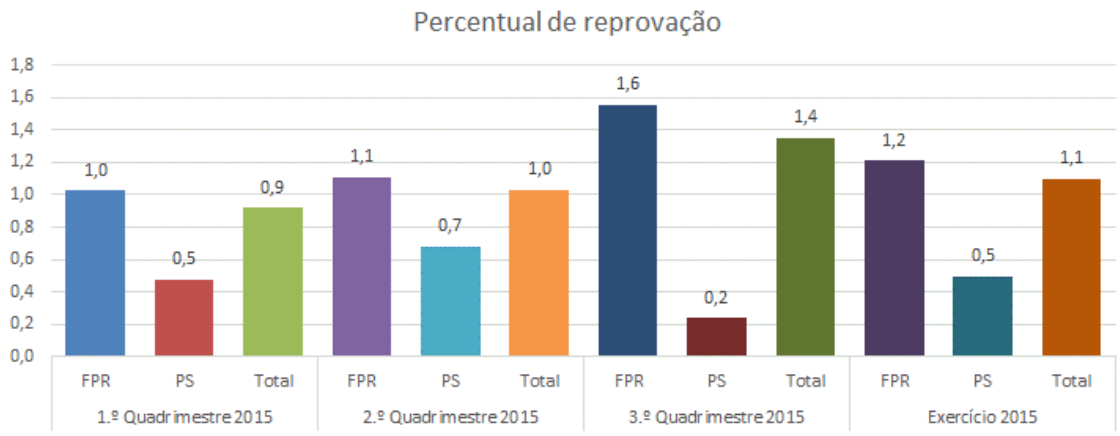
Esta relação ficou em 66,0%, isto é, 66,0% dos eventos realizados foram planejados, enquanto que 65,4% dos eventos de FPR realizados foram planejadas e 69,4% dos eventos realizados de PS foram planejados.

4.4.4.1.4. Percentual de reprovação (% reprovação)

O percentual de reprovação do exercício de 2015 considerando todos os participantes matriculados foi de 1,1%. Indica que a cada grupo de 100 participantes 1,1 foi reprovado. O indicador para os eventos de FPR foi de 1,2% e do de PS, 05%.

O maior percentual de reprovação ocorreu no terceiro quadrimestre nos eventos de FPR. A cada gupo de 100 participantes 1,6 não foi aprovado.

Figura 27. Percentual de reprovação (% reprovação)



Fonte: GEPRO, 2016

O percentual de reprovação (% reprovação) é um indicador que pode fazer parte da avaliação do desempenho da instrutoria e da mobilização.

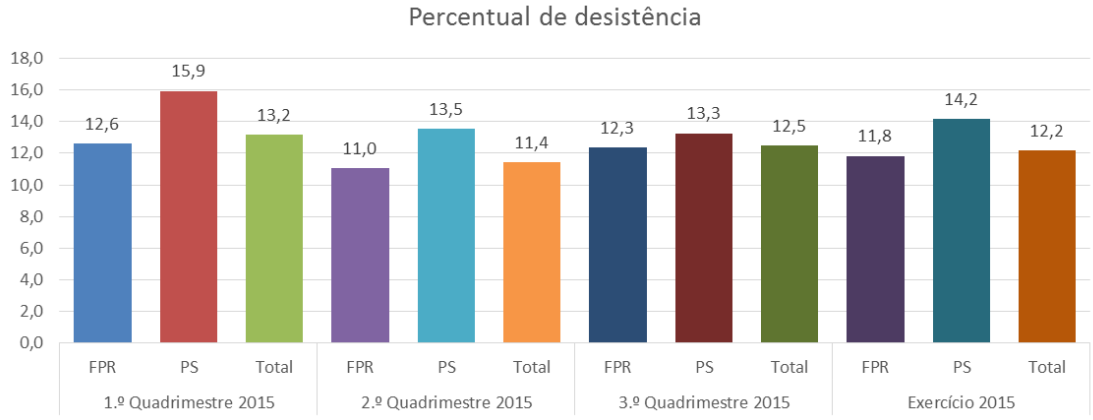
4.4.4.1.5. Percentual de desistência (% desistência)

A desistência afeta o desempenho da instituição no que se refere a sua eficiência em capacitar pessoas. Conceitualmente o desistente é o indivíduo selecionado e matriculado, mas que por razões diversas não compareceu ao evento educacional. A atitude reduz a possibilidade de acesso à capacitação por outros selecionados.

O percentual de desistência do Exercício 2015 ficou em 12,2%. Os eventos de FPR tiveram um percentual de desistência de 11,8% e os de PS de 14,2%.

A desistência, no entanto, pode ser considerada exclusivamente uma falha no processo de mobilização. O indicador de desistência tem influência direta na eficiência operacional da instituição, além de auxiliar na localização de vários pontos de melhorias no processo de formação profissional.

Figura 28. Percentual de desistência (% desistência)



Fonte: GEPRO, 2016

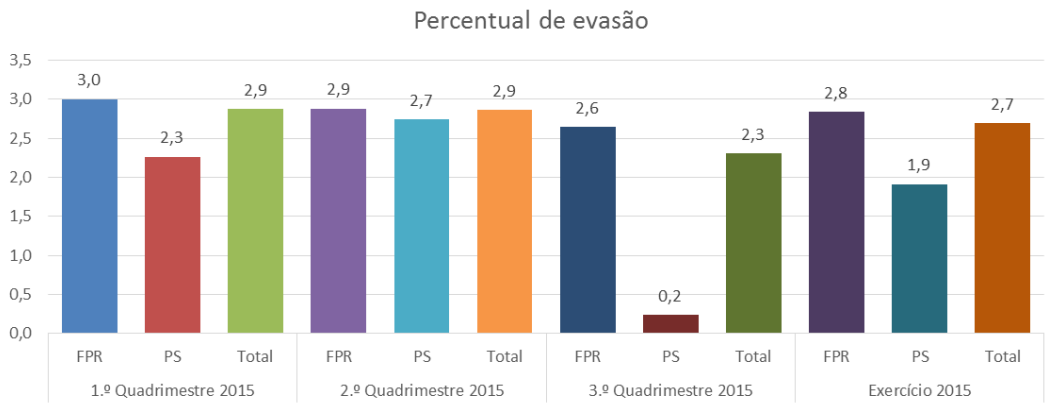
Pode-se inferir que este percentual de desistência é também o percentual de desperdício de materiais instrucionais como cartilhas, mas ele se aplica a todos os custos da instituição tornando-a menos eficiente no seu propósito de capacitar pessoas para atuar no meio rural.

4.4.4.1.6. Percentual de evasão (% evasão)

Igualmente a desistência, a evasão identifica falha na mobilização em parte. O processo de recrutamento e seleção é uma rotina que tem o mobilizador como responsável. Enquanto a desistência está relacionada a falhas de escolha do período e dificuldade de acesso ao local de realização, a evasão está mais relacionada como o objetivo que o participante espera do evento.

O percentual de evasão foi de 2,7%. Os eventos de FPR tiveram percentual de evasão de 2,8% e os de PS, 1,9% nos eventos realizados no exercício de 2015.

Figura 29. Percentual de evasão (% evasão)

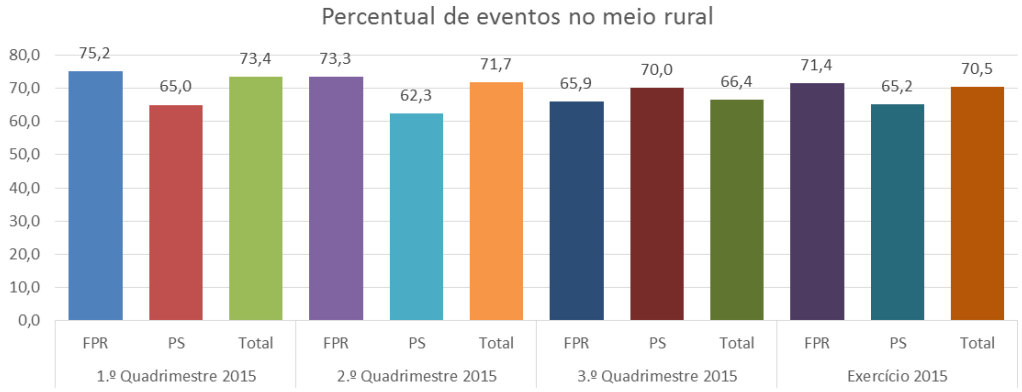


Fonte: GEPRO, 2016

4.4.4.1.7. Percentual de eventos no meio rural (% rural)

O cumprimento dos objetivos da instituição tem como premissa a formação de mão de obra rural com eventos de formação profissional rural bem como eventos de promoção social.

Figura 30. Percentual de eventos no meio rural



Fonte: GEPRO, 2016

O indicador percentual de eventos no meio rural identifica se os objetivos estão sendo cumpridos nos aspectos da origem do público capacitado ou atendido.

4.4.5.0. Relacionamento com a sociedade

O artigo 1.º da Lei 8315 de 23 de dezembro de 1991 define como objetivo do SENAR organizar, administrar e executar em todo o território nacional o ensino da formação profissional rural e a promoção social do trabalhador rural, em centros instalados e mantidos pela instituição ou sob forma de cooperação, dirigida aos trabalhadores rurais. Da lei se obtém a definição público cliente da Instituição que é o trabalhador rural.

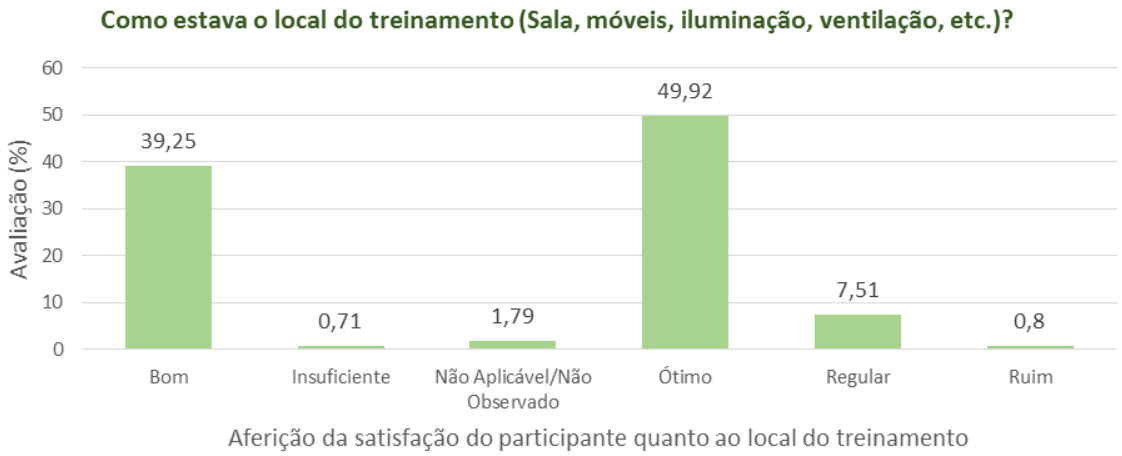
4.4.5.1. Aferição do grau de satisfação dos cidadãos-participantes dos eventos educacionais

Para aferir a satisfação do grupo de clientes capacitados e atendidos pela Instituição no exercício de 2015 foram realizadas pesquisas de satisfação que avaliaram o trabalho do SENAR Mato Grosso na realização dos eventos bem como nas atividades de mobilização e instrutoria.

A coleta dos dados usados para a determinação do grau de satisfação é realizada ao final de cada evento educacional, momento em que os participantes respondem a um questionário padrão com questões sobre as fases de realização do evento. Os formulários são recolhidos pelo instrutor do evento e enviado juntamente com seu relatório de ação para análise em setor específico.

Posteriormente os dados são tabulados e gráficos são gerados e levados à análise da gerência de educação profissional para as serem tomadas decisões de ajustes de procedimentos. São 12 questões cada uma das quais buscam informações sobre o andamento das diversas fazes da realização dos eventos educacionais.

Figura 31. Avaliação da satisfação do participante

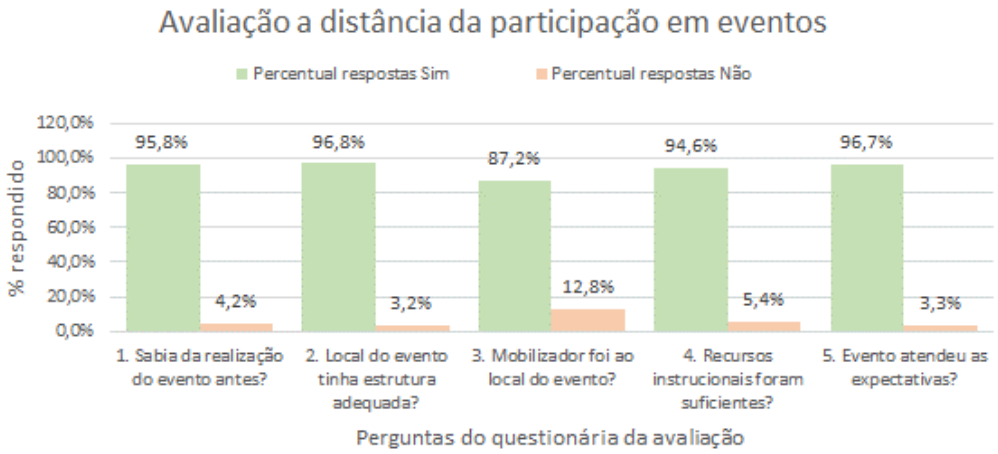


Fonte: GEPRO, 2016

Na avaliação a distância a coleta dos dados é feita por equipe a partir dos escritórios regionais usando o telefone fornecido pelo participante.

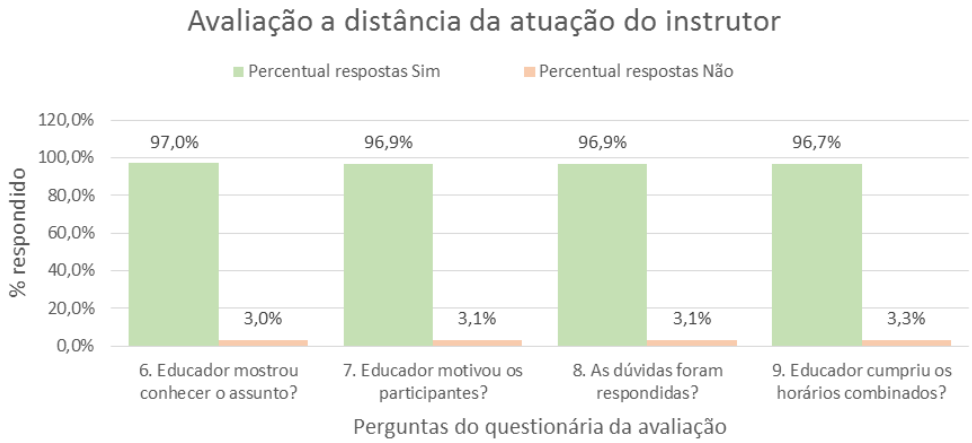
As questões foram elaboradas com o objetivo de monitorar a realização dos eventos e fornecer informações subsidiarias para a finalização dos processos educacionais tais como a emissão de certificados e cruzamento de informações para fins de pagamento de itens de despesa aos serviços de instrutoria e de mobilização.

Figura 32. Avaliação a distância da participação em eventos



Quanto à realização do evento o resultado dos dados colhidos consta da figura acima. Dentre as questões que merecem estão a de número 3, “Mobilizador foi ao local do evento?” e a questão de número 4, “Recursos instrucionais suficiente?”

Figura 33. Percentual de eventos no meio rural



Fonte: GEPRO, 2016

À pergunta 3, se o mobilizador esteve no local do evento, 87,2% dos participantes responderam que “sim”; à pergunta 4, se os recursos instrucionais foram suficientes, 94,6% responderam que “sim”.

Outras questões aferiram a atuação dos instrutores. Os indicadores que avaliam o principal agente durante a realização dos eventos educacionais ficaram todos acima dos 96% de respostas “sim”.

Outras Atividades

Além das ações de Formação Profissional Rural e das atividades de Promoção Social a Instituição realizou ainda eventos relacionados com as ações de FPR e atividades de PS dentre outros voltados para a melhoria do seu portfólio de eventos educacionais e treinamento de recursos humanos com o objetivo de melhorar a qualidade dos eventos.

Para melhorar a qualidade dos eventos foram realizados treinamento metodológico, monitoria do processo de credenciamento de novos instrutores e orientação educacional. Para melhorar o portfólio foram realizadas diversas atividades para formatar os eventos educacionais.

Termos de Cooperação Técnica e Financeira – TCTF

1. Academia de Liderança 2015: Esta Regional do SENAR firmou com a APROSOJA o compromisso mútuo para a realização da Academia de Liderança 2015. O termo tem por base a convergência de interesse em capacitar líderes do campo para que os mesmos sejam multiplicadores de conhecimentos gerados pelo programa, fornecendo as informações necessárias ao desenvolvimento do produtor rural e também da comunidade onde atua. A ação vem sendo realizada desde o exercício de 2014 sendo que no 3.º quadrimestre deste exercício foram concluídos 5 módulos previstos.

2. Formação de Lideranças Sindicais e Associativas dos Trabalhadores Rurais do Estado de Mato Grosso: Termo firmado com a FETAGRI para ser realizado em 2015 e 2016 para capacitar líderes sindicais e de associações em políticas de desenvolvimento rural sustentável e gestão democrática das organizações dos trabalhadores rurais. O termo de cooperação consiste na realização de seminários, num total de 5 em nível estadual e 11 regionais; consiste também na realização de oficinas municipais num total de 50 eventos propostos. No caso das oficinas foram realizadas 25, conforme relatório de atividades apresentados para avaliação técnica.

3. I Encontro da Pecuária Leiteira de Carlinda: Os encontros visam proporcionar oportunidades de obtenção de conhecimentos dos novos conceitos tecnológicos sobre a produção, comercialização e otimização da produção bem como orientar sobre crédito rural, sanidade animal e maquinas disponíveis no mercado que atenda a atividade de bovinocultura leiteira. A execução deste termo de cooperação consiste na realização de palestras com a apresentação de resultados, visitação in loco de processos produtivos do leite, exposição de produtos derivados, maquinários e serviços relacionados a atividade leiteira.

4. Doma Racional de Equinos e Muares: Termo firmado entre a Regional do SENAR e o Sindicato Rural Juina com vista a realização de eventos educacionais de Doma Racional de Equinos e Muares para a capacitação de produtores rurais e seus funcionários em doma racional de muares.

5. Rentabilidade no meio rural em Mato Grosso: Termo de Cooperação realizado em conjunto com a EMBRAPA visa levantar custos de produção, sistemas solteiros de soja, milho, algodão, bovino de corte, bovino de leite, piscicultura, teca, eucalipto, cana de açúcar e sistemas integrados. A execução do termo consiste na realização de análises da rentabilidade de cada uma das produções solteiras e suas respectivas produções em sistema integrado. As atividades serão realizadas em duas fases sendo a primeira para analisar a viabilidade econômica dos sistemas integrados elaborada com o auxílio de dados coletados nas Unidades de Referência Tecnológica e Econômica (URTE); a segunda fase analisará com base nas rentabilidades dos sistemas solteiros a viabilidade econômica dos sistemas de produção com a aplicação da tecnologia eficiente já disponível, gerando ao final, relatório agregado das atividades que será apresentado ao SENAR, IMEA e EMBRAPA.

ASSISTENCIA TÉCNICA E GERENCIAL

Instituição Proponente: SENAR AR/MT

Instituições Parceiras:

- Sindicato Rural de Pontes e Lacerda

Esse programa está vigente através do seguinte TCT:

- Esse programa não necessita de TCT para sua execução

Cadeia produtiva atendida: Pecuária Leiteira.

Público Alvo: Cadeia produtiva do leite, envolvendo pequenos e médios produtores, transportadores e técnicos de laticínios.

Atividades: As atividades desse projeto envolvem a assistência técnica, extensão rural e capacitação de produtores rurais, transportadores, técnicos de agroindústrias e de técnicos multiplicadores da cadeia produtiva do leite para melhoria na quantidade e qualidade do leite produzido, armazenado, transportado e beneficiado no Estado de Mato Grosso.

Ações Estratégicas/Sugestões/Soluções:

1. Realizar ações que contribuam para o desenvolvimento da pecuária leiteira na região Oeste do estado de Mato Grosso;
2. Seleção de propriedades para serem assistidas pelo Programa SENARTec Leite;
3. Credenciamento de profissionais para atuarem como técnicos de campo;
4. Acompanhamento técnico e gerencial mensal;
5. Capacitação dos Produtores Rurais atendidos;
6. Capacitação da Equipe Técnica.

Metas Previstas: Atender a 120 produtores rurais por mês.

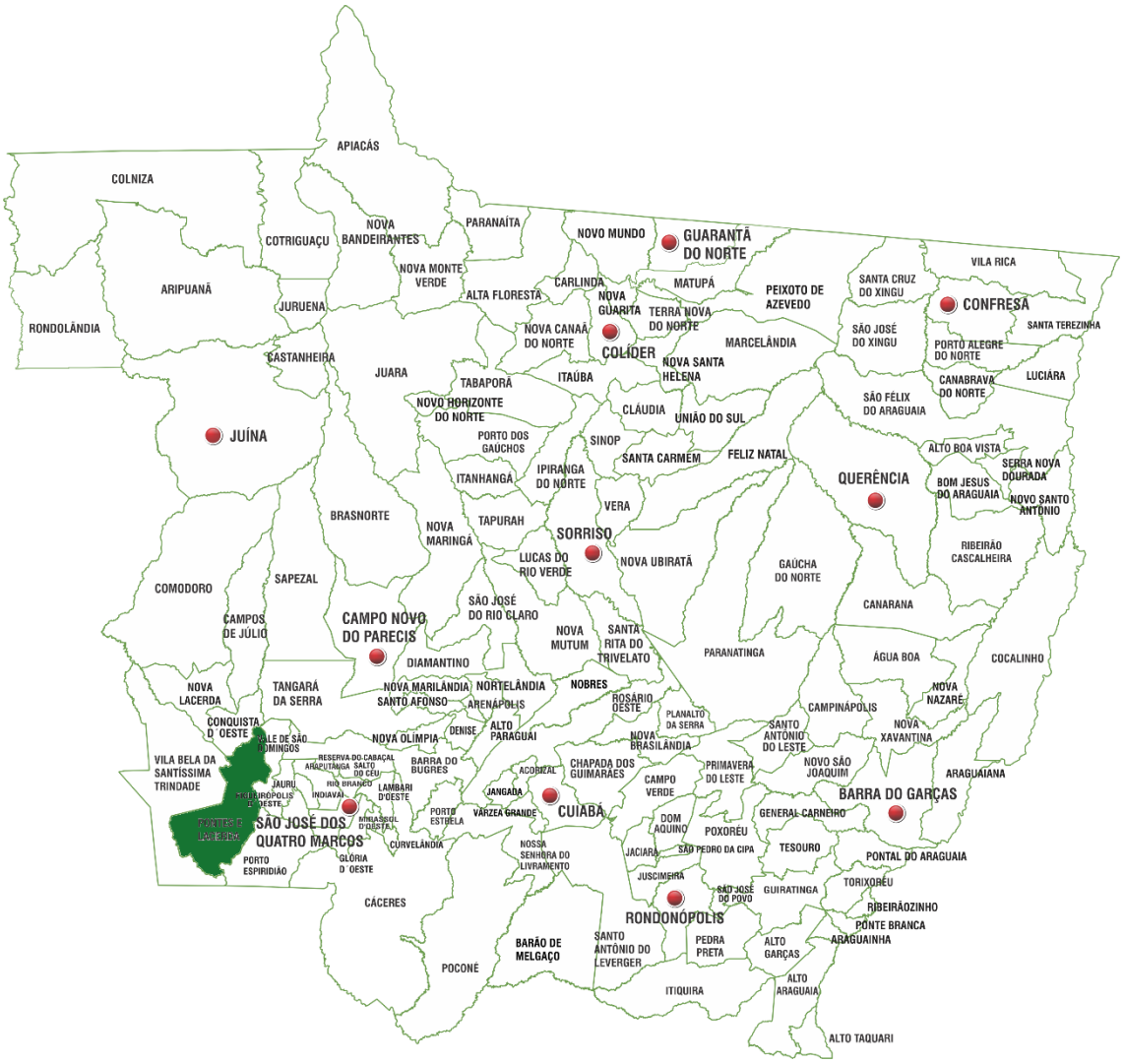
Metas Alcançadas: 120 produtores atendidos.

Resultados Esperados:

- Realizar 2.880 atendimentos;
- Atingir a produção de 25.000 l/dia das propriedades atendidas;
- Realizar 10 cursos de FPR com os produtores atendidos.
- **Resultados Atingidos:**
- Propriedades produzindo 20.600 l/dia de leite;
- 480 atendimentos realizados;
- Realizado 1 curso de FPR, com 5 turmas formadas.

Municípios Atendidos:

- Pontes e Lacerda/MT;



R$ investido no período: R$ 91.905,89

CENTROS DE TREINAMENTO

Instituição Proponente: SENAR AR/MT

Instituições Parceiras:

- IMA – Instituto Matogrossense do Algodão

Esse programa está vigente através do seguinte TCT:

- Em elaboração

Cadeia produtiva atendida: Grãos, fibras e oleaginosas.

Público Alvo:

✓ Estudantes e concluintes do ensino médio;

✓ Produtores e trabalhadores rurais;

✓ Instrutores da Educação Profissional Rural.

✓ Parceiros (revendas, fabricantes)

Atividades:

✓ Formatação da Organização Curricular do Curso Técnico em Agricultura;

✓ Viagens técnicas para realização de *benchmarking*;

✓ Elaboração de planilha de máquinas, equipamentos e mobiliário;

✓ Contratações de colaboradores para o CTDT (Coordenador, Analista e Assistentes Administrativos).

✓ Elaboração de documentação que compõe o projeto;

✓ Revisão Orçamentária;

✓ Reuniões com o parceiro (IMAmt);

✓ Reuniões de alinhamento com Superintendente, Gerentes e Assessores;

Ações Estratégicas/Sugestões/Soluções:

✓ Parceria firmada entre IMAmt e SENAR MT para utilização dos Centros de Treinamento, *campus* Sorriso e Campo Novo do Parecis;

✓ Incorporação do Projeto Centro de Excelência ao Projeto Centro de Treinamento no que tange a maquinários, estrutura, recursos humanos por realização da parceria entre SENAR MT e IMAmt;

✓ Revisão/adequação orçamentária do projeto com vistas a um menor gasto em virtude da parceria;

✓ Desistência da construção do Centro de Excelência, bem como do financiamento do BNDES destinado a esse fim (em virtude da parceria com o IMAmt);

Metas Previstas:

✓ Pedagógica:

1) Elaboração da Organização Curricular do Curso Técnico em Agricultura;

2) Elaboração da Organização Curricular da Especialização Técnica em Grãos, Fibras e Oleaginosas;

Metas Alcançadas:

✓ Pedagógica:

1) Elaboração da Organização Curricular do Curso Técnico em Agricultura;

2) Elaboração da Organização Curricular da Especialização Técnica em Grãos, Fibras e Oleaginosas;

Municípios Atendidos:

- Sorriso/MT;
- Campo Novo do Parecis/MT;

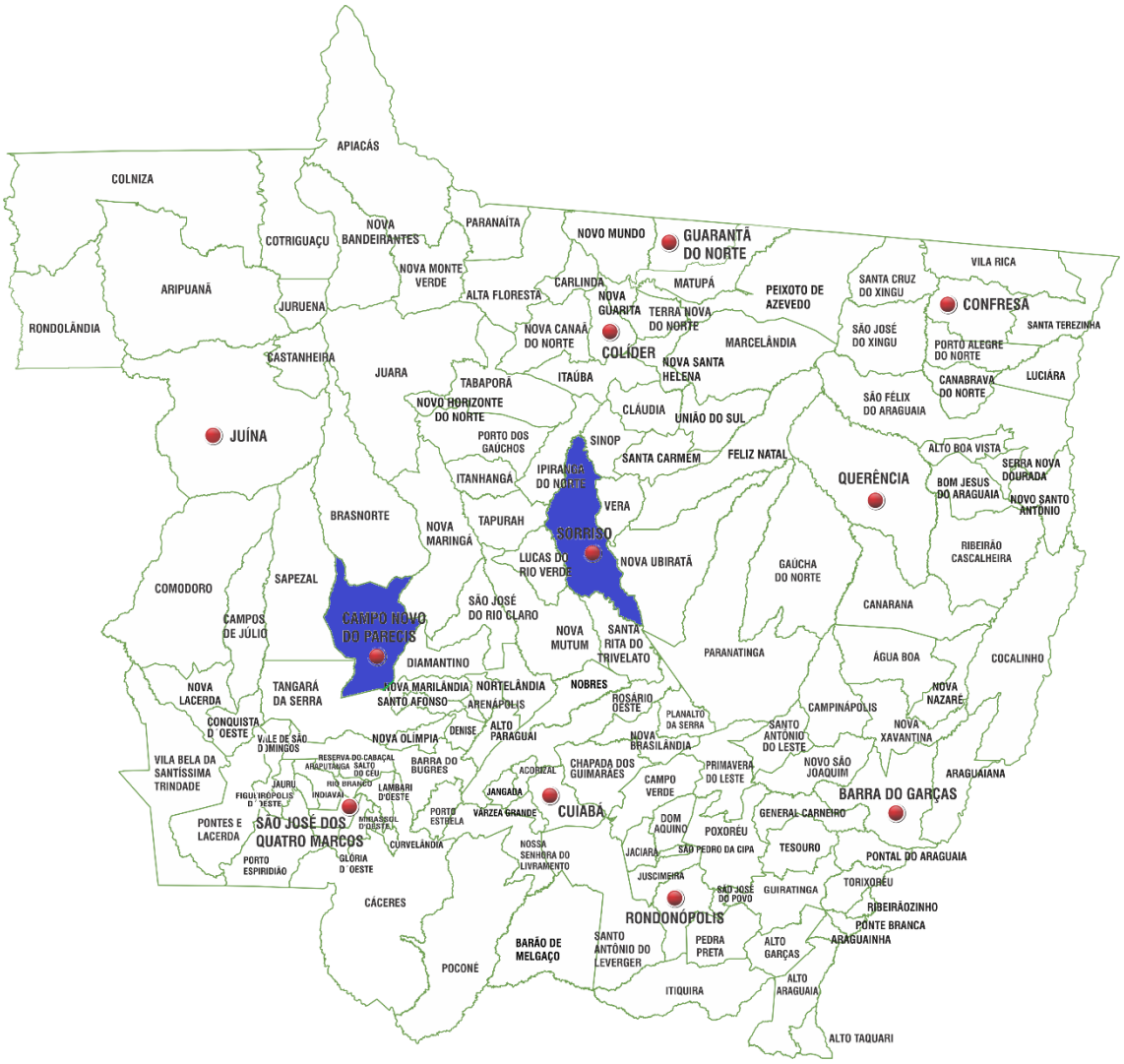


Figura 1 - Distribuição dos Centros de Treinamento

R$ investido no período: R$ 97.064,64

MISSÕES TÉCNICAS

Instituição Proponente: FAMATO - Federação da Agricultura e Pecuária do Estado de Mato Grosso

Instituições Parceiras:

Varia de acordo com a Missão a ser realizada. Normalmente, as parcerias são firmadas com as instituições que receberão os participantes da missão técnica, seja em território nacional ou internacional.

Esse programa está vigente através do seguinte TCTF:

- TAS – Termo de Administração Superior

Cadeia produtiva atendida: Agronegócio

Público Alvo:

✓ Produtores e trabalhadores rurais;

Atividades:

Quanto ao projeto Missão Técnica, o SENAR AR/MT não executa ações diretas, mas oferece aporte financeiro a FAMATO que executa essa atividade.

Ações Estratégicas/Sugestões/Soluções:

✓ Viabilizar a participação de colaboradores do Sistema FAMATO nas missões.

Metas Previstas:

Realizar duas missões técnicas para cadeias produtivas distintas.

Metas Alcançadas:

Realização de duas missões técnicas para cadeias produtivas distintas (grãos, fibras e oleaginosas; pecuária de corte e leite)

Municípios Atendidos:

- Todo o Estado de Mato Grosso, bem como os países visitados: Chile e Argentina – Uruguai.

Figura 1 - Distribuição dos países atendidos pelo projeto Missão Técnica

EDUCAÇÃO FORMAL

Instituição Proponente: FETAGRI/MT

Instituições Parceiras:

- Senar/MT, Secretaria Estadual de Ciência e Tecnologia (Secitec), Empaer/MT

Esse programa está vigente através do seguinte TCTF:

- TCTF 003/2015

Cadeia produtiva atendida: Agropecuária em Geral

Público Alvo: Produtores rurais, Trabalhadores Rurais e Suas Famílias.

Atividades: Formação de Técnicos em Agropecuária, com ênfase e Agricultura Familiar.

Ações Estratégicas/Sugestões/Soluções:

- ✓ Realizar ações que contribuam para o desenvolvimento da agropecuária do estado de Mato Grosso.
- ✓ Formar técnicos para prestar Assistência Técnica a pequenos e médios produtores;
- ✓ Estreitar os laços com as entidades parceiras, no sentido de ampliar a área de atuação, atendendo outros municípios do Estado;

Metas Previstas: 01 turma (Considerando o TCTF vigente).

Metas Alcançadas: 01 turma

Resultados Esperados:

- Atender 40 pessoas
- Realizar 18 (dezoito) meses de aulas com pedagogia de alternância teórico-prático.

- **Resultados Atingidos:**
- 40 pessoas atendidas
- 09 (nove) meses de aulas com pedagogia de alternância teórico-prático.

Municípios com alunos atendidos: 9

- Cuiabá/MT;
- Várzea Grande/MT;
- Poconé/MT;
- Rosário Oeste/MT;
- Jangada/MT;
- Mirassol D'Oeste/MT;
- Acorizal/MT;
- Paranatinga/MT;
- São Félix do Araguaia/MT;

Municípios de Realização:

- Várzea Grande

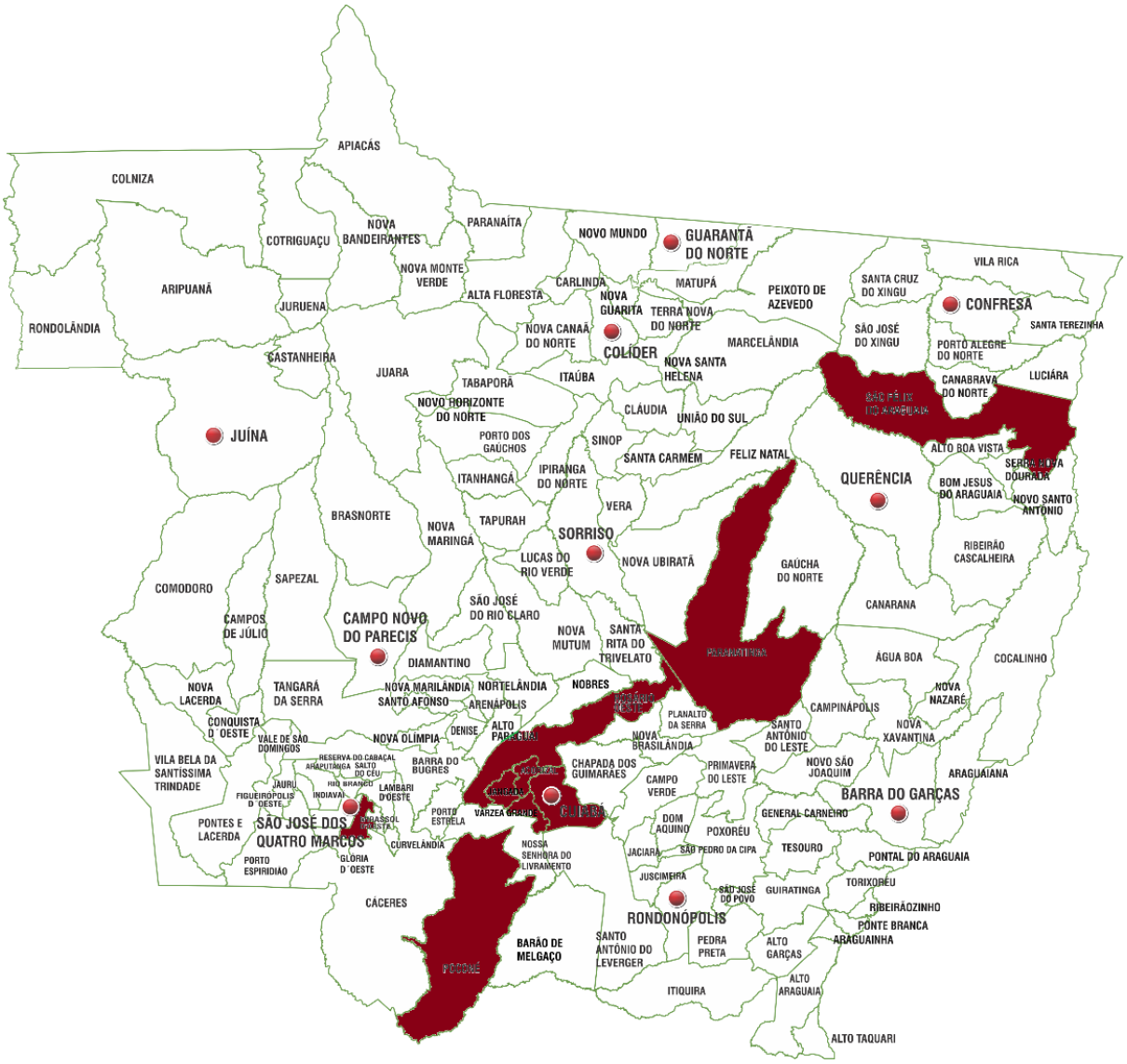


Figura 1 - Distribuição do Curso de Formação Técnica em Agropecuária

R$ investido no período: R$ 148.550,00

5 – GOVERNANÇA

5.1. Descrição das estruturas de governança

5.1.1. Conselho Administrativo

O Conselho Administrativo é o órgão superior de decisão do SENAR-MT com a função de deliberar e normatizar para a consecução dos seus objetivos. É composto por 05 (cinco) Membros Titulares e igual número de Suplentes, para o mandato de 03 (três) anos coincidentes com o mandato do presidente do Conselho Administrativo da Regional.

Estrutura:

- O Presidente da FAMATO – Federação da Agricultura e Pecuária do Estado de Mato Grosso, que será presidente nato;
- Um representante do SENAR Administração Central;
- O presidente ou representante da FETAGRI – Federação dos Trabalhadores na Agricultura do Estado de Mato Grosso;
- Dois representantes do segmento da classe produtora rural a serem indicados pelo Presidente do Conselho Administrativo do SENAR-AR/MT.

Atribuições:

- Cumprir e fazer cumprir as diretrizes da Administração Central do SENAR;
- Fixar a política de atuação do SENAR-MT e estabelecer as normas operacionais que regerão suas atividades;
- Aprovar os planos anuais e plurianuais de trabalho e os respectivos orçamentos, encaminhando-os à Administração Central para consolidação;
- Aprovar o balanço geral, bem como as demais demonstrações financeiras, prestações de contas, parecer do Conselho Fiscal Regional e o relatório anual das atividades e encaminhá-los à Administração Central para consolidação;
- Aprovar a política de gestão de pessoas, o plano de cargos e salários~~, benefícios e vantagem~~, o quadro de pessoal e a tabela de remuneração correspondente dos empregados do quadro efetivo do SENAR-MT;

- Decidir, com base em parecer interno, a aquisição, alienação, cessão ou gravame de bens imóveis;
- Decidir, com base em parecer interno, a concessão ou a cessão de uso de bens móveis, inclusive programas de computador (software) e patentes;
- Fixar outras atribuições do Presidente do Conselho Administrativo, além das estabelecidas neste Regimento Interno;
- Fixar outras atribuições do Superintendente além das estabelecidas ~~neste~~ no Regimento Interno da Superintendência e as atribuições dos demais órgãos da Regional;
- Aplicar penalidades disciplinares a seus membros, inclusive suspensão ou cassação do mandato conforme a natureza, repercussão e gravidade da falta cometida;
- Fixar o valor do jeton e das diárias para seus membros e dos membros dos Conselhos Fiscal Regional e Consultivo;
- Fixar o valor do subsídio do Presidente do Conselho Administrativo e da verba de representação. A utilização da verba de representação da Presidência deverá ser devidamente comprovada segundo as normas e os procedimentos operacionais do SENAR-MT*;*
- Estabelecer o limite de remuneração do Superintendente;
- Aprovar normas internas para o pagamento de diárias e reembolso de despesas do quadro de pessoal, pagamento de serviços prestados por educadores de fora do quadro de pessoal e pagamento de verba de mobilização destinadas à remuneração dos serviços prestados pelos parceiros promotores de ações de formação profissional rural ou de promoção social;
- Aprovar os Regimentos Internos da regional SENAR-MT;
- Solucionar os casos omissos nos Regimentos Internos da Regional.

5.1.2. Superintendência

A Superintendência é o órgão executivo da administração do SENAR-MT, consoante as diretrizes estabelecidas pelo seu Conselho Administrativo. É dirigida por um Superintendente, designado pelo Presidente do Conselho Administrativo;

Os órgãos da Superintendência são dirigidos por chefes nomeados pelo Presidente do Conselho Administrativo mediante proposta do Superintendente.

A Superintendência tem a seguinte estrutura:

1. **Comitê Estratégico**
2. **Assessorias e Comissões**

- Assessoria Executiva;
- Assessoria de Controle Interno;
- Assessoria Jurídica;
- Assessoria de Planejamento;
- Assessoria de Licitações e Contratos;
- Assessoria de Relações Institucionais;
- Assessorias Especiais.
- Comissão Permanente de Licitações.

3. **Gerências**

- Gerência Administrativa;
- Gerência de Educação Profissional Rural;
- Gerência Contábil e Financeira;
- Gerência de Comunicação, Marketing e Eventos;
- Gerência de Educação Formal e Assistência Técnica.

5.1.3. Conselho Fiscal

O Conselho Fiscal Regional, órgão Colegiado de Fiscalização do Serviço Nacional de Aprendizagem Rural – Administração Regional de Mato Grosso tem por finalidade a fiscalização dos atos e fatos administrativos do SENAR-AR/MT, relacionados com atividades econômicas, financeiras e contábeis.

Estrutura:

O Conselho Fiscal do SENAR-AR/MT será composto por 03 (três) membros efetivos e igual número de suplentes, cabendo à Federação da Agricultura e Pecuária do Estado de Mato Grosso, à Federação dos Trabalhadores na Agricultura do Estado e ao SENAR Administração Central indicar,

cada um, um membro titular e respectivo suplente, para mandato de três anos, coincidente com o mandato dos membros do Conselho Administrativo:

- Na primeira reunião do Conselho Fiscal Regional de cada ano civil, será eleito, dentre seus membros, o Presidente do Colegiado, o qual exercerá o mandato até o dia 31 de dezembro do ano em que foi eleito, vedada a recondução para o período imediato;
- O Presidente do Conselho Fiscal Regional será substituído, em suas faltas e impedimentos, pelo Conselheiro que venha a ser escolhido pelos seus pares;
- A Presidência do Conselho Fiscal Regional não poderá ser exercida pelo mesmo membro que presida o Conselho Administrativo.

Ao Conselho Fiscal Regional do SENAR-AR/MT, na forma do Art. 14 do Regimento Interno do SENAR, compete:

- Acompanhar e fiscalizar a execução financeira e orçamentária, observado o contido no Relatório de Atividades e Pareceres de Auditoria Independente;
- Examinar e emitir pareceres sobre as propostas de orçamentos anuais e plurianuais, o balanço geral e demais demonstrações financeiras;
- Contratar perícias e auditores externos, sempre que esses serviços forem considerados indispensáveis ao bom desempenho de suas funções;
- Elaborar o seu Regimento Interno e submetê-lo à homologação do Conselho Administrativo.

No cumprimento de suas atribuições o Conselho Fiscal Regional procederá da seguinte forma:

a) Estabelecendo rotinas e prazos de apresentação de balancetes, balanços, demais demonstrativos financeiros e Prestações de Contas, com fulcro nos normativos expedidos pelas autoridades competentes;

b) Fazendo recomendações aos responsáveis pela Administração Regional, sobre aprimoramento e correções necessárias ao melhor desempenho do SENAR-AR/MT nos setores contábil, financeiro e orçamentário;

c) Submetendo à apreciação do Conselho Administrativo, proposta de alterações julgadas convenientes, com base no resultado de análise, supervisão direta e relatórios de auditoria externa;

d) Solicitando a extensão de perícias contábeis, sempre que os resultados obtidos mostrarem tal necessidade:

i. Análise dos balancetes mensais e demais demonstrativos contábeis, financeiros e orçamentários, bem como, do balanço e Prestação de Contas anuais;

ii. Solicitando a contratação de auditorias externas para trabalhos específicos e/ou aqueles indispensáveis ao bom desempenho de suas funções;

iii. Atendendo a consultas encaminhadas pelo Superintendente sobre assuntos do interesse do SENAR-AR/MT;

iv. Requisitando o comparecimento de técnicos da Administração Regional às reuniões, para esclarecimentos necessários ao exame e decisão das matérias de competência do Colegiado.

A solicitação do Conselho Fiscal Regional ao Superintendente para a realização de auditorias, inclusive a contratação de firma particular legalmente habilitada para esse fim, não prejudicará a iniciativa, neste sentido, do Conselho Administrativo, do Presidente do Conselho Administrativo ou do Superintendente.

5.1.4 Conselho Consultivo

O Conselho Consultivo é o órgão assessor do Conselho Administrativo e atuará propondo ações ao Conselho Administrativo para o fortalecimento do SENAR-MT.

Estrutura:

1. Conselho Consultivo será composto por 10 (dez) membros efetivos com mandato de três anos, coincidente com o mandato dos membros do Conselho Administrativo, quais sendo:

a) 05 (cinco) ex-conselheiros que compuseram o Conselho Administrativo e/ou Fiscal nos dois últimos mandatos, desde que não sejam membros titulares do Conselho Administrativo em exercício, ficando a escolha a critério do Conselho Administrativo;

b) 05 (cinco) personalidades da classe produtora rural, ficando a escolha a critério do Conselho Administrativo.

2. O Presidente do Colegiado será o último Presidente do Conselho Administrativo, o qual exercerá o mandato coincidente com o do presidente do Conselho Administrativo.

2.1. Caso não seja possível que o último Presidente do Conselho Administrativo exerça o cargo de Presidente do Conselho Consultivo, na primeira reunião deste Conselho será eleito o novo Presidente dentre seus membros.

2.2. Eventuais despesas decorrentes do exercício do cargo diretivo deste Conselho serão reembolsadas, mediante apresentação dos comprovantes de pagamento com a devida justificativa de sua utilização, conforme normas e procedimentos operacionais do SENAR-AR/MT. (Resolução nº 048/2015/CA)

3. O Presidente do Conselho Consultivo será substituído, em suas faltas e/ou impedimentos, por outro membro deste Conselho a ser indicado pelo seu Presidente;

5.2 Informações sobre os dirigentes e colegiados

Quadro 5.2.1. Relação de Dirigentes e Membros do Conselho Deliberativo

Conselho Administrativo			
Presidente: Rui Carlos Ottoni Prado			
Membros		**Período de Gestão (Triênio)**	**Entidade que Representa**
Titulares	**Suplentes**		
Rui Carlos Ottoni Prado	Normando Corral	2014-2016	FAMATO

Daniel kluppel Carrara	Alcindo Uggeri	2014-2016	SENAR CENTRAL
Nilton José Macedo	Jose Luiz de Carvalho	2014-2016	FETAGRI
Glauber Silveira da Silva	João Roberto Simoni	2014-2016	Classe dos Produtores Rurais
Luiz Fernando Silva Guerreiro	Eduardo Bueno de Queiroz Baroni	2014-2016	Classe dos Produtores Rurais

Quadro 5.2.2. Relação de Dirigentes e Membros do Conselho Fiscal

Conselho Fiscal			
Presidente: Adão da Silva			
Membros		**Período de Gestão**	**Entidade que Representa**
Titulares	**Suplentes**		
João Batista da Silva	Livônio Paulo Brustolin	2014-2016	SENAR CENTRAL
Adão da Silva	Ademir Braga Cladeira	2014-2016	FETAGRI
Euclides Maciel da Cruz	Aparecido Walsovir Piola	2014-2016	Classe dos Produtores Rurais

Quadro 5.2.3. Relação de Dirigentes e Membros do Conselho Consultivo

Conselho Consultivo			
Presidente: Normando Corral			
Membros		**Período de Gestão**	**Entidade que Representa**
Titulares	**Suplentes**		

Duílio Mayolino Filho	-	27/05/15 a 31/12/15	Ex, Conselheiro Administrativo.
Valdir Corrêa da Silva	-	27/05/15 a 31/12/15	Ex, Conselheiro Administrativo.
Alex Nobuyoshi	-	27/05/15 a 31/12/15	Ex, Conselheiro Administrativo.
Vicente Falcão de Arruda Filho	-	27/05/15 a 31/12/15	Ex, Conselheiro Fiscal.
José Rogério Salles	-	27/05/15 a 31/12/15	Classe dos Produtores Rurais
Ricardo Manoel Arioli	-	27/05/15 a 31/12/15	Classe dos Produtores Rurais
Luiz Piccinin	-	27/05/15 a 31/12/15	Classe dos Produtores Rurais
Carlos Ernesto Augustin		27/05/15 a 31/12/15	Classe dos Produtores Rurais
Carmo Torres Delgado		27/05/15 a 31/12/15	Classe dos Produtores Rurais

5.3 Atuação da Unidade de Auditoria Interna

O SENAR-AR/MT não possui unidade de auditora interna, mas é acompanhado em suas atividades pelo departamento de auditoria do SENAR Administração Central.

O SENAR-AR/MT passa por um processo de Auditoria Independente em apoio aos Conselhos Administrativo e também Fiscal da entidade, apresentando relatórios de acompanhamento quadrimestrais e anual, como também é fiscalizado pela Auditoria Interna da Administração Central do SENAR, sendo que periodicamente procede a auditoria nesta UPC, inexistindo qualquer tipo de pendência às recomendações a serem implementadas.

Informamos ainda, que esta UPC implantou a partir de 2011 a Assessoria de Controle Interno, que vem atuando de forma preventiva e concomitante, fiscalizando os atos e processos de controle de

Gestão utilizando a metodologia de amostragem, quanto à regularidade normativa da entidade, através de manifestações, sendo que todas as recomendações exaradas no período em analise foram acatadas e implementadas, nas quais se procederam às correções necessárias para atendimento dos princípios constitucionais norteadores da Administração.

5.4 Atividades de correição e ilícitos administrativos

Não houve nenhuma correção a ser feita nas atividades dessa unidade.

5.5. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

ELEMENTOS DO SISTEMA DE CONTROLES INTERNOS A SEREM AVALIADOS	VALORES				
Ambiente de Controle	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
1. A alta administração percebe os controles internos como essenciais à consecução dos objetivos da unidade e dão suporte adequado ao seu funcionamento.					**x**
2. Os mecanismos gerais de controle instituídos pela UJ são percebidos por todos os servidores e funcionários nos diversos níveis da estrutura da unidade.					**x**
3. A comunicação dentro da UJ é adequada e eficiente.					**x**
4. Existe código formalizado de ética ou de conduta.					**x**
5. Os procedimentos e as instruções operacionais são padronizados e estão postos em documentos formais.					**x**
6. Há mecanismos que garantem ou incentivam a participação dos funcionários e servidores dos diversos níveis da estrutura da UJ na elaboração dos procedimentos, das instruções operacionais ou código de ética ou conduta.			**x**		
7. As delegações de autoridade e competência são acompanhadas de definições					**x**

claras das responsabilidades.					
8. Existe adequada segregação de funções nos processos e atividades da competência da UJ.					**x**
9. Os controles internos adotados contribuem para a consecução dos resultados planejados pela UJ.					**x**
Avaliação de Risco	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
10. Os objetivos e metas da unidade jurisdicionada estão formalizados.					**x**
11. Há clara identificação dos processos críticos para a consecução dos objetivos e metas da unidade.				**x**	
12. É prática da unidade o diagnóstico dos riscos (de origem interna ou externa) envolvidos nos seus processos estratégicos, bem como a identificação da probabilidade de ocorrência desses riscos e a consequente adoção de medidas para mitigá-los.				**x**	
13. É prática da unidade a definição de níveis de riscos operacionais, de informações e de conformidade que podem ser assumidos pelos diversos níveis da gestão.					**x**
14. A avaliação de riscos é feita de forma contínua, de modo a identificar mudanças no perfil de risco da UJ ocasionadas por transformações nos ambientes interno e externo.				**x**	
15. Os riscos identificados são mensurados e classificados de modo a serem tratados em uma escala de prioridades e a gerar informações úteis à tomada de decisão.				**x**	
16. Não há ocorrência de fraudes e perdas que sejam decorrentes de fragilidades nos processos internos da unidade.					**x**
17. Na ocorrência de fraudes e desvios, é prática da unidade instaurar sindicância para apurar responsabilidades e exigir eventuais ressarcimentos.					**x**
18. Há norma ou regulamento para as atividades de guarda, estoque e inventário de bens e valores de responsabilidade da unidade.					**x**

Procedimentos de Controle	1	2	3	4	5
19. Existem políticas e ações, de natureza preventiva ou de detecção, para diminuir os riscos e alcançar os objetivos da UJ, claramente estabelecidas.					**x**
20. As atividades de controle adotadas pela UJ são apropriadas e funcionam consistentemente de acordo com um plano de longo prazo.					**x**
21. As atividades de controle adotadas pela UJ possuem custo apropriado ao nível de benefícios que possam derivar de sua aplicação.					**x**
22. As atividades de controle adotadas pela UJ são abrangentes e razoáveis e estão diretamente relacionadas com os objetivos de controle.					**x**
Informação e Comunicação	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
23. A informação relevante para UJ é devidamente identificada, documentada, armazenada e comunicada tempestivamente às pessoas adequadas.					**x**
24. As informações consideradas relevantes pela UJ são dotadas de qualidade suficiente para permitir ao gestor tomar as decisões apropriadas.					**x**
25. A informação disponível para as unidades internas e pessoas da UJ é apropriada, tempestiva, atual, precisa e acessível.					**x**
26. A Informação divulgada internamente atende às expectativas dos diversos grupos e indivíduos da UJ, contribuindo para a execução das responsabilidades de forma eficaz.					**x**
27. A comunicação das informações perpassa todos os níveis hierárquicos da UJ, em todas as direções, por todos os seus componentes e por toda a sua estrutura.					**x**
Monitoramento	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
28. O sistema de controle interno da UJ é constantemente monitorado para avaliar sua validade e qualidade ao longo do tempo.					**x**
29. O sistema de controle interno da UJ tem sido considerado adequado e efetivo pelas avaliações sofridas.					**x**
30. O sistema de controle interno da UJ tem contribuído para a melhoria de seu desempenho.					**x**

5.5 Política de Remuneração dos Administradores e Membros de Colegiados

A remuneração dos membros dos conselhos administrativo e fiscal e feita através de jeton, toda vez que há convocação pelo presidente do conselho administrativo.

O presidente do conselho administrativo recebe subsidio fixo mensal, definido pelo conselho administrativo.

Valores em R$ 1,00

Conselho de Administração				Valores em R$ 1,00
Nome do Conselheiro	**Período de Exercício**		**JETON (R$)**	
	Início	**Fim**	**Média mensal**	**Total no exercício**
Nilton José Macedo	01/01/2015	31/12/2015	-	12.978,03
Glauber Silveira da Silva	01/01/2015	31/12/2015	-	14.840,24
Luiz Fernando Silva Guerreiro	01/01/2015	31/12/2015	-	6.759,40
Alcindo Uggeri	01/01/2015	31/12/2015	-	14.840,24
Eduardo Bueno de Queiroz Baroni	01/01/2015	31/12/2015	-	1.862,21
Conselho Fiscal				
Nome do Conselheiro	**Período de Exercício**		**JETON (R$)**	
	Início	**Fim**	**Média Mensal**	**Total no exercício**
João Batista da Silva	01/01/2015	31/12/2015	-	1.862,61
Adão da Silva	01/01/2015	31/12/2015	-	7.420,12
Euclides Maciel da Cruz	01/01/2015	31/12/2015	-	7.420,12
Livônio Paulo Brustolin	01/01/2015	31/12/2015	-	5.213,19

Conselho de Administração Presidente do Conselho Adminstrativo				
Nome do Conselheiro	Período de Exercício		Subsídio	
	Início	Fim	Média mensal	Total no exercício
Rui Carlos Otonni Prado	01/01/2015	31/12/2015	27.130,48	325.565,80

5.6. Informações sobre a empresa de auditoria independente contratada

Esta administração regional tem contrato firmado através de processo de licitação, para prestação de serviço de auditoria externa independente, com a empresa Ruhling S.S. Consultores e Auditores – ME CNPJ 03.367.968/0001-11.

O contrato tem por objeto a prestação de serviço de auditoria independente das demonstrações contábeis referente aos períodos: primeiro, segundo, terceiro quadrimestre e anual. A remuneração pelo serviço prestado faz-se em 4 parcelas de R$ 8.258,59 referentes aos períodos auditados totalizando R$ 33.034,36 no exercício.

Responsabilidade dos auditores independentes

A responsabilidade dos auditores independente é a de expressar uma opinião sobre as demonstrações contábeis com base em métodos, conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Essas normas requerem o cumprimento de exigências éticas pelos auditores e que a auditoria seja planejada e executada com o objetivo de obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis estão livres de distorção relevante.

6 - RELACIONAMENTOS COM A SOCIEDADE

6.1. Canais de acesso do cidadão

Canais de acesso do cidadão

O Senar- MT disponibiliza os canais de acesso para o cidadão

E-mail: senar@senarmt.org.br

Pessoalmente: na sede da instituição, localizada em Cuiabá, ou nas onze regionais espalhadas pelo Estado.

Portal: www.senarmt.org.br

Blog: www.senarmtblog.wordpress.com

Redes: Facebook, Instagram, Youtube e Blog

Telefone: (65) 3928 4800

Em 2015, registramos uma média de 12560 manifestações pelo nosso portal no ícone fale conosco. Os currículos de interessados em fazer parte do quadro de colaboradores, está nesse montante de e-mails que a instituição recebe. O setor interno da Assessoria Executiva é responsável pelas estratégias e orientações dos clientes que acessam o email.

O portal do Senar-MT (www.senarmt.org.br), oferece ao cidadão acesso as principais notícias atualizadas diariamente, assim como: os contatos dos escritórios regionais, os treinamentos oferecidos pela instituição, estrutura organizacional. Além disso, a instituição disponibiliza os relatórios de gestão, com informações como gastos contábeis e gráficos com números de pessoas capacitadas por meio dos treinamentos.

Outra ferramenta orienta o cidadão de como se inscrever nos processos seletivos, e as oportunidades divulgadas nos editais de credenciamento para novos instrutores e técnicos para assistência técnica.

No link “buscar treinamentos”, o usuário pode acessar os treinamentos ofertados pela instituição nos municípios, e datas do interesse dele.

Com um perfil um pouco diferente ao do portal, o facebook (facebook.com/senarmt), outro canal de informação para os clientes, traz além da seleção de matérias que estão em nosso portal, também ações desenvolvidas com os Sindicatos Rurais – parceiros da instituição. Outra oportunidade nesse canal é dos cursos à distância oferecidos pelo portal do Ead.

O instagram (instagram.com/senar_mt, é uma ferramenta dinâmica, com textos relacionados as ações do Senar-MT em tempo real. A instituição disponibiliza no canal do youtube vídeos institucionais com as campanhas de marketing e os produtos produzidos pela instituição.

Blog

É mais um canal de comunicação entre o Senar-MT e público. É um espaço onde a instituição mostra como são os bastidores de seus eventos. Com um texto mais leve, objetivo e lúdico é possível contar histórias de sucesso e também mostrar as curiosidades que acontecem durante os eventos.

6.2. Carta de Serviços ao Cidadão

Não se aplica. As regras do Decreto 6.932 / 2009 aplicam-se aos órgãos da Administração Pública Federal.

6.3. Aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários

Não se aplica. As regras do Decreto 6.932 / 2009 aplicam-se aos órgãos da Administração Pública Federal.

6.4. Mecanismos de transparência das informações relevantes sobre a atuação da unidade

O SENAR-AR/MT possui em seu site o item SENAR transparente, onde se publica todas as licitações, execução orçamentária receita e despesas, estrutura remuneratória e relatório de gestão.

7. DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS

7.1. Desempenho financeiro do exercício

7.1.1. Quadro de Receita - Orçado x Real

Em R$

Código	Título	Orçado 2015	Real 2013	Real 2014	Real 2015	Δ 15R/15O
1000.00.00	**Receitas Correntes**	**61.222.238**	**42.998.905**	**50.101.842**	**59.567.632**	**-3%**
1200.00.00	**Receitas de Contribuições**	**47.413.745**	**40.036.625**	**44.455.758**	**53.483.226**	**13%**
1210.00.00	**Contribuições Sociais**	**47.413.745**	**40.036.625**	**44.455.758**	**53.483.226**	**13%**
1210.39.00	Contribuição para o Senar	47.413.745	40.036.625	44.455.758	53.483.226	13%
1300.00.00	**Receita Patrimonial**	**4.501.319**	**2.652.124**	**4.085.400**	**5.693.336**	**26%**
1320.00.00	**Receitas de Valores mobiliários**	**4.501.319**	**2.652.124**	**4.085.400**	**5.693.336**	**26%**
1321.00.00	Juros de Títulos de Renda	4.501.319	2.652.124	4.085.400	5.693.336	26%
1700.00.00	**Transferências Correntes**	**379.679**	**-**	**1.560.684**	**391.069**	**3%**
1730.02.00	Transf. de instituições privadas	-	-	-	50.000	100%
1760.00.00	Transf. Convênio Inst. Privadas	379.679	-	1.560.684	341.069	-10%
1900.00.00	**Outras Receitas Correntes**	**8.927.495**	**55**	**-**	**-**	**-100%**
1920.00.00	**Indenizações e Restituições**	**-**	**55**	**-**	**-**	**0%**
1922.00.00	Restituições	-	55	-	-	0%
1990.00.00	**Receitas Diversas**	**8.927.495**	**-**	**-**	**-**	**-100%**
1990.99.00	Outras Receitas Correntes	8.927.495	-	-	-	-100%
2000.00.00	**Receitas de Capital**	**-**	**310.100**	**-**	**-**	**0%**
2219.00.00	Alienação de Outros Bens Móveis	-	310.100	-	-	0%
Total		61.222.238	42.998.905	50.101.842	59.567.632	-3%

Fonte: GERFIN

SENAR
MATO GROSSO

7.1.3 Quadro de despesa - Orçado x Real

Em R$

Rúbrica	Especificação	Orçado 2015	Real 2013	Real 2014	Real 2015	Δ 15R/15O
122	**Administração Geral**	**10.845.936**	**4.854.588**	**5.453.316**	**6.586.477**	**-39%**
0750	**Apoio Administrativo**	**10.845.936**	**4.854.588**	**5.453.316**	**6.586.477**	**-39%**
8701-3	Manut. de Serv. Administrativos	2.328.723	1.390.997	1.558.291	1.953.065	-16%
8701-4	Manut. de Serv Adm. (Investimentos)	3.530.371	-	-	-	-100%
8777	Pag. de Pessoal e Enc. Sociais	3.839.475	2.482.266	3.208.430	3.772.463	-2%
8711	Gestão Administrativa	199.091	106.739	131.591	197.407	-1%
8715	Assist. Financeira a Entidades	948.275	874.586	555.004	663.542	-30%
128	**Formação de Recursos Humanos**	**194.421**	**287.049**	**93.033**	**247.433**	**27%**
0801	**Formação de Gerentes e Serviços**	**194.421**	**287.049**	**93.033**	**247.433**	**27%**
8718	Capacitação de Rec. Humanos	194.421	287.049	93.033	247.433	27%
131	**Comunicação Social**	**4.718.851**	**2.924.723**	**3.297.814**	**4.005.901**	**-15%**
0253	**Serv. Comunicação de Massa**	**4.718.851**	**2.924.723**	**3.297.814**	**4.005.901**	**-15%**
8719	Divulg. de Ações Institucionais	4.718.851	2.924.723	3.297.814	4.005.901	-15%
301	**Atenção Básica**	**126.640**	**90.909**	**89.745**	**132.058**	**4%**
0100	**Assistência ao Trabalhador**	**126.640**	**90.909**	**89.745**	**132.058**	**4%**
8703	Assist. Médica e Odonto. a Serv.	126.640	90.909	89.745	132.058	4%
306	**Alimentação e Nutrição**	**141.042**	**91.272**	**119.471**	**142.467**	**1%**
0100	**Assistência ao Trabalhador**	**141.042**	**91.272**	**119.471**	**142.467**	**1%**
8705	Auxílio-Alimentação a Serv. e Emp.	141.042	91.272	119.471	142.467	1%
331	**Proteção e Benef. ao Trabalhador**	**5.267.004**	**3.701.048**	**5.149.045**	**3.754.052**	**-29%**
0100	**Assistência ao Trabalhador**	**2.451**	**581**	**1.584**	**1.208**	**-51%**
8706	Aux. Transp. aos Serv. e Empreg.	2.451	581	1.584	1.208	-51%
0108	**Melhoria na Qualidade de Vida Trab.**	**5.264.553**	**3.700.467**	**5.147.461**	**3.752.844**	**-29%**
8788-3	PS - Outras Despesas Correntes	5.264.553	3.700.467	5.147.461	3.752.844	-29%
333	**Empregabilidade**	**39.928.345**	**21.643.726**	**28.422.811**	**34.279.234**	**-14%**
0101	**Qualificação Prof. do Trabalhador**	**39.928.345**	**21.643.726**	**28.422.811**	**34.279.234**	**-14%**
8729-1	FPR - Pessoal e Encargos Sociais	8.499.959	5.480.276	6.649.317	8.492.104	0%
8729-3-1	FPR - Outras Despessa - Rec. Próprios	28.213.346	16.163.450	20.195.914	25.446.060	-10%
8729-3-2	FPR - Outras Despesas - Rec. de Terc.	379.679	-	1.577.580	341.069	-10%
8729-4	FPR - Investimentos	2.835.361	-	-	-	-100%
366	**Educação de Jovens e Adultos**	**-**	**123.720**	**32.791**	**-**	**0%**
0108	**Melhoria da Qualid. Vida do Trab.**	**-**	**123.720**	**32.791**	**-**	**0%**
8772-3	Cursos de Alfabetização	-	123.720	32.791	-	0%
Total		**61.222.238**	**33.717.035**	**42.658.026**	**49.147.623**	**-20%**
Outras Despesas Operacionais (Depreciação)		-	1.533.585	1.670.996	1.389.986	100%
Investimentos (Aquisição de Bens Imobilizado e Intangível)		-	478.385	1.461.725	3.699.945	100%
Total das Despesas		**61.222.238**	**35.729.005**	**45.790.747**	**54.237.553**	**-11%**

Fonte: GERFIN

7.1.3 Aporte e aplicação de recursos financeiros

Em R$

Descrição	Orçado 2015		Real 2013		Real 2014		Real 2015	
Receita								
Receita de Contribuições		47.413.745		40.036.625		44.455.758		53.483.226
Outras Receitas		13.808.493		2.962.279		5.646.084		6.084.405
Total Receitas		**61.222.238**		**42.998.905**		**50.101.842**		**59.567.632**
Despesas								
Despesas Operacionais								
Atividade Meio	18%	11.116.068	15%	5.037.351	13%	5.664.117	14%	6.862.211
Atividade Fim	82%	50.106.170	85%	28.679.684	87%	36.993.909	86%	42.285.412
Total Despesas		**61.222.238**		**33.717.035**		**42.658.026**		**49.147.623**
Superavit Contábil		-		9.281.870		7.443.815		10.420.009

Fonte: GERFIN

7.1.4 Indicadores

Em R$

Indicador	Descrição	Memória de Cálculo	Orçado 2015	Real 2013	Real 2014	Real 2015
1. Valor Máximo com Atividades de Meio	Base de Cálculo	a	61.222.238	33.717.035	42.658.026	49.147.623
	Limite Máximo	a * 20% = b	12.244.448	6.743.407	8.531.605	9.829.525
	Valor efetivo	c	11.116.068	5.037.351	5.664.117	6.862.211
	Status do Indicador	c < b	Adequado	Adequado	Adequado	Adequado
2. Valor Mínimo com Atividades de Fim	Base de Cálculo	d	61.222.238	33.717.035	42.658.026	49.147.623
	Limite Mínimo	d * 80% = e	48.977.791	26.973.628	34.126.421	39.318.098
	Valor efetivo	f	50.106.170	28.679.684	36.993.909	42.285.412
	Status do Indicador	f ≥ e	Adequado	Adequado	Adequado	Adequado
3. Valor Mínimo com Atividades de FPR	Base de Cálculo (FPR + PS)	g	50.106.170	28.679.684	36.993.909	42.285.412
	Limite Mínimo	g * 70% =h	35.074.319	20.075.779	25.895.737	29.599.788
	Valor efetivo	i	44.841.616	24.979.217	31.846.448	38.532.568
	Status do Indicador	i ≥ h	Adequado	Adequado	Adequado	Adequado
4. Valor Máximo com Atividades de PS	Base de Cálculo (FPR + PS)	j	50.106.170	28.679.684	36.993.909	42.285.412
	Limite Máximo	j * 30% = l	15.031.851	8.603.905	11.098.173	12.685.624
	Valor efetivo	m	5.264.553	3.700.467	5.147.461	3.752.844
	Status do Indicador	m < l	Adequado	Adequado	Adequado	Adequado

Fonte: GERFIN

7.1.5 Demonstração e análise do desempenho da unidade na execução orçamentária e financeira

7.1.5.1 Receita

Em R$

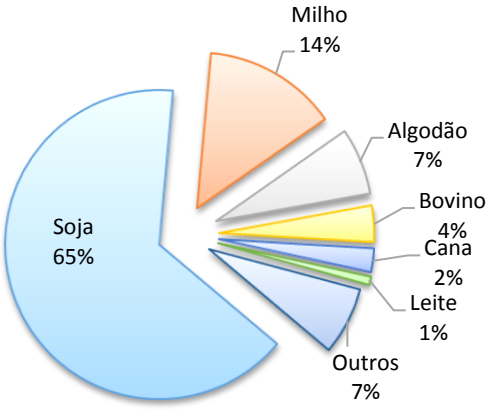
Descrição	Orçado 2015	Real 2013	Real 2014	Real 2015	Δ 15R/15O
Receita de Arrecadação	47.413.745	40.036.625	44.455.758	53.483.226	13%
Outras Receitas	8.927.495	-	-	-	-100%
Receita Aplicações Financeiras	4.501.319	2.652.124	4.085.400	5.693.336	26%
Receita de Convênios	379.679	-	1.560.684	341.069	-10%
Receita de Patrocínios	-	55	-	50.000	0%
Ganho na Alienação de Bens	-	310.100	-	-	0%
Total de Receitas	61.222.238	42.998.904	50.101.842	59.567.632	-3%

Fonte: GERFIN

7.1.5.1.1 Natureza Orçamentária 1210.39.00 - Contribuição para o SENAR/AR-MT

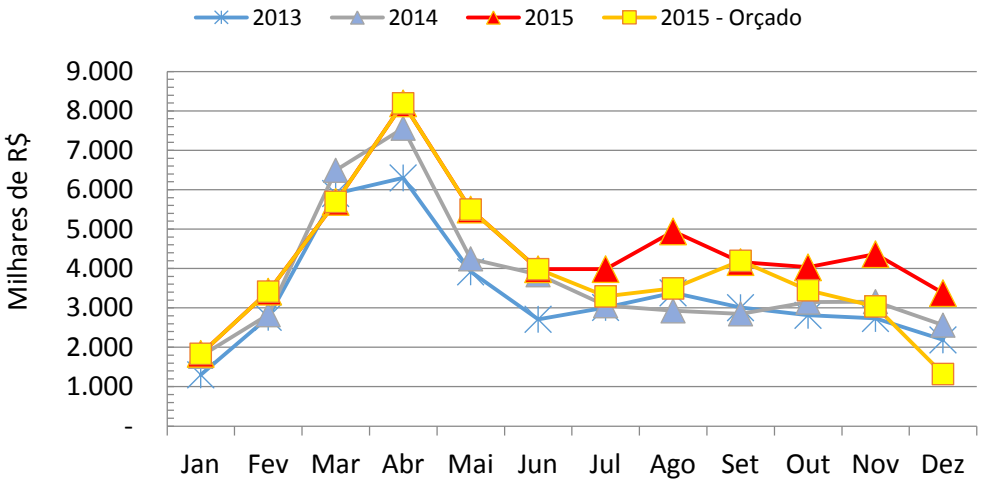
O gráfico abaixo, apresenta a estimativa da Composição da Arrecadação do SENAR/AR-MT no ano de 2015, com base nos valores das contribuições recebidas, demonstradas nos relatórios fornecidos pelo SENAR/Adm. Central e nos valores de comercialização divulgados pelo Imea - Instituto Mato Grossense de Economia Agropecuária.

Composição da Arrecadação do SENAR-AR/MT



Fonte: GERFIN / IMEA / RFB

Adicionalmente, apresentamos gráfico comparativo dos últimos 3 exercícios Realizados (R) e o Orçado (O) de 2015, seguido das principais considerações do exercício de 2015, tendo em vista as culturas mais representativas para arrecadação do SENAR/AR-MT, ressaltando que esse período se refere a comercialização de dezembro/2014 a novembro/2015:



Fonte: GERFIN

Em R$ mil

Ano	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
2013R	1.304	2.763	5.905	6.301	3.917	2.712	3.013	3.383	3.008	2.812	2.731	2.189	40.037
2014R	1.773	2.828	6.495	7.562	4.248	3.843	3.056	2.927	2.851	3.149	3.160	2.564	44.456
2015O	1.835	3.415	5.693	8.193	5.498	3.984	3.986	3.986	4.261	3.262	1.820	1.481	47.414
2015R	1.835	3.415	5.693	8.193	5.498	3.984	3.986	4.943	4.165	4.031	4.364	3.376	53.483

2014R / 2013R	36%	2%	10%	20%	8%	42%	1%	-13%	-5%	12%	16%	17%	11%
2015R / 2014R	4%	21%	-12%	8%	29%	4%	30%	69%	46%	28%	38%	32%	20%
2015R / 2015O	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	24%	-2%	24%	140%	128%	13%

Fonte: GERFIN

Soja

- Preços médios de Mato Grosso: 2015 - R$ 55,65/sc (2014 - R$ 55,15/sc) (↑ 1%);
- Safra 2014/2015 - 28.085 M/Ton (2013/2014 - 26.291 M/Ton) (↑ 7%);
- Em Nov/15 - Safra 2014/2015, com 98,1% comercializada (Em Nov/14 - Safra 2013/2014, com 99%);
- O ano de 2015 foi marcado pela desvalorização das cotações da soja na bolsa de valores de Chicago, uma tendência iniciada em 2014 e teve fundamento nas expectativas de recordes produtivos e na elevação dos estoques mundiais, principalmente dos EUA;

- As baixas cotações da soja no mercado externo foram compensadas pelo enfraquecimento da moeda real frente ao dólar, a cotação média anual 2015 do dólar foi de R$ 3,33 e em 2014 havia sido de R$ 2,35 (↑ 42%).

Milho

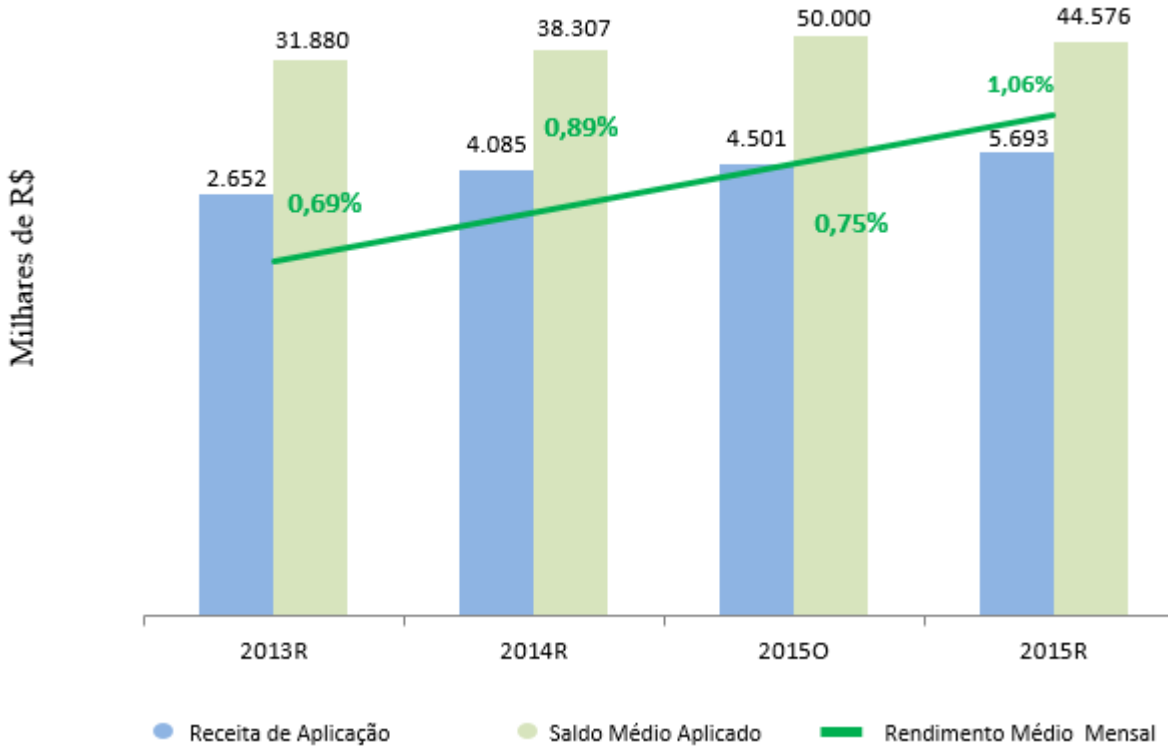
- Preços médios de Mato Grosso: 2015 - R$ 15,71/sc (2014 - R$ 14,09/sc) (↑ 11%);
- Safra 2014/2015 - 21.205 M/Ton (2013/2014 - 17.719 M/Ton) (↑ 20%);
- Em Nov/15 - Safra 2014/2015, com 92,5% comercializada (Em Nov/14 a Safra 2013/2014, com 80%);
- Após dois anos consecutivos com realizações de leilões PEPRO, o cenário em 2015 se mostrou vantajoso. Ao contrário das expectativas iniciais de redução, a produção do milho na safra 2014/2015 surpreendeu e registrou aumento na área, na produtividade e produção, com destaque para a produtividade, que atingiu 106,89 sc/ha (91,6 sc/ha/2014), maior valor já registrado em Mato Grosso, (↑ 17%);
- Diante dessa superprodução, houve a expectativa do impacto negativo nos preços, no entanto, a cotação do cereal registrou valorização em plena colheita, graças à forte elevação do dólar frente ao real, inclusive aumentando a competitividade no mercado externo;
- Cabe mencionar que os recordes também se estenderam aos custos, no pico de escoamento de cereal (setembro e outubro) o preço do frete alcançou seu maior valor do ano, prejudicando o produtor.

Algodão

- Preços médios da Pluma de Mato Grosso: 2015 - R$ 60,94/arroba (2014 - R$ 60,30/arroba) (↑ 1%);
- Safra 2014/2015 - 940 M/Ton/Pluma (2013/2014 - 995 M/Ton/Pluma) (↓ -6%);
- Em Nov/15 - Safra 2014/2015, com 81,9% comercializada (Em Nov/14 a Safra 2013/2014, com 78%);
- A produção da pluma do algodão em 2015 foi 5,5% menor que 2014, enquanto a retração da área plantada ocorreu em -15,4%. Redução motivada pelo cenário de baixos preços e incertezas no mercado internacional, visualizado até o segundo semestre de 2014 (período de planejamento da safra 2014/2015) (↓ -15%);
- Mesmo diante da retração da área plantada, o impacto na produção não foi maior que o descrito devido a melhoria tecnológica investida, que elevou a média da produtividade para 274,08 arrobas/ha, 4,1% superior à 2014, (↑ 4%);
- Os preços médios ponderados da safra 2014/2015, registraram 9,4% de crescimento (R$ 63,47/arroba) e chegaram a ultrapassar os R$ 70,00/arroba em alguns períodos, graças à elevação das cotações do dólar e, assim como ocorreu na cultura da soja e do milho, aumentou a competitividade do algodão mato-grossense no mercado internacional, (↑ 9%).

7.1.5.1.2 Natureza Orçamentária 1321.00.00 - Juros a títulos de renda

A Receita com Aplicação Financeira no Exercício de 2015 foi de R$ 5.693 mil representando acréscimo de 54% em relação ao exercício anterior (R$ 4.085 mil em 2014). A variação deve-se ao aumento significativo do saldo médio aplicado, ao aumento do CDI e, à negociação com o banco no percentual da taxa de remuneração do CDI, de 97% para 100,5%.



Fonte: GERFIN

Em R$ mil

Decrição	2013	2014	2015
Receita com Aplicação Financeira (a)	2.652	4.085	5.693
Saldo Médio Aplicado (b)	31.880	38.307	44.576
Rendimento Médio Mensal (a)/(b)	0,69%	0,89%	1,06%

Taxas para referência (*)	2013	2014	2015
Taxa Média - CDI	0,67%	0,90%	1,10%
Taxa Média - Selic	0,68%	0,90%	1,10%
Taxa Média - Poupança	0,44%	0,54%	0,61%

(*) Conforme Bacen

7.1.5.1.3 Natureza Orçamentária 1760.00.00 - Receitas de Convênios

Em R$

Descrição	Orçado 2015	Real 2013	Real 2014	Real 2015	Δ 15R/15O
Negocio Certo Rural	308.850	-	493.950	328.932	7%
Pronatec	70.829	-	970.169	12.137	-83%
Leite Legal	-	-	96.565	-	0%
Total	379.679	-	1.560.684	341.069	-10%

Fonte: GERFIN

Refere-se à receita de repasses de convênios com outras entidades para atender às demandas dos programas Pronatec e Negócio Certo Rural.

Cabe mencionar que as receitas de convênios começaram a transitar no resultado a partir do exercício de 2014, conforme Nota Técnica nº 41/DAF/2013 da Administração Central.

Negócio Certo Rural - A variação refere-se a eventos de 2014 que foram apropriados neste exercício.

Pronatec - O valor apropriado neste exercício refere-se a eventos de 2014, estavam previstos 2 eventos em 2015 e não foram realizados.

7.1.5.1.4 Receita de Patrocínios

Em R$

Descrição	Orçado 2015	Real 2013	Real 2014	Real 2015	Δ 15R/15O
Receita de Patrocínios	-	-	-	50.000	0%
Total	-	-	-	50.000	0%

Fonte: GERFIN

Programa Futuros Produtores do Brasil, com o objetivo de sensibilizar jovens, filhos de agricultores, pecuaristas e empresários responsáveis pela cadeia de abastecimento relacionada à agropecuária, para que possam, por meio deste, visualizar as inúmeras oportunidades de carreira relacionada à cadeia produtiva, realizado em conjunto com a empresa Monsanto do Brasil.

7.1.5.1.5 Natureza Orçamentária 1990.99.00 - Outras Receitas Correntes

O valor orçado de R$ 8.927.495 refere-se a parte do superávit acumulado, utilizado para equilibrar Receitas e Despesas no orçamento, não havendo necessidade de realização da mesma nesse período.

7.1.5.1.5 Despesas

O crescimento significativo no período de 2013 a 2015 reflete as ações da atual Gestão e está pautado no Planejamento Estratégico da Instituição.

Os quadros a seguir demonstram a composição das despesas por natureza orçamentária e por natureza de gastos:

Em R$

Nota	Natureza Orçamentária	Orçado 2015	Real 2013	Real 2014	Real 2015	Δ 15R/15O
a,b,c, d,e	8701-3 Manutenção de serv. Administrativos	2.328.723	1.390.997	1.558.291	1.953.065	-16%
e	8701-4 Man. de serviços adm (Investimentos)	3.530.371	-	-	-	-100%
c	8703-3 Assistencia médica e odontológica	126.640	90.909	89.745	132.058	4%
c	8705-3 Aux.-alimentação a empregados	141.042	91.272	119.471	142.467	1%
c	8706-3 Aux.-Transporte (Despesas Correntes)	2.451	581	1.584	1.208	-51%
d	8711-3 Gestão administrativa	199.091	106.739	131.591	197.407	-1%
d	8715-3 Assistência financeira e entidades	948.275	874.586	555.004	663.542	-30%
c	8777-1 Gestão Adm. (Pessoal e Encargos)	3.839.475	2.482.266	3.208.430	3.772.463	-2%
	Total Meio	**11.116.068**	**5.037.351**	**5.664.117**	**6.862.211**	**-38%**
c	8718-3 Capacitação de recursos humanos	194.421	287.049	93.033	247.433	27%
b, d	8719-3 Divulgação de ações institucionais	4.718.851	2.924.723	3.297.814	4.005.901	-15%
c	8729-1 FPR (Pessoal e Encargos Sociais)	8.499.959	5.480.276	6.649.317	8.492.104	0%
a,c,d,e	8729-3-1 FPR (Outras Desp.) Recur. Próprio	28.213.346	16.163.450	20.195.914	25.446.060	-10%
a	8729-3-2 FPR (Outras Desp.) Recur. Terceiros	379.679	-	1.577.580	341.069	-10%
e	8729-4 FPR (Investimentos)	2.835.361	-	-	-	-100%
c	8772-3 Cursos de alfabetização	-	123.720	32.791	-	0%
a	8788-3 PS (Outras despesas correntes)	5.264.553	3.700.467	5.147.461	3.752.844	-29%
	Total Fim	**50.106.170**	**28.679.684**	**36.993.909**	**42.285.412**	**-16%**
	Total	**61.222.238**	**33.717.035**	**42.658.026**	**49.147.623**	**-20%**
	Depreciação	-	1.533.585	1.670.996	1.389.986	100%
	Investimentos (Aquisição de Bens)	-	478.385	1.461.725	3.699.945	100%
	Total	**61.222.238**	**35.729.005**	**45.790.747**	**54.237.553**	**-11%**

Fonte: GERFIN

Em R$

Nota	Natureza de Gasto	Orçado 2015	Real 2013	Real 2014	Real 2015	Δ 15R/15O
a	FPR	25.581.685	14.691.022	19.972.283	23.146.969	-10%
a	PS	5.264.553	3.806.935	5.207.976	3.752.844	-29%
b	Divulgação de Ações Institucionais	2.298.492	1.203.303	1.282.493	1.849.638	-20%
c	Pessoal	12.609.567	8.145.304	10.068.548	12.540.301	-1%
c	Capacitação	568.890	686.554	313.498	567.944	0%
d	Escritório	713.689	807.452	615.286	756.767	6%
d	TI	520.224	285.628	322.458	280.921	-46%
d	Gestão Administrativa	2.097.964	1.408.561	1.213.434	1.745.572	-17%
e	Infraestrutura	4.570.781	2.646.136	3.300.910	4.102.277	-10%
e	Centros de Treinamentos	337.596	36.141	361.141	303.813	-10%
e	Imobilizado	6.365.732	478.385	1.461.725	3.699.945	-42%
f	Assistência Técnica	293.065	-	-		
	Subtotal	61.222.238	34.195.420	44.119.752	52.746.991	-14%
	Depreciação	-	1.533.585	1.670.996	1.389.986	100%
	Total	61.222.238	35.729.005	45.790.747	54.136.976	-12%

Fonte: GERFIN

7.1.5.2.1 Gastos com atividades de FPR e PS (Nota a)

Registrados nas naturezas orçamentárias 8788-3, 8729-3 e 8772-3. Sendo sua composição conforme abaixo:

Formação Profissional Rural - FPR

Em R$

Descrição	Orçado 2015	Real 2013	Real 2014	Real 2015	Δ 15R/15O
Treinamentos	12.245.832	7.636.129	10.195.251	12.897.060	5%
Termo de Cooperação Técnica e Financeira	4.148.820	2.384.666	2.565.185	3.366.303	-19%
Patrocínios	2.484.233	1.105.362	1.850.797	2.312.152	-7%
Atividades e Serviços	1.986.284	802.108	1.072.533	1.617.553	-19%
Programas	3.593.602	1.439.719	3.300.148	2.116.517	-41%
Feiras Agropecuárias	1.122.914	1.324.127	988.369	837.385	-25%
Total	25.581.685	14.692.112	19.972.283	23.146.969	-10%

Fonte: GERFIN

- Treinamentos - As explicações quanto às execuções físicas encontram-se no item 4 deste relatório;

- Termo de Cooperação Técnica e Financeira - A variação refere-se a desembolsos realizados em 2015, com prestações de contas previstas para 2016, sendo: Famato (R$ 557 mil) e Imea (R$ 200 mil);

- Patrocínios - Visa fortalecer a imagem do SENAR/AR-MT como entidade de apoio a educação no campo, representam gastos com feiras agropecuárias (R$ 919 mil para 60 feiras) e eventos técnicos (R$ 1.393 mil para 35 eventos);

- Atividades e Serviços - Destaque para a realização dos seguintes projetos: Parceria Sindical (R$ 393 mil), Cresce MT (R$ 202 mil), Supervisão Pedagógica (R$ 197 mil), Parceria Educacional (R$ 170 mil), Missão Técnica (R$ 160 mil) e Projeto Soja Brasil (R$ 144 mil);

- Programas - Destaque para a realização dos seguintes programas: Negócio Certo Rural (R$ 689 mil), Programa de Desenvolvimento Sindical (R$ 396 mil) e Futuros Produtores do Brasil (R$ 296 mil);

- Feiras Agropecuárias - Corresponde aos gastos com os estandes em feiras agropecuárias para a realização de oficinas de treinamentos, tais como: montagem, locação de espaço, vigilância, limpeza e manutenções (R$ 837 mil para 50 feiras).

Promoção Social - PS

Em R$

Descrição	Orçado 2015	Real 2013	Real 2014	Real 2015	Δ 15R/15O
Programas	2.961.493	1.455.668	1.954.237	2.037.879	-31%
Treinamentos	2.303.061	2.351.266	3.253.739	1.714.965	-26%
Total	5.264.553	3.806.935	5.207.976	3.752.844	-29%

Fonte: GERFIN

- Treinamentos - As explicações quanto às execuções físicas encontram-se no item 4 deste relatório;

- Programas - Os principais gastos referem-se a:

  Mutirão Rural - (R$ 954 mil), promover ações em parceria com diversas entidades públicas e privadas, visando oportunizar o exercício da cidadania às pessoas residentes nas comunidades rurais e o acesso a serviços nas áreas de saúde, educação, emissão de documentos pessoais, lazer, dentre outros, em 2015 foram realizados 40 eventos, com atendimento de 51.940 pessoas;

  Cine SENAR - (R$ 362 mil), visa resgatar a cultura popular, utilizando o cinema na transmissão de documentários históricos e divulgar a instituição SENAR-AR/MT, em 2015 foram realizados 42 eventos atendendo 40.470 pessoas;

  Equoterapia - (R$ 462 mil), programa no qual são utilizados métodos terapêuticos e educacional que utiliza o cavalo dentro de uma abordagem interdisciplinar, nas áreas de saúde, educação e equitação, buscando o desenvolvimento biopsicossocial de pessoas com

deficiência ou com necessidades especiais, em 2015 foram 13 parceiros sendo 8.877 atendimentos;

Filhos no Campo - (R$ 265 mil) o programa realiza ação educativa de crianças de 07 a 12 anos residentes em áreas urbanas do estado de Mato Grosso, proporcionando a elas o conhecimento da realidade dos modelos de produção agropecuária, em 2015 foram realizados 120 eventos dos quais participaram 4.800 crianças.

7.1.5.2.2 Divulgação de ações institucionais (Nota b)

Registrado nas naturezas orçamentárias 8719-3 e 8729-3, o quadro abaixo representa os gastos com Divulgação das Ações Institucionais.

Em R$

Descrição	Orçado 2015	Real 2013	Real 2014	Real 2015	Δ 15R/15O
Campanha de MKT (Criação, Produção e Veiculação)	1.774.622	1.092.681	915.088	1.595.147	-10%
Materiais Gráficos	336.480	2.730	286.091	193.897	-42%
Outros - Gecom	74.971	60.785	8.377	14.705	-80%
Evento Imprensa	32.740	-	16.304	1.460	-96%
Projeto Avaliação de Impacto	20.000	-	-	-	-100%
Manutenção do Site	19.080	7.200	18.987	19.080	0%
Disparo de Mensagens (Email / SMS)	19.000	-	16.000	12.840	-32%
Contrato de clipagem de notícias / Jornal	16.680	39.356	18.069	12.509	-25%
Comunicação Interna	4.919	550	3.578	-	-100%
Total	2.298.492	1.203.303	1.282.493	1.849.638	-20%

Fonte: GERFIN

Corresponde a gastos realizados para atendimento da meta estratégica de investir na imagem do SENAR/AR-MT junto à sociedade, com o objetivo de alcançar e ampliar o público-alvo e parcerias.

- Campanha de MKT - Gasto com diversos meios de comunicação (TV, Radio, Internet, Jornais), a variação refere-se a campanhas de 2015 que serão faturadas ou pagas no próximo exercício;

- Materiais Gráficos - As aquisições com materiais gráficos serão concluídas no próximo exercício;

- Contrato de Clipagem / Disparo de Mensagens - Os contratos com fornecedores foram encerrados e não foram renovados;

- Evento Imprensa / Comunicação Interna / Projeto Avaliação de Impacto / Outros GECOM - A variação deve-se ao fato destes projetos terem sidos cancelados.

7.1.5.2.3 Pessoal / Capacitação (Nota c)

Pessoal

Em R$

Descrição	Orçado 2015	Real 2013	Real 2014	Real 2015	Δ 15R/15O
Proventos / Gratificações (1)	7.072.528	4.182.052	5.427.957	6.789.170	-4%
Encargos	2.654.435	1.757.151	2.193.763	2.667.140	0%
Férias / 13o. Salário	1.433.213	1.008.194	1.217.269	1.559.626	9%
Alimentação e Nutrição	705.211	456.360	597.357	712.337	1%
Assistência Médica	383.960	248.633	314.708	394.973	3%
Horas Extras	156.781	156.968	139.010	173.862	11%
Vale Transporte	12.125	15.436	12.399	9.219	-24%
Saúde e Segurança no Trabalho	57.318	23.533	47.188	56.295	-2%
Seguro de Vida e Assistências	45.855	30.915	33.320	42.565	-7%
Rescisões / Contigências Trabalhistas	41.403	207.776	39.947	97.503	135%
Contratos Temporários	44.000	-	-	36.741	-16%
Outros RH	2.737	58.286	45.630	870	-68%
Total (2)	12.609.567	8.145.304	10.068.548	12.540.301	-1%
Qde Inicial de Func.	119	77	108	119	
Admitidos	16	55	28	38	
Desligados	19	(24)	(17)	(28)	
Qde Final de Func.(3)	116	108	119	129	
Encargos, Benef. Outros (2) - (1) = 4	5.537.039	3.963.252	4.640.591	5.751.131	
Encargos e Benef. s/ salários (4)/(1)	78,3%	94,8%	85,5%	84,7%	
CM Func. por Ano (2) / (3)	108.703	75.419	84.610	97.212	

Fonte: GERFIN

- Maiores informações sobre gestão de pessoas podem ser verificadas no item Gestão de Pessoas deste relatório;

- Área meio - 100% da Gerência Financeira e da Gerência Administrativa (exceto Coordenação de TI); E, rateio de 20% da Superintendência, Gerência de Comunicação, das Assessorias e da Coordenação de TI;

- Área fim - 100% da Gerência de Educação Profissional Rural e Gerência de Educação Formal e Assistência Técnica; E, rateio de 80% da Superintendência, Gerência de Comunicação, das Assessorias e da Coordenação de TI;

- Férias / 13°. Salário - Aumento de quadro de pessoal não previsto;

- Assistência Médica – Reajuste no plano de saúde;

- Vale Transporte / Hora Extra - O orçamento é estimado com base no histórico de solicitações feitas pelos funcionários, podendo assim ocorrer variações;

- Rescisões / Contingências Trabalhistas - A projeção do orçamento é calculada com base em médias históricas, o montante realizado superou a média orçamentária em 9 rescisões trabalhistas.

Capacitação

Em R$

Descrição	Orçado 2015	Real 2013	Real 2014	Real 2015	Δ 15R/15O
Funcionários	320.390	379.050	150.236	360.570	13%
Instrutores	248.500	307.504	163.262	207.374	-17%
Total	568.890	686.554	313.498	567.944	0%

Fonte: GERFIN

Corresponde aos gastos com instituições de ensino, diárias e deslocamento.

- Funcionários – Correspondem a 33 treinamentos para 115 funcionários;
- Instrutores – Correspondem a 16 eventos para 119 Instrutores.

7.1.5.2.3 Escritório / TI / Gestão Administrativa (Nota d)

Escritório

Em R$

Descrição	Orçado 2015	Real 2013	Real 2014	Real 2015	Δ 15R/15O
Correios e Fretes	376.147	263.215	299.129	355.358	-6%
Material de Expediente	95.125	162.150	135.099	84.286	-11%
Consultorias	59.708	163.182	-	149.708	151%
Impostos, Taxas e Contribuições	48.736	29.135	28.890	43.975	-10%
Despesas Bancárias	41.525	25.405	42.845	43.020	4%
Credenciamento de Novos Instrutores	40.500	40.984	50.258	32.617	-19%
Auditoria externa	31.752	28.200	29.335	31.752	0%
Assinaturas, Publicações e Periódicos	20.196	24.687	22.224	16.052	-21%
Fotocópias	-	70.494	7.506	-	0%
Total	713.689	807.452	615.286	756.767	6%

Fonte: GERFIN

- Correios e Fretes - Refere-se basicamente ao serviço de transporte para envio de correspondências e materiais instrucionais;

- Material de Expediente - A projeção orçamentária baseia-se em médias históricas;

- Consultoria – O gasto a maior refere-se ao contrato de prestação de serviços jurídicos para estudo quanto a legitimidade do SENAR efetuar cobrança judicial direta das contribuições.

- Impostos, Taxas e Contribuições - Despesas com alvarás, emolumentos, ISSQN, INSS e habite-se, a variação refere-se a taxas de reforma da sede da instituição que serão pagas no próximo exercício;

- Despesas Bancárias - São gastos com tarifas bancárias sobre operações de pagamentos e com manutenção de cartões corporativos, neste exercício houve aumento no número de cartões corporativos;

- Assinaturas, Publicações e Periódicos – Publicações (R$ 8.890 mil), refere-se a gastos com publicações de editais de licitações, seu resultado depende de números de processos licitatórios realizados, Assinaturas e Periódicos (R$ 7.160 mil), refere-se aos demais eventos, a qual estão alocadas despesas com jornais e revistas.

TI

Em R$

Descrição	Orçado 2015	Real 2013	Real 2014	Real 2015	Δ 15R/15O
Licenças	235.334	125.302	185.253	181.115	-23%
Customização	239.290	146.688	113.535	73.235	-69%
Material de TI	31.000	9.517	9.642	19.381	-37%
Manutenção de TI	14.600	4.120	14.028	7.190	-51%
Total	520.224	285.628	322.458	280.921	-46%

Fonte: GERFIN

- Licenças - Licenças do sistema RM e Softwares, tais como: Prezi, Aker e software para licitação;

- Customização - Refere-se a serviços de melhoria continuada no sistema RM, tais como: Controle de contratos e CNAB CEF iniciado em 2015 com previsão de termino em 2016;

  SENAR nas Nuvens: Sistema de gestão de eventos educacionais, tem como uma de suas principais funções: Gestão das demandas dos eventos, treinamentos, palestras e oficinas, programação de eventos, Confecção do (PAT) - Plano Anual de Trabalho, para os eventos educacionais, cadastros de instrutores, cadastros de participantes;

- Material de TI / Manutenção de TI - A projeção orçamentária é baseada em médias históricas, podendo ocorrer variações significativas.

Gestão Administrativa

Em R$

Descrição	Orçado 2015	Real 2013	Real 2014	Real 2015	Δ 15R/15O
TAS - Famato	948.275	874.586	555.004	663.542	-30%
Transporte	421.380	87.843	142.028	425.886	1%
Subsídio	382.978	360.676	362.440	390.679	2%
Jeton	116.748	74.884	94.293	87.529	-25%
Consultoria Planejamento Estratégico	86.400	-	-	77.144	-11%
Planejamento Estratégico	67.848	-	-	17.848	-74%
Hospedagem	34.894	589	20.164	36.199	4%
Alimentação	27.441	3.823	29.682	36.367	33%
Diarias p/ Conselheiros	11.000	3.037	9.112	8.882	-19%
Material de Expediente	1.000	4	711	1.495	50%
Verba de Representação	-	3.119	-	-	0%
Total	2.097.964	1.408.561	1.213.434	1.745.572	-17%

Fonte: GERFIN

- TAS-Famato - Refere-se ao Termo de Cooperação Técnica e Financeira, cujo escopo é instrumentalizar o repasse de recursos financeiros a título de "Administração Superior" - TAS. O valor realizado refere-se ao reembolso solicitado no período;

- Transporte / Alimentação / Hospedagem / Material de Expediente - O orçamento foi estimado com base em médias históricas, motivo pelo qual, podem ocorrer variações significativas;

- Subsídio - Trata-se da remuneração paga mensalmente ao Presidente do Conselho Administrativo;

- Consultoria Planejamento Estratégico - Consultoria para elaboração e desenvolvimento do Planejamento Estratégico Plurianual do SENAR-AR/MT, ficando a última parcela para pagamento no próximo exercício;

- Planejamento Estratégico - Evento para apresentação do planejamento estratégico da instituição, que será realizado no próximo exercício;

- Jeton e Diárias para Conselheiros - A variação refere-se ao número previsto de 6 reuniões extraordinárias e realizadas 4 no período.

7.1.5.2.4 Despesa com Infraestrutura / Centros de Treinamentos e Investimentos (Nota e)

Infraestrutura

Em R$

Descrição	Orçado 2015	Real 2013	Real 2014	Real 2015	Δ 15R/15O
Serviços	2.210.214	1.985.965	1.548.065	1.942.070	-12%
Transportes / Veiculos	1.259.711	193.363	974.651	1.205.472	-4%
Manutenções	1.100.856	466.808	778.194	954.735	-13%
Total	4.570.781	2.646.136	3.300.910	4.102.277	-10%

Fonte: GERFIN

- Serviços - Trata-se de gastos com serviços terceirizados contratados, concessionárias, hospedagens, seguros e diárias. Os maiores gastos são limpeza e jardinagem (R$ 416 mil), segurança (R$ 416 mil), energia elétrica (R$ 257 mil), telefone e internet (R$ 251 mil). A variação refere-se a diárias orçadas e não realizadas (R$ 150 mil) e fatura de Telefone/Internet da sede e escritórios regionais (R$ 58 mil) do mês de Dez/2015 que será pago em Jan/2016;

- Transportes / Veículos - Principais gastos: Aluguel de Veículos (R$ 787 mil), Combustíveis (R$ 243 mil), Transportes (R$ 122 mil) e Manutenção de Veículos (R$ 52 mil), a variação neste grupo é nos gastos com passagens aéreas, realizados por demanda;

- Manutenções - Os maiores gastos são com manutenção predial (R$ 547 mil) e reforma na sede da instituição (R$ 398 mil).

Centros de Treinamentos

Em R$

Descrição	Orçado 2015	Real 2013	Real 2014	Real 2015	Δ 15R/15O
Núcleos Avançados de Capacitação	223.751	15.925	91.978	162.719	-27%
Centro de Excelência	99.205	20.216	81.442	126.454	27%
Centro de Formação da Agricultura Familiar - FETAGRI	14.639	-	187.720	14.639	0%
Total	337.596	36.141	361.141	303.813	-10%

Fonte: GERFIN

- Núcleos Avançados de Capacitação - Trata-se do projeto de construção em parceria com os sindicatos rurais. Parte do projeto foi postergado para o próximo exercício;

- Centro de Excelência - Refere-se a gastos com consultoria técnica/pedagógica do projeto de construção do imóvel em parceria com a Administração Central. O projeto inicial passou por mudanças, gerando variação no real x orçado;

- Centro de Formação de Agricultura Familiar / Fetagri - Trata-se de gastos com o projeto de arquitetura do imóvel a ser construído em parceria com a Fetagri.

Imobilizado

Em R$

Descrição	Orçado 2015	Real 2013	Real 2014	Real 2015	Δ 15R/15O
Centros de Treinamentos	2.573.303	-	1.027.892	471.271	-82%
Instalações e Adaptações	2.323.923	-	-	2.195.931	-6%
Equipamentos de TI	1.030.000	139.220	267.121	701.022	-32%
Licenças de TI	246.346	34.632	7.550	-	-100%
Equipamentos de Comunicação	98.220	63.266	77.101	61.406	-37%
Outros Equip. e Mat. Permanente	44.290	24.150	58.193	41.040	-7%
Customização de Sistemas e Softwares	33.210	-	-	121.538	266%
Programas Especiais	13.312	1.000	7.208	104.608	686%
Feiras Agropecuárias	2.400	-	13.140	2.400	0%
Móveis	729	41.617	3.521	729	0%
Veículos	-	174.500	-	-	0%
Total	6.365.732	478.385	1.461.725	3.699.945	-42%

Fonte: GERFIN

- Centros de Treinamentos - Corresponde a construção dos Núcleos Avançados de Capacitação, que tem por objetivo ampliar a atividade fim do SENAR, formação e capacitação de profissionais em parceria com sindicatos.
  Neste exercício foram entregues os centros de treinamentos de São José dos Quatro Marcos, Cáceres, Primavera do Leste e Cotriguaçu com 95% da obra concluída, os demais centros de treinamentos estão previstos para ser entregue no próximo exercício;

- Instalações e Adaptações - Trata-se de gastos com a reforma do 4º piso do SENAR-AR/MT;

- Equipamentos de TI - A variação refere-se a compras de novos notebooks e desktops suas aquisições são por demanda;

- Equipamentos de Comunicação – Orçamento com base em média histórica a variação refere-se basicamente a 10 aparelhos CISCO custo médio (R$ 1.500) e 1 Switch (R$ 5.000);

- Customização de Sistemas e Softwares - São gastos com implantação de novas rotinas e relatórios da instituição, orçados em despesas e realocados para melhor classificação no grupo de imobilizado;

- Outros Equipamentos e Bens Permanentes - Gastos com aquisição e instalação da cobertura do 6º piso do estacionamento da instituição.

7.1.5.2.5 Assistência Técnica (Nota a)

Em R$

Descrição	Orçado 2015	Real 2013	Real 2014	Real 2015	Δ 15R/15O
Senar Tec - Leite	293.065	-	-	100.577	-66%
Total	293.065	-	-	100.577	-66%

Fonte: GERFIN

O projeto de assistência técnica Tec - Leite tem como objetivo capacitar os produtores rurais, transportadores e os técnicos dos laticínios, abrangendo uma grande gama da cadeia produtiva. Projeto iniciado em 2015 com previsão de termino para 2017, parte do projeto foi postergado para o próximo exercício.

7.2 Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos.

Os bens do ativo imobilizado foram registrados pelo valor de aquisição, não havendo reavaliação de bens. A depreciação e amortização são calculadas pelo método linear, baseadas na vida útil dos bens e com percentuais permitidos pela legislação tributária.

7.3 Sistemática de Apuração de Custos no Âmbito da Unidade

RESPOSTA NO ANEXO II

7.4 Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e notas explicativas.

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL SENAR AR/MT
04.264.173/0001-78

Balanços Patrimoniais encerrados em:

(Valores em reais)

ATIVO	31/12/2015	31/12/2014	PASSIVO	31/12/2015	31/12/2014
Ativo Circulante	**57.437.791,22**	**49.012.572,42**	**Passivo Circulante**	**3.532.558,20**	**1.827.403,26**
Disponibilidades	**48.924.854,05**	**40.246.702,32**	**Obrigações**	**3.532.558,20**	**1.827.403,26**
Caixa	-	-	Consignações s/ Folha Pgto	254,13	1.473,25
Bancos	9.967,29	6.305,60	Encargos Sociais	501.496,27	379.240,70
Aplicações Financeiras	48.914.886,76	40.240.396,72	Obrigações Tributárias	244.243,12	138.791,10
			Fornecedores	399.493,09	59.494,52
Direitos	**8.512.937,17**	**8.765.870,10**	Relacionamento FAMATO	1.624.999,59	498.575,78
Dotações Orçamentárias a Receber	3.375.991,78	2.563.927,55	Convênios a Realizar	202.331,69	279.182,50
Relacionamento FAMATO	2.096.494,93	1.223.226,18	Credores Diversos	7.862,64	584,94
Convênios a Realizar	493.587,61	1.832.781,54	Provisões Trabalhistas	551.877,67	470.060,47
Adiantamentos	1.249.287,34	1.362.212,54			
Despesas antecipadas	5.944,18	-			
Almoxarifado	1.291.631,33	1.783.722,29			
			Patrimônio Social	**69.207.972,77**	**60.177.949,74**
Ativo Não Circulante	**15.302.739,75**	**12.992.780,58**			
			Acervo Patrimonial	**69.207.972,77**	**60.177.949,74**
Ativo Imobilizado	**15.162.013,90**	**12.950.193,79**	Superávit Acumulado	60.177.949,74	54.405.130,29
Bens Móveis	3.249.413,30	1.896.753,36	Superávit do Período	9.030.023,03	5.772.819,45
Bens Imóveis	11.912.600,60	11.053.440,43			
Intangível	**140.725,85**	**42.586,79**			
Software	140.725,85	42.586,79			
Total do Ativo	**72.740.530,97**	**62.005.353,00**	**Total do Passivo e Patrimônio Social**	**72.740.530,97**	**62.005.353,00**

SENAR
MATO GROSSO

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL SENAR AR/MT
04.264.173/0001-78

Demonstração de Superavits ou Deficits do Exercício
Exercícios findos em:
(Valores em reais)

	31/12/2015	31/12/2014
Receitas	**59.567.631,55**	**50.101.841,57**
Receitas Correntes	**53.483.226,13**	**44.455.757,58**
Receitas de Contribuições	53.483.226,13	44.455.757,58
Receitas com Convênios	**341.069,45**	**1.560.684,34**
Receitas com Programas	341.069,45	1.560.684,34
Receitas Financeiras	**5.693.335,97**	**4.085.399,65**
Rendimentos Juros	5.693.335,97	4.085.399,65
Outras Receitas	**50.000,00**	**-**
Receitas Eventuais	50.000,00	-
Despesas	**(50.537.608,52)**	**(44.329.022,12)**
Despesas Atividades Meio	**(6.862.210,78)**	**(5.664.116,97)**
Pessoal e Encargos	(4.125.179,13)	(3.489.735,44)
Materiais de Consumo	(101.790,22)	(155.997,68)
Outros Serviços Terceiros	(2.519.559,42)	(1.979.250,17)
Serviços de Consultorias	(47.220,45)	-
Despesas com Diárias	(59.869,75)	(31.019,67)
Despesas Bancárias	(8.591,81)	(8.114,01)
Despesas Atividades Fim	**(41.944.342,64)**	**(35.433.225,08)**
Pessoal e Encargos	(9.693.813,98)	(8.018.884,59)
Materiais de Consumo	(2.551.635,47)	(2.575.734,58)
Outros Serviços Terceiros	(26.722.092,79)	(21.923.477,79)
Serviços de Consultorias	(259.809,31)	(407.719,93)
Despesas com Diárias	(2.682.495,64)	(2.472.677,55)
Despesas Bancárias	(34.495,45)	(34.730,64)
Despesas Atividades em Programas especiais	**(341.069,45)**	**(1.560.684,34)**
Pessoal e Encargos	(29.860,68)	(27.352,46)
Materiais de consumo	(40,91)	(54.249,73)
Outros Serviços Terceiros	(264.185,14)	(1.268.380,08)
Despesas com Diárias	(45.965,00)	(208.792,53)
Despesas Bancárias	(1.017,72)	(1.909,54)
Outras Despesas Operacionais	**(1.389.985,65)**	**(1.670.995,73)**
Depreciação de Bens	(1.389.985,65)	(1.670.995,73)
Superávit do Exercício	**9.030.023,03**	**5.772.819,45**

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL SENAR AR/MT
04.264.173/0001-78

Demonstração da Mutação do Patrimônio Líquido
Exercícios findos em:
(Valores em reais)

Descrição	Superávit Acumulado	Superavit do Período	Total
Saldo em 31/12/2014	**54.405.130,29**	**5.772.819,45**	**60.177.949,74**
Superávit do Exercício		9.030.023,03	**9.030.023,03**
Transferência para superavit acumulado	5.772.819,45	(5.772.819,45)	**-**
Saldo em 31/12/2015	**60.177.949,74**	**9.030.023,03**	**69.207.972,77**

Demonstração do Fluxo de Caixa - Método Indireto
Exercícios findos em:
(Valores em reais)

		31/12/2015	31/12/2014
1. ATIVIDADES OPERACIONAIS			
Superávit (Resultado Líquido)		**9.030.023,03**	**5.772.819,45**
Superávit do Exercício		9.030.023,03	5.772.819,45
Ajustes que não Representam Entrada ou Saída de Caixa		**1.400.036,93**	**1.670.995,73**
Depreciação e Amortização		1.387.213,10	1.670.995,73
Apropriação de seguro		10.052,23	-
Resultado na baixa do ativo imobilizado		2.771,60	-
Variações de Ativos e Passivos		**1.948.036,12**	**(2.133.443,80)**
Variações de Ativos		**242.881,11**	**(2.131.122,79)**
Variação em Dotação Orçamentária		(812.064,23)	(378.634,68)
Variação em Relacionamento Famato		(873.268,75)	(1.223.226,18)
Variação em Convênios a Receber		1.339.193,93	(110.051,64)
Variação em Adiantamentos		112.925,20	(96.435,78)
Variação nas Despesas antecipadas		(15.996,00)	-
Variação no Almoxarifado		492.090,96	(322.774,51)
Variação de Passivos		**1.705.155,01**	**(2.321,01)**
Variação de Obrig Trabalhistas e Sociais		121.036,45	(22.577,50)
Variação de Obrigações Tributárias		105.452,02	(31.051,66)
Variação de Fornecedores e Credores diversos		347.276,27	(389.797,05)
Relacionamento FAMATO		1.126.423,81	498.575,78
Variação de Convênios a Realizar		(76.850,81)	(183.484,21)
Variação de Provisões		81.817,27	126.013,63
Disponibilid. Líquidas geradas pelas Ativid. Operacionais	**(+)**	**12.378.096,08**	**5.310.371,38**
2. ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS			
(-)Aquisição do Ativo Imobilizado		(3.578.406,35)	(1.461.725,18)
(-)Aquisição de Intangível		(121.538,00)	(1.302,00)
Disponibilid. Líquidas geradas pelos Investimentos	**(-)**	**(3.699.944,35)**	**(1.463.027,18)**
3. ATIVIDADES DE FINANCIAMENTOS			
Disponibilid. Líquidas geradas por Financiamentos	**(+)**	**-**	**-**
TOTAL DOS EFEITOS NO CAIXA (1-2+3)	**(=)**	**8.678.151,73**	**3.847.344,20**
(+)Disponibilidades no Início do Exercício		**40.246.702,32**	**36.399.358,12**
(=)Disponibilidades no Final do Exercício		**48.924.854,05**	**40.246.702,32**

8 – ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

8.1. Gestão de pessoas

8.1.1 Estrutura de pessoal da unidade

Quadro 8.1.1.1. Força de Trabalho

Tipologias dos Cargos	Lotação Efetiva	Ingressos	Egressos
1. Empregados em Cargos Efetivos.	127	33	22
2. Empregados com Contratos Temporários.	02	05	06
3. Total de Empregados (1+2)	129	38	29

Fonte: Sistema RM Labore - SRH Situação apurada em 31/12

Quadro 8.1.1.2.. Distribuição da Lotação Efetiva Situação apurada em 31/12

Tipologias dos Cargos	Lotação Efetiva	
	Área Meio	Área Fim
1. Empregados em Cargos Efetivos.	70	57
2. Empregados com Contratos Temporários.	02	00
3. Total de Empregados (1+2)	72	57

Fonte: Sistema RM Labore – SRH

Quadro 8.1.1.3. Detalhamento da estrutura de funções gratificadas

Tipologias das Funções Gratificadas	Lotação		Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
	Autorizada	Efetiva		
1. Funções Gratificadas	18	12	03	03
1.1. Empregados de Carreira Vinculados a Unidade	Não se aplica			
1.2. Empregados de Carreira em Exercício Descentralizado	Não se aplica			
2. Total de Empregados com Funções Gratificadas (1+2)	18	12	03	03

8.1.2 Demonstrativo das despesas com pessoal

Quadro 8.1.2.1. Custos Associados à Manutenção dos Recursos Humanos

Tipologias/ Exercícios		Vencimentos e Vantagens Fixas	Despesas Variáveis				Total
			Gratificações*	Indenizações	Benefícios Assistenciais e Previdenciários***	Demais despesas variáveis	
Empregados de Carreira que não ocupam cargo/função gratificada							
Exercícios	**2015**	4.528.599,95	287.324,69	38.850,19	1.543.677,24	173.862,08	6.572.314,15
	2014	3.598.657,92	214.439,46	32.904,45	1.290.884,26	139.009,76	5.275.855,85
*Neste item foi considerado as gratificações de membro da CPL - Comissão Permanente de Licitação, encarregados e supervisor de regional							
Empregados ocupantes de Funções gratificadas**							
Exercícios	**2015**	3.163.614,14	369.257,03	58.652,82	1.123.462,67	0,00	4.714.986,66
	2014	2.508.828,45	323.300,52	7.042,51	902.918,86	0,00	3.742.090,34
**Neste item foi considerado função gratificada as funções de Superintendente, Gerentes, Assessores e Coordenadores							
Empregados cedidos com ônus							
Exercícios	**2015**	Não se aplica					
	2014						

Fonte: Sistema RM Labore – SRH

*** Foram considerados benefícios assistenciais e previdenciários o INSS, FGTS e PIS.

8.1.3 Gestão de riscos relacionados ao pessoal

O SENAR possui uma empresa que realiza periodicamente o acompanhamento orgonomico dos funcionários.

8.2 Gestão do patrimônio e da infraestrutura

8.2.1 Gestão do patrimônio imobiliário da União

A gestão do patrimônio mobiliário e imobiliário do SENAR- AR/MT estão sob a Gestão da Gerência Administrativa, e sob-responsabilidade das coordenações/equipes que compreende esta gerencia.

Mobiliários

O controle Patrimonial da instituição está sob a responsabilidade do setor de Patrimônio, Almoxarifado e Transporte/ Patrimônio (EPAT), onde procura – se atender as exigências legais, mantendo atualizados os registros dos bens imobilizados existentes (bens tangíveis e intangíveis), bem como o acompanhamento físico durante toda a vida útil bem.

O acompanhamento é executado através dos termos de responsabilidade, comodatos, conferência e devolução.

O Controle prioriza sempre a economicidade, evitando desperdícios e zelando pela conservação e manutenção dos mesmos.

Veículos Próprios

Os veículos do SENAR AR/MT ficam sob a Gestão da Gerência Administrativa, sob a responsabilidade do setor de Patrimônio, Almoxarifado e Transporte (EPAT).

O SENAR AR/MT possui a Instrução de Serviço de Código INS 0.00.00-001, de 01/03/2006 com objetivo de Estabelecer os procedimentos e critérios de recebimento, organização, identificação e os procedimentos para deslocamento, manutenção e controle de veículos de uso em serviço.

A frota de veículos da instituição compreende:

Frota de Veículos - SENAR AR/MT		
Descrição do Bem	**Bem/ Patrimônio**	**Data da Aquisição**
Captiva Sport , 2012 ,Ecotec 2.4 16 V - Prata	02.00031/ Nº 05274	08/10/2012
S 10 Cabine Simples LS 2.8 , Diesel 4x4 DS4 - Branco	02.00032/ Nº 05488	14/01/2013
Ford Ranger XL ,2012/2013 CD , Diesel 4 2.2 - Branco	02.00033/ Nº 05334	07/03/2013

Para controle dos veículos, dispomos do Programa RM AGILIS, onde são efetuadas as solicitações para atendimentos aos condutores /usuários da sede administrativa, controle de manutenção, bem como a situação do veículo, média de combustível, quilômetros percorridos, baixas de solicitações e demais relatórios.

O fornecimento e gerenciamento do abastecimento de combustível nos veículos do SENAR são efetuados pela empresa Marmeleiro Auto Posto LTDA, analisado e validado pela Equipe de Patrimônio, Almoxarifado e Transporte/Transporte.

O abastecimento é realizado mediante a apresentação do cartão de identificação do veículo e senha restrita do usuário.

As manutenções dos veículos da frota são efetuadas conforme necessidade, nas concessionárias (período da garantia) e, após em empresa especializada no ramo, regular e que visa economicidade à instituição.

Imóvel Próprio – Sede Administrativa SENAR- AR/MT

O SENAR-AR/MT, possui sede própria, denominado "Edifício Jonas Pinheiro", com a dimensão de 3.474,83m² contendo quatro pavimentos, situado na Rua Engenheiro Edgard Prado Arze, s/n, Quadra 01 Setor A – Centro Político Administrativo, Cuiabá – MT.

Para manter a conservação da estrutura predial, é utilizado a prestação de serviços de limpeza, jardinagem, serviço de manutenção de ar condicionados, manutenção de elevador, dedetização, segurança os quais são terceirizados e formalizados através de Contratos Administrativos.

Sede Administrativa - SENAR - AR/MT		
Àrea	**Medidas/ Construção**	**Observações**
Área total do terreno	24.093,54 m²	
Área do Estacionamento	6.112,50m²	489 vagas de estacionamento
Àrea - Piso Subsolo	803,61m²	
Área - Piso Térreo	1.192,66m²	prédio+ auditório
Àrea - Piso 1º andar	739,28m²	prédio + duto de ventilação
Àrea - Piso 2º andar	739,28m²	
Àrea - Cenarium Rural	3.130,71 m ²	salão geral+ sala de recepção
Àrea - Cabine Força + Guaritas	156m²	
Àrea Total Construída :	**6.761,91 m²**	

8.2.2 Informações sobre os imóveis locados de terceiros

Escritórios Regionais SENAR – AR/MT

As locações de salas ocorrem para o funcionamento dos Escritórios de Supervisão Regionalizada. Os contratos têm duração de 12 meses, e quando ocorrem os vencimentos dos mesmos, são efetuadas novas cotações do preço do valor das salas para verificação e análise do valor de mercado local e, estando dentro da média de custo da região, os contratos são renovados.

Locação de Imóveis		
Quant.	**Escritórios SENAR AR/ MT - Regionais**	**Endereços**
1	Escritório Regional - Barra do Garças	Rua Mato Grosso, 1100 - Centro CEP: 78.600-000
2	Escritório Regional - Campo Novo dos Parecis	Av. Lions International,489 - Jd. Alvorada CEP: 78.360-000
3	Escritório Regional - Colíder	Rod. MT 320 km 36 -Setor Industrial CEP: 78.500-000 Caixa postal 269 - Pq de Exposições
4	Escritório Regional - Guarantã do Norte	BR. 163 KM 725 - Recinto da Acritâ, Centro CEP: 78.520-000
5	Escritório Regional - Juína	Av. Carmem Miranda , 285 Mód. 02 CEP: 78.320-000 - Caixa Postal 41
6	Escritório Regional - Rondonópolis	Rod. MT 270 KM 08 - Vila Paulista CEP: 78.735-820 Caixa Postal 1015
7	Escritório Regional - São José dos IV Marcos	Rod. MT 175 KM 32 -Pq. Industrial s/n CEP: 78.285-000
8	Escritório Regional - Sorriso	Av. Marginal Esquerda, 1415 - Bom Jesus CEP: 78.890-000

Galpão (Grande Cuiabá)

Foi necessário a locação deste espaço para apoio ao almoxarifado, onde são armazenados materiais instrucionais, bens patrimoniais, materiais de divulgação e eventos e materiais de infraestrutura, o imóvel está localizado na Rua Rio de Janeiro nº 650 Bairro Nova Várzea Grande, Várzea Grande – MT.

Os bens imóveis do SENAR-AR/MT, estão sob a responsabilidade do setor de Apoio Administrativo (EAPAD).

8.3 Gestão da tecnologia da informação

8.3.1 Principais sistemas de informações

Quadro 8.3.1.1. Relação de SistemasSistemas	Função	Usuários
Senar nas Nuvens da SuitePlus http://suiteplus.com/pt-br/senar/	Gestão dos Eventos Educacionais com as principais funcionais: - Gestão das demandas dos eventos (treinamentos, palestras e oficinas); - Programação de Eventos; - Confecção do PAT, Plano Anual de Trabalho, para os eventos educacionais; - Cadastros de Instrutores; - Cadastros de Participantes; - Cadastros de Mobilizadores; - Agenda de Instrutores; - Catalogo de Treinamentos; - Controle de Mobilização; - Controle do Faturamento, para apuração dos valores a serem pagos para os Instrutores e Mobilizadores; - Controle e emissão de Certificado;	Administração Regional Mato Grosso
RM TOTVS	Gestão Financeiro; Gestão Fiscal; Gestão Contábil; Gestão de Estoque; Gestão de Compras; Gestão de Folha de Pagamento; Gestão de Ponto Eletrônico; Gestão Eletrônica de Documentos; Gestão Patrimonial; Gestão de Projetos; Gestão de Protocolos;	Administração Regional Mato Grosso
Site Institucional http://sistemafamato.org.br/portal/senar	Dar Transparência nas Ações do Senar Mato Grosso, através das seguintes funcionalidades: Apresentação da Instituição; Demonstrar a área de Atuação; Os Eventos Educacionais promovidos pelo Senar Mato Grosso; Catalogo e Agenda de Treinamentos, Palestra e Oficinas; Interagir com os Órgão de Impressa; Demonstrar os Contratos firmados; Dar Transparência ao processos Licitatórios; Demonstrar o quadro funcional e de Gestão do Senar MT; Dar Publicidade a Gestão Orçamentária; Estrutura Remuneratória; Relatório de Gestão;	Administração Regional Mato Grosso
APP de Portfolio de Treinamentos	Disponibilizar um aplicativo móvel para utilização na mobilização durante as visitas do mobilizador as propriedades e assentamentos rurais. Diminuindo o custo de impressão do portfólio de treinamentos, conseguindo agilidade na atualização dos	Administração Regional Mato Grosso e Parceiros locais

	cursos e dos recursos instrucionais.	
SIGAS	Sistema Integrado de Gestão da Arrecadação do SENAR.	Administração Regional Mato Grosso
SEO	Sistema de Elaboração Orçamentária	Administração Regional Mato Grosso

8.3.2 Informações sobre o Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação (PETI) e sobre o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI)

Não há um Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI)

8.4. Gestão ambiental e sustentabilidade

8.4.1 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obra.

Não se aplica.

O SENAR não compõe a Administração Pública, seja direta ou indireta. Por esta razão, o SENAR não participa da Agenda Ambiental da Administração Pública e não possui, até o momento, Plano de Gestão e Logística Sustentável (PLS).

9 – CONFORMIDADES DA GESTÃO E DEMANDAS DE ÓRGÃOS DE CONTROLE

9.1. Tratamento de determinação e recomendações do TCU

Todas as determinações e recomendações exaradas pelo Tribunal de Contas da União foram atendidas.

9.2 Tratamentos de recomendações do órgão de controle interno

Não Houve nenhuma recomendação da unidade de controle interno.

9.3. Demonstração da conformidade do cronograma de pagamentos de obrigações com o disposto no Art. 5º da Lei 8.666/1993

Não se Aplica. As contratações de obras, serviços, compras e alienações do SENAR são precedidas de licitação obedecidas pelo disposto no Regulamento de Licitações e Contratos – RLC, aprovado pela Resolução nº 001/CD de 22/02/2006.

10 ANEXOS E APÊNDICES

ANEXO I

4.3.4 Informações sobre a realização das despesas

Nº Do Edital de Licitação	DESCRIÇÃO DO OBJETO	Nº DO CONTRATO	RAZÃO SOCIAL	CNPJ/CPF	DATA DO CONTRATO	VALOR DO CONTRATO	VALOR PAGO
PP nº 025/2014	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Equipamentos de Tecnologia da Informação (Storage, Servidores e Switch San Fiber Channel, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 001/2015	VIVIANE REGINA CLAUDINO - ME	13979479000100	12/01/2015	515.000,00	515.000,00

PP nº 026/2014	Contratação de empresa para a realização de evento de imersão nos dias 29/01/2015 e 30/01/2015, com a prestação de serviços de hospedagem, buffet, sistema de projeção, sistema de sonorização e operação de áudio e a locação de auditório e salas, para atender ao SENAR-AR/MT	Contrato nº 003/2015	DAINA LIMA DE ALMEIDA EPP	04433214000102	07/01/2015	92.819,00	72.000,00
PP nº 027/2014	Registro de Preços para futura e eventual aquisição Cadeiras e Mesas tipo "PRANCHÃO", para atender os Núcleos Avançados de Capacitação - NAC's, localizados no interior do Estado de Mato Grosso	ARP nº 002/2015	ASTRA COMERCIO DE MOVEIS E EMBALAGENS LTDA ME	08394730000126	03/03/2015	129.792,00	38937,6

PP nº 027/2014	Registro de Preços para futura e eventual aquisição Cadeiras e Mesas tipo "PRANCHÃO", para atender os Núcleos Avançados de Capacitação - NAC's, localizados no interior do Estado de Mato Grosso	ARP nº 003/2015	MULTHOTEL DISTRIBUIDORA DO MOBILIARIO LTDA EPP	04543503000164	03/03/2015	70.000,00	41.580,00
PP nº 002/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Materiais de Consumo e Instrucionais, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 008/2015	BIG EMBALAGENS ATACADO LTDA ME	05542098000122	28/04/2015	180.275,00	27127,08
PP nº 002/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Materiais de Consumo e Instrucionais, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 008/2015	MV PAPELARIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA ME	19071896000128	28/04/2015	35036,9	7360,84
PP nº 002/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Materiais de Consumo e Instrucionais, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 008/2015	ASTRA COMERCIO DE MOVEIS E EMBALAGENS LTDA ME	08394730000126	28/04/2015	314.793,00	21157,65

PP nº 002/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Materiais de Consumo e Instrucionais, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 008/2015	COXIPO COMÉRCIO DE PRODUTOS DE PAPELARIA, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA EPP	01882109000162	28/04/2015	96.350,00	8.940,00
PP nº 002/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Materiais de Consumo e Instrucionais, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 008/2015	COMERCIAL PRIME DE MOVEIS EIRELI	16831959000109	28/04/2015	51622,55	16944,27
PP nº 002/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Materiais de Consumo e Instrucionais, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 008/2015	COMERCIAL HF - COMERCIO DE PRODUTOS DESCARTAVEL E LIMPEZA LTDA EPP	73905341000180	28/04/2015	29021,8	4.306,00
PP nº 002/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Materiais de Consumo e Instrucionais, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 008/2015	ATIVA COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA ME	10469118000117	28/04/2015	60329,6	16836,67

PP nº 002/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Materiais de Consumo e Instrucionais, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 008/2015	INDÚSTRIA QUIMICA CMT LTDA	10717170000145	28/04/2015	85.090,00	9028,24
PP nº 002/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Materiais de Consumo e Instrucionais, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 008/2015	BALASKA EQUIPE INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA	65555146000220	28/04/2015	187.330,00	44466,6
PP nº 002/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Materiais de Consumo e Instrucionais, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 008/2015	RICARDO DA SILVA VIEIRA ME	16885660000137	28/04/2015	83.390,00	15858,4
PP nº 003/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Kit Escolar, Caderno de Treinamento e Caneta esferográfica personalizada, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 004/2015	NININHA COMUNICAÇÃO VISUAL LTDA ME	03068282000157	10/03/2015	682.500,00	45.500,00

PP nº 003/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Kit Escolar, Caderno de Treinamento e Caneta esferográfica personalizada, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 005/2015	EDITORA DE LIZ LTDA ME	07773026000111	10/03/2015	526.500,00	143.910,00
PP nº 003/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Kit Escolar, Caderno de Treinamento e Caneta esferográfica personalizada, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 005/2015	CLARO COMUNICAÇÃO VISUAL EIRELI EPP	08349487000124	10/03/2015	21.800,00	5.901,00
PP nº 004/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Tablet e Película de proteção para instalação do APP de Catalogo de Cursos, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 006/2015	MICROTECNICA INFORMATICA LTDA	01590728000264	12/03/2015	72.285,00	55418,5

PP nº 007/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Desktop, Notebook e Impressoras, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 007/2015	VIVIANE REGINA CLAUDINO - ME	13979479000100	23/04/2015	208.800,00	49.040,00
PP nº 010/2015	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviço de Locação de Veículo por Mensalidade (Utilitários e Passeio sem motorista), para atender ao SENAR-AR/MT	Contrato nº 044/2015	LUIS CESAR KAWASAKI & CIA LTDA ME	09007624000105	08/06/2015	741.000,00	285155,12
PP nº 010/2015	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviço de Locação de Veículo por Mensalidade (Utilitários e Passeio sem motorista), para atender ao SENAR-AR/MT	Contrato nº 040/2015	VB COMÉRCIO DE PEÇAS E SERVIÇOS PARA VEÍCULOS AUTOMOTORES LTDA ME	73822058000194	01/06/2015	73.200,00	36.600,00

PP nº 015/2015	Contratação de empresa especializada em abastecimento de combustível e gerenciamento dos serviços prestados por TRR, Postos credenciados, por meio da implantação e operação de um sistema de gestão informatizado totalmente via web browser, onde as transações devem ser online e realtime, e integrado com a utilização de cartão magnético ou micro processado e disponibilização de Rede Credenciada de Postos de Combustíveis e TRR, compreendendo o fornecimento de Álcool (Etanol), Gasolina Comum, Óleo Diesel Comum e Óleo Diesel S-10, nas cidades de Cuiabá e Várzea Grande	Contrato nº 031/2015	MARMELEIRO AUTO POSTO LTDA	05082661000399	06/05/2015	494321,24	15534,14

PP nº 017/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Kit Lanche e Alimentos a Seco, tendo em vista atender as oficinas do SENAR-AR/MT nas Exposições Agropecuárias do Estado	ARP nº 012/2015	FANTICHELI & DA SILVA COSTA LTDA - ME	10307321000197	11/05/2015	79.670,00	5417,56
PP nº 019/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Mobiliário, Painéis, Divisórias, Adesivos, Eletrodomésticos e Persianas, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 014/2015	GRAFICA PRINT INDUSTRIA E EDITORA LTDA	73783649000108	03/06/2015	7341,3	5859,3
PP nº 020/2015	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de Serviços Gráficos, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 018/2015	GRAFICA PRINT INDUSTRIA E EDITORA LTDA	73783649000108	16/06/2015	464.500,00	3.230,00
PP nº 020/2015	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de Serviços Gráficos, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 018/2015	4 D DESIGNER GRAFICA E EDITORA LTDA ME	13278238000125	16/06/2015	693.850,00	61.116,00

PP nº 020/2015	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de Serviços Gráficos, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 018/2015	L. M. DOS SANTOS LIGRAF GRAFICA E PAINEIS LTDA EPP	12997033000137	16/06/2015	57.500,00	3.950,00
PP nº 020/2015	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de Serviços Gráficos, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 018/2015	PERSONALITE COMUNICAÇÃO VISUAL E BRINDES LTDA ME	00941401000146	16/06/2015	356503,9	7360,46
PP nº 020/2015	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de Serviços Gráficos, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 018/2015	OUTIMPRESS SOLUÇÕES INTELIGENTES LTDA EPP	04858637000174	16/06/2015	354.600,00	2.700,00
PP nº 020/2015	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de Serviços Gráficos, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 018/2015	A S SANTOS & CIA LTDA ME	00113059000196	16/06/2015	19.000,00	608,00

PP nº 020/2015	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de Serviços Gráficos, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 018/2015	MILENIUM COMUNICAÇÃO VISUAL LTDA ME	02313430000199	16/06/2015	45.975,00	2.860,00
PP nº 022/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Notebook, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 013/2015	VIVIANE REGINA CLAUDINO - ME	13979479000100	02/06/2015	169.500,00	67.800,00
PP nº 022/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Notebook, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 013/2015	MEM TECNOLOGIA EIRELI EPP	21962518000186	02/06/2015	89.800,00	31.430,00
PP nº 023/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Painéis, Fogão, TV e Persianas, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 016/2015	BORTOLINI INDUSTRIA DE MOVEIS LTDA	90051160000152	11/06/2015	75779,71	73285,71
PP nº 023/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Painéis, Fogão, TV e Persianas, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 016/2015	MEM TECNOLOGIA EIRELI EPP	21962518000186	11/06/2015	10.943,00	10.943,00

PP nº 024/2015	Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de Vestuário, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 022/2015	S M GIUSTTI DE ARRUDA & CIA LTDA EPP	08711005000134	15/07/2015	95.470,00	37171,4
PP nº 025/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Mesa e Pia Inox, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 020/2015	MB COZINHAS INDUSTRIAIS E REFRIGERAÇÃO LTDA ME	14304664000159	29/06/2015	48133,2	7.500,00
PP nº 026/2015	Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de Logística de Entrega, para atender ao SENAR-AR/MT	Contrato nº 049/2015	ALEMAR LOGISTICA E TRANSPORTES LTDA	05494041000103	22/06/2015	51.840,00	1471,35
PP nº 026/2015	Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de Logística de Entrega, para atender ao SENAR-AR/MT	Contrato nº 050/2015	VIA EXPRESS TRANSPORTES LTDA ME	17553806000100	22/06/2015	310.000,00	9959,59
PP nº 027/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Ar Condicionado, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 015/2015	STILUS MAQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO LTDA EPP	05870717000108	11/06/2015	41.500,00	41.500,00

PP nº 028/2015	Contratação de empresa especializada para fornecimento de Internet Satelital, para atender ao SENAR-AR/MT	Contrato nº 053/2015	STUDIO COMERCIO ATACADISTA DE PRODUTOS DE INFORMATICA LTDA	08710871000100	02/07/2015	83.505,00	30061,8
PP nº 029/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Bebedouro com gabinete (Coluna) em aço inoxidável para os NAC's, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 017/2015	MEM TECNOLOGIA EIRELI EPP	21962518000186	12/06/2015	13.479,00	2695,8
PP nº 030/2015	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada no Envelopamento de veículos, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 019/2015	ARRUDA ARTES GRAFICAS LTDA ME	03519779000144	17/06/2015	74.000,00	14175,76
PP nº 032/2015	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na locação de ônibus e microônibus para deslocamento para fora do estado de Mato Grosso, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 021/2015	SAL ALUGUEL DE CARROS LTDA	19226325000115	29/06/2015	138.500,00	11.080,00

PP nº 032/2015	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na locação de ônibus e microônibus para deslocamento para fora do estado de Mato Grosso, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 021/2015	DUARTE AMORIM E AMORIM LTDA EPP	02969272000120	29/06/2015	95.000,00	5.700,00
PP nº 033/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Embalagem para lanche, tendo em vista acomodar os itens alimentícios fornecidos aos alunos nas oficinas realizadas pelo SENAR-AR/MT durante as Exposições Agropecuárias do Estado de Mato Grosso	ARP nº 026/2015	4 D DESIGNER GRAFICA E EDITORA LTDA ME	13278238000125	14/09/2015	6.630,00	312,00
PP nº 034/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Kit Lanche, tendo em vista atender as oficinas realizadas pelo SENAR-AR/MT durante as Exposições Agropecuárias do Estado de Mato Grosso	ARP nº 023/2015	FANTICHELI & DA SILVA COSTA LTDA - ME	10307321000197	26/08/2015	31.875,00	2237,5

PP nº 036/2015	Contratação de empresa especializada em Locação de Container (vitrine da carne no município de General Carneiro), para atender ao SENAR-AR/MT	Contrato nº 064/2015	MAIS INDÚSTRIA COMÉRCIO E LOCAÇÃO DE MÓDULOS METÁLICOS E CABINES SANITÁRIAS LTDA ME	17508021000115	21/08/2015	6.100,00	6.100,00
PP nº 037/2015	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviço de Fretamento de Aéronave (Táxi aéreo), para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 024/2015	PROTAXI PRO OESTE TAXI AEREO LTDA ME	03111374000172	26/08/2015	455.000,00	36.442,00
PP nº 038/2015	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviço de Locação (Por Diária) de ônibus, micro-ônibus e van para deslocamento dentro do Estado de Mato Grosso, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 030/2015	PEVIDOR TURISMO LTDA ME	12211981000103	17/09/2015	600.000,00	12.000,00

PP nº 038/2015	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviço de Locação (Por Diária) de ônibus, micro-ônibus e van para deslocamento dentro do Estado de Mato Grosso, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 030/2015	DUARTE AMORIM E AMORIM LTDA EPP	02969272000120	17/09/2015	85.000,00	5.100,00
PP nº 038/2015	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviço de Locação (Por Diária) de ônibus, micro-ônibus e van para deslocamento dentro do Estado de Mato Grosso, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 030/2015	GRACINDO SERVIÇOS E TRANSPORTES EIRELI ME	17537764000113	17/09/2015	17.625,00	1.175,00
PP nº 039/2015	Contratação de empresa especializada em Locação de Container (vitrine da carne no município de Sapezal), para atender ao SENAR-AR/MT	Contrato nº 067/2015	MAIS INDÚSTRIA COMÉRCIO E LOCAÇÃO DE MÓDULOS METÁLICOS E CABINES SANITÁRIAS LTDA ME	17508021000115	28/08/2015	13.900,00	13.900,00

PP nº 040/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Licenças de Software, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 025/2015	ALLEN RIO SERVIÇOS E COMÉRCIOS DE PRODUTOS DE INFORMÁTICA LTDA	00710799000100	31/08/2015	81644,6	48.938,00
PP nº 041/2015	Contratação de empresa especializada em Locação de de Container (vitrine da carne no município de Pedra Preta), para atender ao SENAR-AR/MT	Contrato nº 068/2015	MAIS INDÚSTRIA COMÉRCIO E LOCAÇÃO DE MÓDULOS METÁLICOS E CABINES SANITÁRIAS LTDA ME	17508021000115	03/09/2015	6.700,00	6.700,00
PP nº 042/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Notebook para atender os projetos inclusão digital e campo aprendiz, prestados pelo SENAR-AR/MT	ARP nº 032/2015	MEM TECNOLOGIA EIRELI EPP	21962518000186	02/10/2015	113899,5	83526,3
PP nº 043/2015	Registro de Preços para futura e eventual Locação de veículos por diária/mensal (caminhonetes, veículos de passeio, minivan e caminhão), para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 028/2015	BRASIL100 LOCADORA DE VEICULOS LTDA ME	07000107000189	17/09/2015	133.400,00	37.460,00

PP nº 043/2015	Registro de Preços para futura e eventual Locação de veículos por diária/mensal (caminhonetes, veículos de passeio, minivan e caminhão), para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 029/2015	TRANSVEPAR TRANSPORTES E VEICULOS PARANÁ LTDA	76669670000167	17/09/2015	234.000,00	9.360,00
PP nº 044/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Camisetas (Promocionais e Polo) e Bonés, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 034/2015	CONFECÇÕES MCB - EIRELI EPP	18381449000102	06/10/2015	171.650,00	9.150,00
PP nº 045/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Material de Consumo para oficinas de outomaquiagem e corte de cabelo, tendo em vista atender as oficinas realizadas pelo SENAR-AR/MT durante as Exposições Agropecuárias do Estado de Mato Grosso	ARP nº 027/2015	FANTICHELI & DA SILVA COSTA LTDA - ME	10307321000197	16/09/2015	303993,87	4475,29

PP nº 046/2015	Contratação de empresa especializada em Locação de Container (para vitrine da carne e oficina de beneficiamento do leite em Cuiabá) e Locação de Tenda, para atender ao SENAR-AR/MT	Contrato nº 070/2015	MAIS INDÚSTRIA COMÉRCIO E LOCAÇÃO DE MÓDULOS METÁLICOS E CABINES SANITÁRIAS LTDA ME	17508021000115	14/09/2015	26.000,00	26.000,00
PP nº 047/2015	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada no Fornecimento de passagens aéreas nacionais e internacionais, mediante requisição, compreende a reserva, marcação, emissão, remarcação, endosso e entrega de bilhetes, com disponibilização eletrônica, física ou PTA (Prepaid Ticket Advice), para atender aos empregados e colaboradores do SENAR-AR/MT	ARP nº 031/2015	AGENCIA DE VIAGENS UNIVERSAL LTDA ME	02981173000163	30/09/2015	375252,36	87864,89

PP nº 048/2015	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviço de Agenciamento de Hospedagem nas cidades de Cuiabá e Várzea Grande/MT, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 037/2015	CONFIANÇA AGÊNCIA DE PASSAGENS E TURISMO LTDA	03488137000125	21/10/2015	549.999,00	31909,19
PP nº 049/2015	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de Serviço de Fotocópia, perfuração e encadernação, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 038/2015	MULTIGRAFICA INDUSTRIA GRAFICA E EDITORA LTDA EPP	24969149000141	26/10/2015	110.125,00	5.576,00
PP nº 050/2015	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Material de Consumo - Instrucional e diversos, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 039/2015	FANTICHELI & DA SILVA COSTA LTDA - ME	10307321000197	05/11/2015	73.979,00	144,00

002/2015	CONTRATO DE 9 (NOVE) PALESTRAS COM DURAÇÃO APROXIMADA DE 1H CADA, CUJO TEMA É: INFORMAÇÕES ESTRATÉGICAS, DECISÕES RENTÁVEIS, DURANTE A 2° ETAPA DO EVENTO DENOMINADO - SOJA BRASIL 2014	002/2015	SR. JOSÉ PAULO MOLIN	23579730053	08/01/2015	43688,23	43688,23
004/2015	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO NA REALIZAÇÃO DE PALESTRA COM DURAÇÃO DE 1H, CUJO TEMA É: TECNOLOGIA EMBARCADA, O CAMINHO PARA MAIOR PRODUTIVIDADE, DURANTE A 2° ETAPA DO EVENTO DENOMINADO SOJA BRASIL 2014	004/2015	SR. JOSÉ ALAN DE ALMEIDA ACOSTA	95649948020	08/01/2015	10.000,00	10.000,00
006/2015	CONTRATAÇÃO DE EQUIPAMENTO DE SONORIZAÇÃO, SOB DEMANDA	006/2015	LUCIO COSTA VIANA	02250817000143	16/01/2015	25.500,00	18.900,00

005/2015	A CONTRATADA SE COMPROMETE A PRESTAR SERVIÇOS DE INTELECTO PESSOAL POR INTERMÉDIO DO DR. ROBERTO TADEU SHINYASSHIKI, SUPRA REFERIDO, PARA A EXECUÇÃO E APRESENTAÇÃO DE PALESTRA COM TEMA A SER DEFINIDO	005/2015	INSTITUTO GENTE CURSOS, ESTUDOS E PESQUISAS	59233049000137	29/01/2015	31.800,00	31.800,00
007/2015	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO NA REALIZAÇÃO DE PALESTRA COM DURAÇÃO DE 2H, CUJO TEMA É: " OS DESAFIOS PARA EXECUÇÃO DE ESTRATÉGIA" - GILBERTO PORTO	007/2015	FUNDAÇÃO DOM CABRAL	19268267000192	02/02/2015	9.700,00	9.700,00

010/2015	O PRESENTE CONTRATO TEM COMO OBJETO A “PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PARA ELABORAÇÃO DE PARECER JURÍDICO DE LAVRA DO DR. EDUARDO DE MORAES SABBAG PARA ESTUDO/ANÁLISE ACERCA DA LEGITIMIDADE ATIVA AD CAUSAM DO SENAR EM EFETUAR A COBRANÇA JUDICIAL DIRETA DAS CONTRIBUIÇÕES PARAFISCAIS SONEGADAS QUE LHE SÃO DEVIDAS COM BASE NA LEGISLAÇÃO, DOUTRINA E NA JURISPRUDÊNCIA”.	010/2015	EDUARDO SABBAG SOCIEDADE DE ADVOGADOS	14444596000123	23/02/2015	120.000,00	120.000,00

012/2015	O PRESENTE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TEM COMO OBJETO MINISTRAR CURSO DE ORATÓRIA, PELO CONTRATADO, NOS DIAS 18 E 19 DE MARÇO DE 2015 PARA ATENDER O PROJETO SINDICATO FORTE.	012/2015	EMPRESA BUSINESS CENTER	06211582000131	12/03/2015	6.500,00	6.500,00
017/2015	CONTRATO DE UMA PALESTRA COM DURAÇÃO APROXIMADAMENTE DE 1H, CUJO TEMA É: A IMPORTÂNCIA DA EDUCAÇÃO PARA O AGRONEGÓCIO DO ESTADO	017/2015	EMPRESA CHAVES & GRAZIANO - AGRON E MARK LTDA	05603827000103	25/03/2015	15.000,00	15.000,00
018/2015	APRESENTAÇÃO DE PALESTRA SEGUIDA DE UMA PARTICIPAÇÃO DE MESA DE DEBATES - A SER MINISTRADA PELO ECONOMISTA RICARDO AMORIM	018/2015	RICAM-CONSULTORIA EMPRESARIAL LTDA	10606825000108	25/03/2015	52.500,00	52.500,00

016/2015	O PRESENTE CONTRATO TEM COMO OBJETO A REALIZAÇÃO PELO CONTRATO, PARA APRESENTAÇÃO DO SENHOR MARIO SERGIO CORTELLA, NO EVENTO DENOMINADO " CRESCE MT"	016/2015	MSCORTELLA CONSULTORIA EIRELI	20716729000176	25/03/2015	31.200,00	31.200,00
021/2015	CONTRATAÇÃO DE PALESTRANTE PARA ATENDER O EVENTO DENOMINADO PARCERIA SINDICAL 2015.	021/2015	ADAGIO PRODUÇÕES MUSICAIS LTDA - MAESTRO JOÃO CARLOS MARTINS	07771879000114	01/04/2015	45.000,00	45.000,00
022/2015	CONTRATO PARA APRESENTAÇÃO NO EVENDO DENOMINADO PARCERIA SINDICAL	022/2015	LUANA LAURA RODRIGUES PONCIANO DE FREITAS- ME	11989195000160	01/04/2015	27.000,00	27.000,00

030/2015	A CONTRATADA PRESTARA SERVIÇO Á CONTRATANTE CONSISTENTE NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MEDIA TRAINING, OU TREINAMENTO DE IMPRESA, EM REGIME DE NÃO-EXCLUSIVIDADE ABRANGENDO PALESTRANTE SIMULAÇÃO DE ENTREVISTA NO LOCAL PROVIDENCIADO	030/2015	AGENCIA RACE COMUNICAÇÃO MARKETING LTDA	03160832000163	09/04/2015	39.800,00	17.500,00
023/2015	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TREINAMENTO MEDIA TRAINING - PROGRAMA PLANO DE DESENVOLVIMENTO SINDICAL - PDS	023/2015	SR - CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO EMPRESARIAL LTDA - EPP	13771199000101	10/04/2015	7.190,00	7.190,00
019/2015	CONTRATAÇÃO DE PALESTRANTE PARA ATENDER O EVENTO "PARCERIA SINDICAL 2015"	019/2015	EMPRESA SÃO SEBASTIÃO P.L. CONSULTORIA LTDA	00326266000129	10/04/2015	7.000,00	7.000,00

020/2015	APRESENTAÇÃO DA ORQUESTRA, CORAL E BALÉ FLAUTA MÁGICA	020/2015	INSTITUTO CULTURAL FLAUTA MÁGICA	05242220000145	10/04/2015	7.000,00	7.000,00
024/2015	CONTRATAÇÃO DE CONSULTOR PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSESSORIA A CONSULTORIA EMPRESARIAL PARA AUXÍLIO E ACOMPANHAMENTO NAS AÇÕES LIGADAS AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA INSTITUIÇÃO	024/2015	CYNTHIA MENDER FIOR	00719247000162	13/04/2015	86.400,00	78.900,00
025/2015	DESENVOLVIMENTO DE APP PARA DISPOSITIVOS MÓVEIS CONTENDO O CATÁLOGO DE TREINAMENTOS DO SENAR RM E A LICENÇA PARA USO DO SISTEMA/MANUTENÇÃO MENSAL	025/2015	WAGNER LUIZ DE CASTRO SILVA	09179269000151	13/04/2015	9.800,00	7.800,00

026/2015	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE COACHING EXECUTIVO, COMPREENDENDO DIAGNOSTICO DO PERFIL, IDENTIFICAÇÃO DE MELHORIAS, RE-AVALIAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE PLANO DE AÇÃO INDIVIDUAL	026/2015	SR - CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO EMPRESARIAL LTDA - EPP	13771199000101	14/04/2015	39.800,00	39.800,00
027/2015	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CAPACITAÇÃO EM HIP HIGHT IMPACT PRESENTATIONS (APRESENTAÇÃO DE ALTO IMPACTO)	027/2015	EMPRESA LOYAL TREINAMENTO EMPRESARIAL LTDA	07492404000199	14/04/2015	28.000,00	28.000,00
028/2015	CONTRATAÇÃO DE ENTIDADE PARA MINISTRAR CURSO DE EXCEL AVANÇADO	028/2015	SENAC-AR/MT	03658868000171	25/04/2015	7.800,00	7.800,00

034/2015	PRESTAÇÃO DE SERVIÇODE LAVANDERIA E HIGIENIZAÇÃO	034/2015	EMPRESA ALBA SERVICE LAVANDERIA LTDA	02030979000176	21/05/2015	6.696,00	1.174,00
035/2015	MINISTRAR O CURSO DE ORATÓRIA PARA ATENDER O PROJETO SINDICATO FORTE	035/2015	BUSINESS CENTER TREINAMENTO LTDA	06211582000131	25/05/2015	6.500,00	6.500,00
039/2015	UNIFICAÇÃO DOS CONTRATOS VIGENTES QUE POSSUEM COMO OBJETO A CESSÃO DE DIREITO DE USO DE LICENÇA DE SOFTWARES	039/2015	TOTVS S.A.	53113791000122	01/06/2015	114160,44	47566,85
046/2015	CONTRATAÇÃODE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE EXIBIÇÃO CINEMATOGRÁFICA PARA ATENDER 33 (TRINTA E TRÊS) EVENTOS DO PROJETO - CINE SENAR	046/2015	EMPRESA TERÇAS JUNIOR & SOUZA LTDA (RENATA VÍDEO LOCADORA)	02043009000105	16/06/2015	341.484,00	268893,5
047/2015	CONTRATAÇÃO DE ENTIDADE PARA MINISTRAR CURSO DE EXCEL AVANÇADO	047/2015	SENAC-AR/MT	03658868000171	19/06/2015	7.800,00	7.800,00

051/2015	LOCAÇÃO DE TRUCK 5D E FILME 3D ESTEREOSCÓPIO PARA UTILIZAÇÃO EM SISTEMA DE MOVIMENTO E SENSAÇÃO 5D, SENDO INCLUÍDO O LOGOTIPO DO SENAR-MT, DURANTE A 51ª EXPOAGRO	051/2015	EMPRESA FREDERIC ZULAR - CINEMA 5D	11837247000183	25/06/2015	52.500,00	50.662,00
052/2015	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TREINAMENTO PARA REALIZAÇÃO DO MÓDULO " PENSAMENTO ESTRATÉGICO PARA LÍDERES", NO PROGRAMA ACADEMIA DE LIDERANÇA, TURMA II - FAMATO	052/2015	CYNTHIA MENDES FIOR - ME	00719247000162	01/07/2015	3.500,00	3.500,00

057/2015	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONSULTORIA PARA MINISTRAR 18 (DEZOITO) MÓDULOS DO PROGRAMA SUCESSÃO FAMILIAR NAS CIDADES DE CAMPO NOVO DOS PARECIS, LUCAS DO RIO VERDE E JACIARA	057/2015	EMPRESA PRADO SUZUKI & ASSOCIADOS	37465705000194	30/07/2015	25.500,00	25.500,00
061/2015	LICENCIAMENTO DO SISTEMA PAT CRIATIVA HUMANA	061/2015	EMPRESA CRIATIVA HUMANA LTDA	07896465000111	05/08/2015	53.725,00	48266,66

077/2015	O PRESENTE CONTRATO TEM COMO OBJETO A “CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ELABORAÇÃO E ADEQUAÇÃO DE PROJETOS EXECUTIVOS DOS NÚCLEOS AVANÇADOS DE CAPACITAÇÃO, CONSTRUÍDOS PELOS SENAR-AR/MT, COM A REPRODUÇÃO DO PROJETO PARA 06 (SEIS) INSTALAÇÕES”, SEGUNDO PROPOSTA APRESENTADA PELA CONTRATADA, QUE PASSA A FAZER PARTE INTEGRANTE DESTE INSTRUMENTO, INDEPENDENTE DE TRANSCRIÇÃO, CONFORME TABELA	077/2015	BENEDITO LIBÂNIO SOUZA NETO - ME	09245797000161	16/10/2015	14.500,00	8.000,00

080/2015	O PRESENTE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEM COMO OBJETO A REALIZAÇÃO, PELO CONTRATADO, DE 20 (VINTE) PALESTRAS COM O TEMA: PRÁTICA DE TECNOLOGIA DE APLICAÇÃO E PRÁTICA MIP, SIMULADOR DE RENTABILIDADE E REFÚGIO DURANTE A 1ª E 2ª ETAPA DO EVENTO DENOMINADO “SOJA BRASIL 2015/2016”, CONFORME TABELA DESCRITIVA	080/2015	FUNDAÇÃO DE ESTUDOS AGRÍCOLAS E FLORESTAIS – FEPAF	50786714000145	04/11/2015	20833,33	20833,33

PP nº 013/2014	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de licença de uso de software de gerenciamento de avaliação e documentos em nuvem e prestação de serviço de captura de dados de formulários de avaliações, para atender ao SENAR-AR/MT	Contrato nº 041/2015	DATADIGITAL TECNOLOGIA EM INFORMÁTICA LTDA ME	04696790000142	12/06/2015	72026,34	28488,72

CC nº 001/2011	Contratação de operadora de planos de assistência à saúde, nos termos da Lei Federal nº 9.656/98, de 03 de junho de 1998, com as alterações posteriores, e Resoluções do Conselho de Saúde Suplementar e Resoluções - RDC, da Agência Nacional de Saúde Suplementar - ANS, e demais Regulamentos Complementares, para prestação de serviços continuados em assistência médica aos empregados do SENAR-AR/MT e seus dependentes.	Contrato nº 001/2012	UNIMED CUIABÁ COOPERATIVA DE TRABALHO MÉDICO LTDA	03533726000188	24/01/2015	365751,56	522652,83
CC nº 002/2012	Contratação de agência de propaganda e publicidade para prestação de serviços descritos neste Edital, para atedner ao SENAR-AR/MT	Contrato nº 007/2012	MERCATTO COMUNICAÇÃO INTEGRADA LTDA	04960718000180	27/03/2015	1.250.000,00	1248481,1

PP nº 005/2013	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de Gerênciamento, Distribuição, Implementação e Administração dos Benefícios de Alimentação, via Cartão Magnético, para atender ao SENAR-AR/MT	Contrato nº 019/2013	SODEXO PASSA DO BRASIL SERVIÇOS E COMÉRCIO S/A	69034668000156	04/04/2014	479572,8	712337,29

PP nº 012/2013	Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços continuados de vigilância nas dependências do Serviço Nacional de Aprendizagem Rural Administração Regional do Estado de Mato Grosso - SENAR-AR/MT, que compreenderá, além da mão de obra, o fornecimento de uniformes e o emprego de todos os equipamentos, ferramentas e EPIs necessários à execução dos serviços, conforme especificações e quantitativos estabelecidos neste documento.	Contrato nº 030/2013	SECURITY VIGILÂNCIA PATRIMONIAL LTDA	00332087000528	03/06/2015	386249,76	210291,52

PP nº 026/2013	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de produção de vídeo - filmagem, edição e reedição, para execução de vídeos de caráter institucional, para atender ao SENAR-AR/MT	Contrato nº 004/2014	G L MAGRI ME	04483967000122	06/01/2015	63.000,00	19.030,00
CV nº 001/2012	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de AUDITORIA CONTÁBIL EXTERNA, para atender ao SENAR-AR/MT	Contrato nº 010/2012	UNICONSULT S.S. CONSULTORES E AUDITORES	03637968000111	16/04/2015	33034,36	31752,24
PP nº 0042012	Registro de Preços para futura e eventual prestação de Serviço de LOCAÇÃO DE VEÍCULOS E AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, para atender ao SENAR-AR/MT	Contrato nº 034/2012	REFERÊNCIA LOCADORA DE VEÍCULOS LTDA	85490746000183	03/08/2015	34102,56	14038,72

PP nº 001/2013	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada em prestação de buffet, coffe break, brunch, café da manhã e fornecimento de produtos alimentícios para atender ao SENAR-AR/MT	Contrato nº 011/2014	SILMAR ESTEVES DE FREITAS ME	11862177000113	03/02/2015	302289,82	193381,96
PP nº 007/2014	Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de locação de Containers para as Oficinas de Alimentos nas exposições agropecuárias em localidades do Estado de Mato Grosso	Contrato nº 028/2014	MAIS INDÚSTRIA COMÉRCIO E LOCAÇÃO DE MÓDULOS METÁLICOS E CABINES SANITÁRIAS LTDA ME	17508021000115	02/04/2014	500.000,00	284.229,00

PP nº 002/2014	Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços continuados de limpeza, conservação e higienização e de copeiragem, nas dependências do Serviço Nacional de Aprendizagem Rural Administração Regional do Estado de Mato Grosso - SENAR-AR/MT, que compreenderá, além da mão de obra, o fornacimento de todos os equipamentos, materiais e insumos de mão de obra (uniformes) necessários à execução dos serviços	Contrato nº 030/2014	ECOLÓGICA SERVIÇOS TÉCNICOS LTDA	05517625000149	30/03/2015	344571,12	344571,12
PP nº 010/2014	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de Manutenção de Divisórias - Cenarium Rural, para atender ao SENAR-AR/MT	Contrato nº 047/2014	ARKFLEX - DIVISORIAS ESPECIAIS LTDA EPP	09230507000106	04/06/2014	133.000,00	133.000,00

PP nº 011/2014	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Mobiliário em Geral (Condicionadores de Ar, Freezers, Geladeiras, Microondas, Fogões, Telas de Projeção, Suportes para Projetor, Caixas de Som, Cadeiras e etc.), para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 011/2014	AKDD ELETRONICOS E PAPELARIA COMERCIO E REPRESENTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA ME	13472885000173	30/06/2014	82.560,00	13.760,00
PP nº 017/2014	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviço de Locação (por diária) de Ônibus, Micro-Ônibus e Van, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 016/2014	PEVIDOR TURISMO LTDA ME	12211981000103	05/08/2014	828.800,00	389.760,00
PP nº 017/2014	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviço de Locação (por diária) de Ônibus, Micro-Ônibus e Van, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 016/2014	GRANDO E AMORIM LTDA EPP	18644176000141	05/08/2014	177.250,00	28.800,00

PP nº 020/2014	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de CAMISETAS E BONÉS PROMOCIONAIS, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 020/2014	BETBI INDUSTRIA DE CONFECÇÕES E BRINDES - EIRELI EPP	01237548000112	16/10/2014	509.150,00	161467,5
PP nº 020/2014	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de CAMISETAS E BONÉS PROMOCIONAIS, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP nº 021/2014	DISTRIBUIDORA LILIAN - EIRELI EPP	16804425000193	16/10/2014	129.000,00	74.680,00
PP nº 021/2014	Registro de Preços para futura e eventual prestação de serviço de fotocópia, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP Nº 019/2014	MULTIGRAFICA INDUSTRIA GRAFICA E EDITORA LTDA - EPP	24969149000141	01/10/2014	118.000,00	7813,2
PP nº 019/2014	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de Locação de Máquinas Multifuncionais, para atender ao SENAR-AR/MT	Contrato nº 113/2014	BOX INFORMATICA LTDA - ME	08369286000199	04/09/2014	159.600,00	79861,96

PP nº 022/2014	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de Agenciamento de Hospedagem nas cidades de Cuiabá e Várzea Grande/MT, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP Nº 023/2014	CONFIANÇA AGÊNCIA DE PASSAGENS E TURISMO LTDA	03488137000125	10/11/2014	289.540,00	265793,4
PP nº 23/2014	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Materiais de Consumo e Permanentes (Copa-Cozinha, Equipamentos de Som, Eletrônicos, Mobiliário e Utensílios Domésticos) para atender a demanda dos Núcleos Avançados de Capacitação - NAC's, localizados no interior do Estado de Mato Grosso	ARP Nº 024/2014	VIVIANE REGINA CLAUDINO - ME	13979479000100	19/11/2014	27882,6	23892,6

PP nº 023/2014	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Materiais de Consumo e Permanentes (Copa-Cozinha, Equipamentos de Som, Eletrônicos, Mobiliário e Utensílios Domésticos) para atender a demanda dos Núcleos Avançados de Capacitação - NAC's, localizados no interior do Estado de Mato Grosso	ARP Nº 024/2014	ASTRA COMERCIO DE MOVEIS E EMBALAGENS LTDA - ME	08394730000126	19/11/2014	81627,78	70072,62
PP nº 024/2014	Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Materiais de Consumo - Material Instrucional, para atender ao SENAR-AR/MT	ARP Nº 022/2014	ASTRA COMERCIO DE MOVEIS E EMBALAGENS LTDA - ME	08394730000126	03/11/2014	72362,5	15728,02
018/2011	Prestação de Serviço de Monitoramento de Informação On-Line e em Tempo Real, Através do Clipping Eletrônico de todas as matérias de Rádio e Telejornais	018/2011	AFPL - Agência de Monitoramento e Informação Ltda	02403012000192	30/08/2015	16678,68	12509,01

012/2014	Contratação de Empresa Especializada para prestação de serviço de telefonia móvel pessoal	012/2014	Telefônica Brasil S.A. (VIVO)	02558157000162	05/02/2014	192.000,00	107230,07
013/2014	Contração de empresa especializada para prestação de serviço mensal e monitoramento do consumo de energia do SENAR/CENARIUM e a aquisição de um conjunto de aparelho de sistema de gestão de energia	013/2014	Empresa e Quatro Engenharia e Consultoria LTDA	13898698000156	07/02/2014	36.600,00	10.400,00
053/2014	Contratação de Empresa especializada na prestação de serviço de locação de container, incluindo entrega e retirada, para arquivo de material de escritório	053/2014	Ativa Locação LTDA	02580316000125	03/07/2014	38.448,00	12.816,00
067/2014	Fornecimento de serviço de conexão dedicada de acesso á internet + SVA 10Mbps	067/2014	Titânia Serviços de Tecnologia da Informação LTDA	09093813000148	30/10/2014	32.400,00	32.400,00

070/2014	O presente Contrato tem como objeto a “Contratação de Empresa Especializada para efetuar pesquisa sobre Mecanização Agrícola em Mato Grosso, bem como sobre mão de obra especializada nas atividades mecanizadas e desafios das operações agrícolas em empresas rurais no Estado, subsidiando projetos da referida área e demais produtos decorrentes deles para uso do SENAR-AR/MT"	070/2014	INSTITUTO MATO GROSSENSE DE ECONOMIA AGROPECUÁRIA - IMEA	02782727000101	07/11/2014	71.680,00	20.480,00
020/2011	Intermediação de Estágio, com vistas a promover a melhoria do desenvolvimento institucional do SENAR - AR/MT.	020/2011	IEL – Instituto Euvaldo Lodi – Núcleo Regional de Mato Grosso.	03986163000183	22/09/2011	9.600,00	5.840,00
002/2014	Prestação dos serviços em “Medicina e Segurança do Trabalho” pela CONTRATADA aos funcionários da CONTRATANTE	002/2014	MEDVIDA SERVIÇOS EM MEDICINA PREVENTIVA EIRELI - ME	10631328000160	06/01/2014	26.600,00	26559,9

005/2012	Fornecer a manutençãp mais completa de serviço de conservação, reparação e comunicação	005/2012	Elevadores Otis LTDA	29739737001770	01/04/2012	5.172,00	5925,17
VES-6 INN/2014	Contrato de BUSINESS LINK DIRECT e ACESSO LOCAL com velocidade de 14Mbps	VES-6 INN/2014	EMBRATEL	33530486000129	28/04/2014	43.860,00	22246,31
037/2014	Contratação de programador especializado para prestação de serviço sob a forma de registro de horas técnicas para serem utilizadas, sob demanda, para desenvolvimento e ajuste no Sistema FWS, conforme necessidade da área técnica.	037/2014	Josemar Cristiano da Silva	02826918125	22/04/2014	22.500,00	1.275,00
056/2014	Empresa Dolce Aroma Comércio de Alimentos LTDA	056/2014	Empresa Dolce Aroma Comércio de Alimentos LTDA	17193196000180	28/08/2014	20938,8	11243,5

050/2014	Prestação de Serviço de Consultoria para Acompanhamento do Projeto de Implantação do Centro de Excelência em Educação Profissional e Assistência Técnica Rural, de acordo com a proposta Apresentada pelo SENAR - CENTRAL	050/2014	LUCIANO SOARES DE SOUZA	04835612825	20/06/2014	96.000,00	34267,61
009/2014	Contratação de empresa especializada para prestação de serviço mensal de manutenção da página da CONTRATANTE	009/2014	WAGNER LUIZ DE CASTRO SILVA - ME	09179269000151	28/01/2014	19.080,00	19.080,00
038/2013	Prestação de Serviço de Fisioterapia/Ginástica Laboral	038/2013	MeDVIDA Serviço em Medicina Preventiva Eireli	10631328000160	05/08/2013	24.000,00	24.000,00
050/2013	Contratação de Empresa especializada no Serviço de lavagem de automóveis para atender ao SENAR-AR/MT, sob demanda.	050/2013	Thiago Fernanado Fernandes da Fonseca - ME	18194687000109	01/10/2013	9.740,00	7518,13

033/2012	O registro de horas para serem utilizadas sob demanda na implantação de novos módulos dos produtos TOTVS/RM que cobrem a automação de procedimento de áreas da Gerência Administrativa, Gerência Financeira e da Assessoria de Desenvolvimento Organizacional	033/2012	JK Assessoria Empresarial LTDA - TOTVS MT	08399581000198	17/09/2012	244.060,00	90.590,00
029/2012	Contratação de Empresa especializada para efetuar serviço de controle de pragas no edifício sede do SENAR-AR/MT	029/2012	Empresa Extinprag Controle Integrado de Pragas LTDA	01788007000182	07/08/2012	5.520,00	5.980,00
005/2013	Contratação de empresa especializada para efetuar o levantamento de dados produtivos, economicos e sociais no Estado, para se definir qual o intervalo entre arrecadação real e potencial nos mercados da Pecuária de corte e leite, algodão, cana-de-açucar, soja, milho.	005/2013	INSTITUTO MATO GROSSENSE DE ECONOMIA AGROPECUÁRIA - IMEA	02782727000101	24/01/2013	163.540,00	29.708,00

025/2011	Serviço de Acompanhamento diário das publicações e fornecimentos de recortes dos diários da união (oficial e justiça), diários do Estado de MT (Oficial e Justiça), Superiores Tribunais (STF, STJ, TRF 1 Região e TST) E Justiça Estadual (TJ e TRT)	025/2011	SEDEP	04557726000180	10/11/2011	2.100,00	2.499,00
014/2014	Disponibilizar para o cliente, através da infra-estrutura da TAKENET, o fornecimento de SMS corporativo	014/2014	Empresa Curupira S.A. (TAKENET)	04413729000140	10/02/2014	28.800,00	12.225,00
042/2014	Contratação de empresa credenciada junto ao Ministério do Trabalho para o fornecimento de empregado temporário	042/2014	RHBRASIL SERVIÇOS TEMPORÁRIOS LTDA.	01395176001981	09/05/2014	13889,67	10549,14
048/2014	Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de publicação de avisos de licitação e matérias afins, em joranl de grande circulação do Estado de Mato Grosso	048/2014	Midia Legal Publicidade Legal LTDA - ME	18678834000116	11/06/2014	33.726,00	5.978,00

057/2014	Contratação de pessoa jurídica para elaboração de projeto de arquitetura e interiores, consultoria e adequações	057/2014	M BAZIQUETO PERES ARQUITETURA - ME	20136979000137	10/09/2014	42.000,00	31.700,00
059/2014	Aquisição da Cessão de Direito de Uso de Software (CDU), Serviços Mensais de Software (SMS) e Serviços Complementares de Software (SCS), parte integrante do Sistema RM – TOTVS	059/2014	EMPRESA TOTVS S.A.	53113791000122	22/09/2014	15747,6	1873,8
103153976/2015	Contratação de empresa credenciada junto ao Ministério do Trabalho para o fornecimento de empregado temporário	103153976/2015	RHBRASIL SERVICOS TEMPORARIOS LTDA	01395176001981	01/04/2015	27779,34	26192,1
CC nº 002/2012	Contratação de agência de propaganda e publicidade para prestação de serviços descritos neste Edital, para atender ao SENAR-AR/MT	Contrato nº 007/2012	MERCATTO COMUNICAÇÃO INTEGRADA LTDA	04960718000180	27/03/2014	1.250.000,00	137765,9

ANEXOS II

7.3 Sistemática de Apuração de Custos no Âmbito da Unidade

Custo Médio por Turma e por Participante dos eventos de Formação Profissional Rural							
Nome da Ação	Tipo de Programação	Natureza da Programação	Quantidade de Turmas	Total de participantes Inscritos	Carga Horária total	Custo médio por participante	Custo médio por turmas
Administração de pequenas propriedades rurais	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	32	4088	13320	276,10	35.272,06
Agente sanitário em saúde animal	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	61	8496	16344	252,72	35.198,45
Alternativa de alimentação para bovinos no período da seca	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	15	1794	6320	328,91	39.337,97
Apicultura	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	10	1455	4640	320,32	46.606,76
Aplicação de agrotóxicos utilizando pulverizador	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	66	9402	29400	289,12	41.185,92

autopropelido							
Aplicação de agrotóxicos utilizando pulverizador costal manual	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	19	2529	4848	177,57	23.635,25
Aplicação de agrotóxicos utilizando pulverizador tratorizado	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	23	3317	6360	236,53	34.112,33
Aproveitamento de resíduos da avicultura e da bovinocultura	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	2	206	552	332,86	34.284,92
Armazenamento de grãos	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	26	3286	11680	350,64	44.315,33
Associativismo e cooperativismo	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	27	3052	8720	254,79	28.800,25
Atendimento ao cliente	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	25	2698	3520	152,15	16.419,62
Avaliação da carcaça bovina	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	154	264	146,46	22.555,50
Avicultura básica (sistema caipira)	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	37	4436	14640	288,27	34.561,78
Avicultura básica tipo caipira (ovos)	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	3	436	1280	271,06	39.394,69
Avicultura de corte	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	3	450	1360	287,41	43.111,21

Boas praticas de produção na avicultura	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	195	312	212,02	41.343,77
Casqueamento	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	6	639	1536	307,34	32.731,34
Casqueamento e ferrageamento de equídeos	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	13	1680	5800	276,02	35.670,16
Casqueamento preventivo de bovinos	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	6	774	1656	206,53	26.642,10
Cercas elétricas	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	18	2114	8200	345,53	40.580,36
CIPATR - Comissão interna de prevenção de acidentes no trabalho rural	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	23	2729	8920	332,96	39.506,27
Classificação de produtos de origem vegetal - soja e milho	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	53	7272	23360	301,59	41.380,08
Colheita manual da cana-de-açúcar	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	165	88	79,54	13.124,76
Comercialização de produtos agropecuários	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	4	234	600	194,43	11.374,35
Condutores de veículos de transporte de produtos	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	13	597	3400	762,33	35.008,59

perigosos							
Confinamento e semiconfinamento de bovinos	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	9	930	3440	341,66	35.304,47
Construção de viveiros escavados, tanques - rede e monitoramento da água	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	14	1616	5400	330,57	38.156,96
Controle de formigas cortadeiras e cupins em pastagens	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	6	652	1680	318,95	34.659,19
Cultivo da banana	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	8	1126	3680	346,05	48.706,50
Cultivo da mandioca	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	9	1091	4040	355,76	43.125,56
Cultivo de citrus	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	156	520	305,04	47.586,24
Cultivo de pequizeiro	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	143	264	220,73	31.564,83
Cultivo de plantas medicinais	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	5	658	2360	451,63	59.434,78
Cultivo do abacaxi	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	5	555	2120	302,30	33.554,99
Cultivo do maracujá	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	2	188	640	303,59	28.537,05
Cultivo protegido para olerícolas	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	3	394	1280	308,27	40.486,55

Curtimento e conservação de couro bovino	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	11	1236	4560	380,64	42.770,43
Doma e preparação de bovinos para exposições	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	3	354	1440	344,78	40.684,14
Doma racional de equinos	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	51	6884	22920	311,12	41.994,61
Doma racional de muares	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	14	1681	6320	403,91	48.498,35
Fabricação caseira de melado, açúcar mascavo e rapadura	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	8	1144	3880	233,82	33.436,67
Fertirrigação com vinhoto	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	2	399	600	146,30	29.185,94
Florestamento e reflorestamento	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	30	120	315,10	9.453,00
Gestão e comercialização da pesca extrativista	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	120	40	89,41	10.729,20
Hidroponia	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	11	1733	4680	289,14	45.552,08
Identificação e uso de plantas medicinais	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	16	2091	6760	327,91	42.854,04
Implantação e manejo de capineiras	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	3	199	456	260,68	17.291,96

IN 62 – qualidade do leite	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	13	1408	2976	248,57	26.922,52
Inseminação artificial em bovinos	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	62	7242	27720	346,23	40.442,07
Integração lavoura - pecuária - floresta	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	3	450	1480	318,73	47.810,17
Irrigação	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	9	1030	4120	426,15	48.770,71
Jardinagem	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	11	1291	3880	323,97	38.022,38
Lavanderia de EPI de agrotóxico	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	19	2099	1448	122,69	13.553,77
Manejo avançado na apicultura	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	2	210	504	273,41	28.708,46
Manejo de gado leiteiro	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	25	3070	10840	368,87	45.297,81
Manejo de florestas plantadas	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	121	440	323,86	39.186,95
Manejo de gado de corte	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	14	1611	6280	391,91	45.097,10
Manejo de gado leiteiro - Módulo I - Conteúdo básico	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	4	412	1720	419,91	43.251,00
Manejo de gado leiteiro - Módulo II - Manejo nutricional	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	5	595	2280	304,99	36.293,40
Manejo de gado leiteiro - Módulo	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	3	448	1400	283,08	42.272,82

III - Manejo sanitário							
Manejo de gado leiteiro - Módulo IV - Controle zootécnico e reprodutivo	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	4	500	1880	268,67	33.583,86
Manejo e conservação do solo	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	8	1181	3720	292,05	43.114,06
Manejo e recuperação de pastagens	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	14	1937	6160	243,93	33.749,90
Manejo e tratos culturais da soja e do milho	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	90	400	627,07	56.436,60
Manejo Integrado de pragas da soja	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	2	231	880	372,06	42.973,04
Manejo integrado de pragas da soja no sistema de plantio direto	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	7	890	3320	387,73	49.297,04
Manejo integrado de pragas e doenças da cana de açucar	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	165	264	166,33	27.444,34
Manejo pré abate, apanha e carregamento das aves com enfoque ao bem estar animal	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	110	264	305,81	33.639,21

Manutenção de colhedora de cana-de-açúcar	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	2	286	760	309,30	44.229,47
Manutenção de tratores agrícolas	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	63	8643	28440	387,02	53.096,10
Manutenção e montagem técnica de motosserra	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	4	466	1920	433,41	50.492,32
Manutenção e operação de colheitadeira de algodão	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	10	1514	2664	258,13	39.080,37
Manutenção e regulagem de colheitadeiras de grãos	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	66	9451	29640	320,79	45.935,99
Mecânico de tratores	CURSO	Qualificação	16	2133	21480	1.051,96	140.238,81
Minhocultura	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	3	339	1400	472,86	53.433,08
NR 10 (básico) - Segurança em instalações e serviços de eletricidade	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	18	1785	5840	265,34	26.313,18
NR 12 - Segurança no trabalho - máquinas e equipamentos	TREINAMENTO	ATUALIZAÇÃO	108	16309	25464	160,73	24.271,88
NR 31.12 – Segurança no trabalho em máquinas e implementos agrícolas	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	3	680	816	154,51	35.023,33

NR 31.8 - Segurança no trabalho - aplicação de agrotóxico	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	202	36253	52440	155,16	27.846,59
NR 33 - Espaço confinado	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	80	7896	12816	202,30	19.967,48
NR 35 - Trabalho em altura	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	73	6976	16824	232,54	22.221,95
Olericultura básica	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	38	5315	17200	316,57	44.277,86
Olericultura orgânica	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	10	1767	4800	269,44	47.610,32
Operação de colhedora de cana-de-açúcar	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	2	285	760	299,31	42.651,12
Operação de empilhadeira	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	4	643	1176	264,41	42.504,20
Operação de pá carregadeira	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	90	240	316,16	28.454,70
Operação de tratores agrícolas	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	108	15773	47240	334,95	48.917,56
Operação e manutenção básica de empilhadeira	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	150	400	292,99	43.948,50
Operação e manutenção básica de pá carregadeira	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	8	1281	3760	350,31	56.092,77
Operação e manutenção de colhedora de cana- de- açucar	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	187	880	423,43	79.180,53

Operação e manutenção de motosserra	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	24	2621	10280	369,03	40.301,38
Operação e manutenção de ordenhadeira mecânica para bovinos	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	2	175	600	409,47	35.828,97
Operação e regulagem de implementos agrícolas para plantio e controle fitossanitário	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	14	2076	6400	299,96	44.479,87
Operação e regulagem de implementos agrícolas para preparo e correção do solo	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	25	3289	10960	332,28	43.714,93
Operação e regulagem de implementos agrícolas para semeadora	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	10	1312	2920	265,97	34.895,24
Ovinocultura	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	104	520	498,78	51.873,51
Piscicultura	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	71	8943	30600	329,14	41.457,58
Planejamento e desenvolvimento da piscicultura	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	12	1922	5640	307,95	49.322,74
Plantio manual da cana-de-açúcar	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	165	264	155,65	25.682,36

Plantio mecanização de cana-de-açúcar	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	2	315	504	215,36	33.918,89
Preparo da área de plantio do algodoeiro	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	132	288	350,33	46.244,16
Primeiros socorros	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	54	6744	11400	186,96	23.348,99
Processamento de produtos derivados da soja	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	6	339	1280	347,65	19.642,09
Produção caseira de conservas vegetais e frutas	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	3	324	672	220,86	23.852,38
Produção caseira de conservas vegetais e hortaliças	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	15	2111	3816	254,09	35.759,36
Produção caseira de conservas vegetais, compotas, frutas cristalizadas e desidratadas	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	20	2450	7960	355,17	43.508,34
Produção caseira de derivados de milho	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	13	1334	5040	392,78	40.305,29
Produção caseira de farinha de mandioca e polvilho	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	6	725	2760	383,47	46.336,20
Produção de abelhas rainhas do	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	132	384	250,96	33.126,72

gênero APIS							
Produção de conservas vegetais compotas, frutas cristalizadas e licores	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	28	3627	11520	342,28	44.337,38
Produção de derivados do leite	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	182	520	435,39	79.240,20
Produção de derivados do leite - queijos	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	49	6402	20600	344,24	44.975,73
Produção de derivados do leite – requeijões, doces e iogurte	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	56	7077	22400	405,17	51.203,37
Produção de hortaliças folhosas	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	6	782	2640	397,56	51.815,53
Produção de mudas em viveiro florestal	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	6	472	1640	344,33	27.087,49
Produção de quiabo e cucurbitáceas	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	30	120	288,89	8.666,76
Produção de ração para aves na propriedade	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	2	201	456	262,85	26.416,01
Produção de silagem	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	120	288	284,71	34.165,32
Produção de suplementos na	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	144	480	421,75	60.732,00

propriedade rural							
Produção de tomate, pimentão, pimenta berinjela e jiló	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	10	1135	4000	406,66	46.155,96
Produção integrada de frutas	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	2	242	920	205,46	24.861,24
Qualidade de vida no trabalho - saúde e segurança no trabalho rural	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	25	3799	4192	133,25	20.248,27
QUALIFICAÇÃO - EMBUTIDOS E DEFUMADOS	CURSO	QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL BÁSICA	2	0	1200	#DIV/0!	0,00
QUALIFICAÇÃO - HORTICULTOR ORGANICO	CURSO	QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL BÁSICA	2	0	2040	#DIV/0!	0,00
QUALIFICAÇÃO - OPERADOR DE MAQUINAS AGRÍCOLAS	CURSO	QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL BÁSICA	4	180	3840	15,53	698,75
Recuperação de matas ciliares e áreas de preservação permanente	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	4	473	1056	202,60	23.956,90
Rédeas de equinos	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	36	4406	15640	350,66	42.917,44

Rédeas de muares	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	4	504	1800	345,84	43.575,64
Reflorestamento para recuperação de área degradada	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	3	553	1600	404,93	74.642,20
Regulagem e operação de implementos agricolas para semeio	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	11	1674	3072	228,94	34.840,00
Relacionamento interpessoal	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	58	5955	8620	159,17	16.342,70
Sangria de seringueira	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	4	513	1440	280,03	35.913,63
Secagem, operação de secadores e armazenamento de grãos	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	26	3159	10912	353,55	42.956,91
Sistemas agroflorestais	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	132	480	403,72	53.291,52
Sistemas de manejo de solo para o plantio do algodão	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	144	288	254,14	36.596,40
Suinocultura	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	12	1511	4400	303,19	38.177,21
Técnica de operação e desfiamento de madeiras	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	2	254	920	351,24	44.607,52
Tecnologia de precisão em	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	23	2785	10800	470,02	56.913,07

máquinas agrícolas							
Transformação caseira de produtos de origem animal em embutidos, defumados e beneficiamento e conservação do pescado	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	35	4759	16080	366,64	49.851,98
Transformação caseira de produtos de origem animal em embutidos e defumados de carne de frango	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	18	1926	6680	398,33	42.620,96
Transformação caseira de produtos de origem animal em embutidos e defumados de carne de ovinos e caprinos	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	5	805	2440	326,67	52.593,67
Transformação caseira de produtos de origem animal em embutidos e defumados de carne suína	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	52	6520	21360	373,19	46.792,77
Transformação caseira de produtos embutidos, defumados e beneficiamento de carne de frango	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	12	1497	5120	397,47	49.583,89

Transformação caseira de produtos embutidos, defumados e beneficiamento de carne de ovinos e caprinos	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	110	400	487,78	53.656,20
Tratos culturais para o algodoeiro	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	2	325	960	295,11	47.954,71
Turismo rural - oportunidades de negócios - Módulo I	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	2	330	920	256,91	42.389,52
Turismo rural - artesanato como recurso no meio rural - Módulo II	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	144	480	313,49	45.142,08
Turismo rural - roteiros, trilhas e caminhadas ecológicas - Módulo III	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	1	40	160	313,22	12.528,64
Viveirista em fruticultura	TREINAMENTO	APERFEIÇOAMENTO	7	854	2880	344,93	42.082,02
Total			2500	327870	910908		

SENAR
MATO GROSSO

Custo Médio por Turma e por Participante dos eventos de Programas Especiais							
Nome da Ação	Tipo de Programação	Quantidade de Turmas	Total de participantes Inscritos	Carga Horária total	Custo total dos Eventos	Custo médio por participante	Custo médio por turmas
Aproveitamento de residuos de madeira na confecção de biojóias	TREINAMENTO	16	180	154	640	315,97	3.554,67
Aproveitamento de resíduos de madeira na confecção de utensílios	TREINAMENTO	9	106	93	360	254,72	3.000,02
Artesanato com argila	TREINAMENTO	6	66	63	240	305,65	3.362,20
Artesanato com chifre	TREINAMENTO	1	12	12	40	309,67	3.716,00
Artesanato com couro bovino	TREINAMENTO	10	128	100	400	306,75	3.926,34
Artesanato com fibra de bananeira	TREINAMENTO	19	220	210	760	300,99	3.485,15
Artesanato com fibras sintéticas	TREINAMENTO	3	38	34	120	324,23	4.106,86
Artesanato em tricô	TREINAMENTO	12	130	122	480	283,66	3.073,03
Bordado em ponto cruz	TREINAMENTO	18	207	194	720	270,98	3.116,29
Confecção de arreio banana	TREINAMENTO	3	38	27	120	467,27	5.918,70

Confecção de arreio com couro bovino	TREINAMENTO	1	10	8	40	673,90	6.739,00
Confecção de artigos de montaria	TREINAMENTO	2	27	19	80	407,94	5.507,23
Confecção de bonecas de pano	TREINAMENTO	29	356	317	1160	275,82	3.385,95
Confecção de peças intimas	TREINAMENTO	28	362	312	1120	248,28	3.209,90
Corte e costura	TREINAMENTO	37	538	386	2960	496,60	7.220,83
Crochê básico em barbante	TREINAMENTO	29	379	347	1160	244,11	3.190,31
Fabricação caseira de produtos de higiene e limpeza	TREINAMENTO	96	1218	1181	2304	215,64	2.735,94
Panificação caseira	TREINAMENTO	99	1372	1264	3960	289,16	4.007,32
Planejamento e aproveitamento dos alimentos	TREINAMENTO	39	489	421	1560	287,10	3.599,79
Total		**457**	**5876**	**5264**	**18224**	**289,58**	**3.723,35**