

CLASSIFICADOS PARA PRÓXIMA ETAPA ENTREVISTA PESSOAL

CARGO / FUNÇÃO: ANALISTA TÉCNICO II / ANALISTA DE DADOS TÉCNICOS

LOCAL DE TRABALHO: SEDE DO SENAR (CUIABÁ - MT)

LOCAL DA ENTREVISTA: SENAR – CUIABÁ - MT

ENDEREÇO: Rua Engenheiro Edgard Prado Arze, s/nº, Quadra 01, Setor A, Centro Político Administrativo, Cuiabá – MT

NOME	DATA	HORÁRIO
Andrei Homero Isernhagen Zeni	13/10/2020 (Terça-feira) Chegar 15m antes Horário Local	08:00
Mateus De Moraes Fonseca		08:30
Pedro Gabriel Gomes Borges De Souza		09:00
Rafael De Moraes Flores		09:30
Rafaela Da Silva Martins		10:00
Regis Bozoki		10:30
Thais Ferreira Dos Santos		11:00

CARGO / FUNÇÃO: ANALISTA TÉCNICO II / ANALISTA DE INTELIGÊNCIA DE NEGÓCIOS

LOCAL DE TRABALHO: SEDE DO SENAR (CUIABÁ - MT)

LOCAL DA ENTREVISTA: SENAR – CUIABÁ - MT

ENDEREÇO: Rua Engenheiro Edgard Prado Arze, s/nº, Quadra 01, Setor A, Centro Político Administrativo, Cuiabá – MT

NOME	DATA	HORÁRIO
Nathalia De Pinho Markus	13/10/2020 (Terça-feira) Chegar 15m antes Horário Local	14:00

CARGO / FUNÇÃO: ANALISTA TÉCNICO II / ANALISTA DE ESTRATÉGICO DE REGIONAIS

LOCAL DE TRABALHO: SEDE DO SENAR (CUIABÁ - MT)

LOCAL DA ENTREVISTA: SENAR – CUIABÁ - MT

ENDEREÇO: Rua Engenheiro Edgard Prado Arze, s/nº, Quadra 01, Setor A, Centro Político Administrativo, Cuiabá – MT

NOME	DATA	HORÁRIO
Ana Carolina Da Silva Nascimento Borges	14/10/2020 (Quarta-feira) Chegar 15m antes Horário Local	08:00
Antonio Jesus Quinteiro Neto		08:30
Cristiani Santos Bernini		09:00
Darion Liziê De Souza		09:30
Erika Christina Santos Cavalcanti		10:00
Karoline Da Costa Barros		10:30
Luis Otávio Nogueira Silva Malta		11:00
Luiz Fernando Pinto E Silva		11:30

CARGO / FUNÇÃO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO I / ASSISTENTE DE ALMOXARIFADO

LOCAL DE TRABALHO: SEDE DO SENAR (CUIABÁ - MT)

LOCAL DA ENTREVISTA: SENAR – CUIABÁ - MT

ENDEREÇO: Rua Engenheiro Edgard Prado Arze, s/nº, Quadra 01, Setor A, Centro Político Administrativo, Cuiabá – MT

NOME	DATA	HORÁRIO
Éderson De Oliveira Luna	14/10/2020 (Quarta-feira) Chegar 15m antes Horário Local	14:00
Gabriele Emilia Nobre Miranda		14:30
Jonathan Aparecido Gonçalves Aguiar		15:00
Juliéte Laura Da Silva Salgado		15:30
Marcos Franca Da Guia		16:00
Nildo Barbosa Nunes		16:30
Rafael Barbosa Silva		17:00
Sandro Luis Amaral		17:30

CARGO / FUNÇÃO: ANALISTA TÉCNICO I / ANALISTA ADMINISTRATIVO

LOCAL DE TRABALHO: SEDE DO SENAR (CUIABÁ - MT)

LOCAL DA ENTREVISTA: SENAR – CUIABÁ - MT

ENDEREÇO: Rua Engenheiro Edgard Prado Arze, s/nº, Quadra 01, Setor A, Centro Político Administrativo, Cuiabá – MT

NOME	DATA	HORÁRIO
Adriana Do Espirito Santo Almeida	16/10/2020 (Sexta-feira) Chegar 15m antes Horário Local	08:00
Diego Oliveira De Queiroz		08:30
Fernanda Cristina Da Costa Klann		09:00
Hevelin Aparecida Da Silva Mattos		09:30
Janaína Laura De Souza		10:00
Kézia Alves Camargo		10:30
Nasla Janaina Dias Wojciechowski		11:00
Natacha Katuska Lentz		14:00
Taianne Da Silva Lopes		14:30
Wesley Motta Calixto Dos Santos		15:00

CARGO / FUNÇÃO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO II / MOTORISTA

LOCAL DE TRABALHO: SEDE DO SENAR (CUIABÁ - MT)

LOCAL DA ENTREVISTA: SENAR – CUIABÁ - MT

ENDEREÇO: Rua Engenheiro Edgard Prado Arze, s/nº, Quadra 01, Setor A, Centro Político Administrativo, Cuiabá – MT

NOME	DATA	HORÁRIO
Adriano Soares Do Prado		08:00
Edivon Xavier Dos Santos		08:30

Emerson Arthur De Oliveira	16/10/2020 (Sexta-feira) Chegar 15m antes Horário Local	09:00
Esmael Dias Moreno Junior		09:30
Joacil Moraes Lima		10:00
Jonathan Henrique Dos Santos		10:30
Nilson Vesohoski		11:00
Rivelino Rodrigues Teixeira		14:00
Wanderson Wagner Santos Da Rocha		14:30
Washington Maike Caitano		15:00

A Entrevista Pessoal será realizada impreterivelmente na data, horário e local informados.

Para realização da entrevista o candidato deverá apresentar os documentos originais que foram anexados no momento da inscrição, conforme item 4.5, que comprovem as informações constantes no formulário de inscrição, conforme itens do instrumento de seleção descritos abaixo:

4.6.1. Para comprovação da experiência profissional serão aceitos os seguintes documentos:

a) **Exercício da atividade em empresa/ instituição privada:** cópias reprográficas da Carteira Profissional e Previdência Social (CTPS) e/ou de Contrato de Trabalho ou, ainda, documento expedido por órgão gestor de pessoal, desde que apresentem os dados de identificação do candidato e as funções/atividades desempenhadas que devem ser compatíveis com o cargo ao qual o candidato concorre.

b) **Exercício da atividade/ serviço prestado como autônomo:** apresentação do contrato de prestação de serviços acompanhado das respectivas notas fiscais emitidas ou recibo de pagamento autônomo – RPA, contendo identificação do candidato e as funções/atividades desempenhadas, com a apresentação do primeiro e do último mês recebido.

c) **Exercício da atividade como estágio remunerado ou obrigatório:** apresentação do contrato de estágio ou termo de compromisso do estágio acompanhado de declaração ou, ainda, documento expedido por órgão gestor de pessoal, desde que apresentem as devidas assinaturas e os dados de identificação do candidato e as atividades desempenhadas que devem ser compatíveis com o cargo ao qual o candidato concorre.

d) **Exercício da atividade em órgãos públicos:** apresentação de Certidão de Tempo de Serviço ou declaração do órgão que conste o período inicial e final e contenha a descrição das atividades desempenhadas que devem ser compatíveis com o cargo ao qual o candidato concorre.

4.6.2. Carteira Nacional de Habilitação válida, para os cargos que tem como requisito possuir a mesma.

4.6.3. A comprovação de escolaridade será através de:

a) **Diploma** (frente e verso) ou

b) **Atestado** ou **declaração de conclusão de curso**, emitida pela instituição de ensino, em papel timbrado e assinada, constando claramente a situação do candidato e a data de colação de grau; ou

c) **Certificado de conclusão de curso**, emitida pela instituição de ensino, em papel timbrado e assinada, constando claramente a situação do candidato e a data de colação de grau; ou

d) **Histórico escolar**, emitido pela instituição de ensino, em papel timbrado e assinado constando claramente a situação do candidato e a data de colação de grau.

Todos os candidatos deverão estar utilizando máscara. Não será permitida a entrada de candidato sem o uso de máscara.

O SENAR cumprirá a exigência de afastamento mínimo de 1,5m (um metro e meio) de distância entre os presentes, disponibilizará álcool 70% para a higienização das mãos e realizará a higiene nas superfícies mais tocadas (maçanetas, mesas, cadeiras, corrimãos, elevadores, mouses, teclados, dentre outros).

Cuiabá – MT, 08 de outubro de 2020



FRANCISCO OLAVO PUGLIESI DE CASTRO
Superintendente
SENAR-AR/MT